

PATVIRTINTA
Marijampolės savivaldybės tarybos
2015 m. _____ d.
sprendimu Nr. _____

MARIJAMPOLĖS SAVIVALDYBĖS KORUPCIJOS PREVENCIJOS 2015–2016 METŲ PROGRAMA

I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Marijampolės savivaldybės korupcijos prevencijos 2015-2016 metų programa (toliau - Programa) parengta vadovaujantis Lietuvos Respublikos korupcijos prevencijos įstatymu, Lietuvos Respublikos nacionalinės kovos su korupcija 2011-2014 programa, patvirtinta Lietuvos Respublikos Seimo 2002 m. sausio 17 d. nutarimu Nr. IX-711 „Dėl Lietuvos Respublikos nacionalinės kovos su korupcija 2011-2014 metų programos patvirtinimo“, Savivaldybės korupcijos prevencijos programos rengimo rekomendacijomis, patvirtintomis Lietuvos Respublikos specialiųjų tyrimų tarnybos direktoriaus 2014 m. birželio 5 d. įsakymu Nr. 2-185 „Dėl Savivaldybės korupcijos prevencijos programos rengimo rekomendacijų patvirtinimo“ ir kitais teisės aktais. Programa yra skirta korupcijos prevencijai ir sisteminės korupcijos pasireiškimo galimybėms mažinti Marijampolės savivaldybėje (toliau- Savivaldybė).

2. Programoje vartojamos sąvokos atitinka Lietuvos Respublikos korupcijos prevencijos įstatyme ir kituose teisės aktuose apibrėžtas sąvokas.

3. Programa grindžiama korupcijos prevencija, visuomenės ir Savivaldybės darbuotojų antikorupciniu švietimu ir mokymu, siekiant šalinti šio neigiamo socialinio reiškinių priežastis.

4. Programoje numatytomis priemonėmis visuomenė skatinama reikšti nepakantumą korupcijai, aktyviai remti korupcijos prevencijos priemonių įgyvendinimą Savivaldybės administracijoje, todėl rengiamos korupcijos prevencijos priemonės planuojamos nuoseklios, visapusiškos ir ilgalaikės.

II SKYRIUS SAVIVALDYBĖS VEIKLOS SITUACIJOS ANALIZĖ ANTIKORUPCINIŲ POŽIŪRIU

5. Savivaldybės administracijoje veikia antikorupcinius teisės aktus atitinkanti korupcijos prevencijos sistema – vykdomi teisės aktų reikalavimai, vyksta antikorupcinis švietimas ir informavimas, sudaryta nuolatinė Korupcijos prevencijos komisija.

6. Pagal nustatytus kriterijus įgyvendinta dauguma Marijampolės savivaldybės korupcijos prevencijos 2013-2014 metų programos, patvirtintos Savivaldybės tarybos 2013 m. vasario 25 d. sprendimu Nr. 1-82 „Dėl Marijampolės korupcijos prevencijos 2013-2014 metų programos patvirtinimo“, priemonių. Svarbiausios priemonės:

6.1. Įgyvendinant programą, Marijampolės savivaldybės administracijos direktoriaus 2013 m. liepos 2 įsakymu Nr. DV-1016 „Dėl korupcijos pasireiškimo nustatymo“, buvo nustatyta korupcijos pasireiškimo tikimybė Marijampolės savivaldybės viešųjų pirkimų vykdymo, organizavimo ir kontrolės srityje bei geriamojo vandens tiekimo organizavimo srityje. Tyrimo išvados išsiųstos Lietuvos Respublikos specialiųjų tyrimų tarnybai;

6.2. Programos įgyvendinimo laikotarpiu tikimybės nustatymas buvo vykdomas Marijampolės savivaldybės administracijos mokėjimo už socialines paslaugas lengvatų suteikimo Marijampolės gyventojams srityje. Šioje srityje korupcijos pasireiškimo tikimybė nustatyta Marijampolės savivaldybės administracijos Korupcijos prevencijos valdymo darbo grupės, sudarytos Administracijos direktoriaus 2010 m. gruodžio 6 d. įsakymu Nr. DV-1267 „Dėl

korupcijos prevencijos valdymo darbo grupės sudarymo ir jos veiklos reglamento patvirtinimo“, 2014 m. rugsėjo 18 d. posėdžio protokolo Nr. K-382 nutarimu. Tyrimo išvados išsiųstos Lietuvos Respublikos specialiujų tyrimų tarnybai;

6.3. Marijampolės savivaldybės administracijos direktoriaus 2013 m. sausio 14 d. įsakymu DV-54 „Dėl atsakingo specialisto už 2013 metų brandos egzaminų ir pagrindinio ugdymo pasiekimų patikrinimo organizavimo ir vykdymo koordinavimą Marijampolės savivaldybėje skyrimo“ ir 2014 m. vasario 7 d. įsakymu Nr. DV-164 „Dėl atsakingo asmens už 2014 m. mokyklinių brandos egzaminų ir pagrindinio ugdymo pasiekimų patikrinimo užduočių saugojimą savivaldybės administracijos patalpose ir išdavimą mokykloms skyrimo“ paskirtas atsakingas asmuo už 2013 m., 2014 m. brandos egzaminų ir pagrindinio ugdymo pasiekimų patikrinimo organizavimo ir vykdymo koordinavimą Savivaldybėje. Mokyklų vadovų įsakymais mokyklose taip pat paskirti atsakingi žmonės už 2013 m., 2014 m. brandos egzaminų organizavimą ir vykdymo koordinavimą. Brandos egzaminų užduočių priėmimas Savivaldybėje, jų išdavimo tvarka mokykloms, egzaminų vykdymas ir mokyklinių brandos egzaminų vertinimas buvo griežtai reglamentuotas Administracijos direktoriaus įsakymais;

6.4. Marijampolės savivaldybės administracijos direktoriaus 2014 m. rugsėjo 17 d. įsakymu Nr. DV-1294 „Dėl pavedimo vykdyti teisės aktų projektų antikorupcinį vertinimą“ Marijampolės savivaldybės Teisės departamento Juridiniam skyriui pavesta vykdyti norminių Marijampolės savivaldybės tarybos sprendimų ir Marijampolės savivaldybės administracijos direktoriaus įsakymų projektų antikorupcinį vertinimą. Norminių teisės aktų vertinimo metu pateikiamos pastabos ir pasiūlymai kaip tobulinti teisės aktų projektus;

6.5. Programos įgyvendinimo laikotarpiu organizuoti mokymai teisės aktų vertinimo antikorupciniu požiūriu, tarnybinės etikos, korupcijos prevencijos tematika, juose dalyvavo 92 darbuotojai;

6.6. Marijampolės internetinėje svetainėje <http://www.marijampole.lt/>, apklausų skiltyje, patalpinta apklausa apie gyventojų aptarnavimo kokybę Savivaldybės administracijoje anketa. Gyventojai turi galimybę pareikšti savo nuomonę apie juos aptarnavusių Savivaldybės administracijos tarnautojų ir darbuotojų pagirtiną ar netinkamą elgesį;

6.7. Programos įgyvendinimo laikotarpiu buvo vykdomas teisės aktų projektų antikorupcinis vertinimas nuo 2014 m. rugsėjo 17 d. Marijampolės savivaldybės administracijos direktoriaus įsakymu Nr. DV-1294 „Dėl pavedimo vykdyti teisės aktų projektų antikorupcinį vertinimą“ Marijampolės savivaldybės Teisės departamento Juridiniam skyriui pavesta vykdyti norminių Marijampolės savivaldybės tarybos sprendimų ir Marijampolės savivaldybės administracijos direktoriaus įsakymų projektų antikorupcinį vertinimą;

6.8. Vykdomas korupcijos prevencijai skirtas švietimas švietimo įstaigose ir kitose savivaldybei pavaldžiose institucijose.

7. Antikorupcinės veiklos trūkumams priskirtina lėšų antikorupciniam švietimui ir visuomenės nuomonės tyrimams stoka.

8. Analizuojant Savivaldybės administracijos veiklos situaciją ir vertinant išorinius ir vidinius veiksniai kaip stiprią Savivaldybės administracijos veiklos pusę, mažinančią korupcijos pasireiškimo tikimybę, galima pažymėti tokius aspektus:

8.1. šiuo metu tobulinama vieno langelio sistema padės užtikrinti spartesnę ir kokybiškesnę gyventojų aptarnavimą;

8.2 elektroninės demokratijos paslaugų spektras pagerins gyventojų aptarnavimą, sudarys galimybę visuomenei aktyviau dalyvauti svarstant ir priimant sprendimus;

8.3. Savivaldybės administracija, planuodama savo veiklą ir priimdama svarbius sprendimus, informuoja ir į svarstymo bei sprendimų priėmimo procesą įtraukia miesto bendruomenę ir įvairių interesų grupių atstovus.

III SKYRIUS

PROGRAMOS TIKSLAI, UŽDAVINIAI IR VERTINIMO KRITERIJAI

9. Programos tikslas – užtikrinti veiksmingos antikorupcinių priemonių sistemos veikimą Savivaldybėje ir didinti visuomenės pasitikėjimą Savivaldybės institucijomis.

10. Korupcijos prevencijos srityje siektina atskleisti korupcijos priežastis, sąlygas ir jas šalinti.

11. Antikorupcinio švietimo ir informavimo srityje siektina plėtoti antikorupcinį švietimą, į antikorupcinę veiklą įtraukti visuomenę ir žiniasklaidą.

12. Programos uždaviniai:

12.1 nustatyti Savivaldybės veiklos sritis, kuriose egzistuoja didelė korupcijos pasireiškimo tikimybė;

12.2 atlikti Savivaldybės institucijų rengiamų norminių teisės aktų projektų antikorupcinį vertinimą;

12.3 kreiptis dėl informacijos apie asmenį, siekiantį eiti arba einantį pareigas institucijoje, įstaigoje ar įmonėje pateikimo;

12.4 šviesti ir informuoti visuomenę;

12.5 užtikrinti efektyvią korupcijos prevencijos ir priežiūros vykdymo ir kontrolės sistemą (administravimą);

12.6 užtikrinti Savivaldybės institucijų sprendimų priėmimo ir paslaugų teikimo viešumą, skaidrumą ir atsakingumą;

12.7 nustatyti Savivaldybės administracijoje sritis, kuriose yra palankiausios sąlygos korupcijai atsirasti ir plisti;

12.8 tobulinti teisėkūros procesą, įdiegiant antikorupcinio teisės aktų ar teisės aktų projektų vertinimo mechanizmą;

12.9 korupcijos prevencijos priemones vykdyti vadovaujantis Lietuvos Respublikos Konstitucija ir kitais teisės aktais, reglamentuojančiais korupcijos prevenciją.

13. Programos rezultatyvumas nustatomas vadovaujantis kiekybės ir kokybės kriterijais:

13.1. korupcijos prevencijos;

13.1.1. antikorupcinių požiūriu įvertintų savivaldybės vykdomų funkcijų skaičiumi;

13.1.2. įvykdytų ar neįvykdytų Programos įgyvendinimo priemonių skaičiumi;

13.1.3. Programos priemonių įgyvendinimui nustatytais terminais;

13.1.4. anoniminių ir oficialių pranešimų apie galimus Savivaldybės institucijų ir įstaigų korupcinio pobūdžio nusikaltimus skaičiumi;

13.2. antikorupcinio švietimo:

13.2.1 renginių, straipsnių, pranešimų, seminarų ir kt. skaičiumi;

13.2.2 antikorupciniuose renginiuose dalyvavusių asmenų skaičiumi.

14. Pagrindiniu Programos įgyvendinimo rodikliu laikytinas išaugęs pasitikėjimas savivaldybės institucijomis.

IV SKYRIUS

PROGRAMOS ĮGYVENDINIMAS, FINANSAVIMAS, STEBĖSENA, VERTINIMAS, ATSAKOMYBĖ, KONTROLĖ, KEITIMAS, PAPILDYMAS IR ATNAUJINIMAS

15. Už korupcijos prevencijos politikos įgyvendinimą, kontrolę, įskaitant šios Programos nuostatų vykdymą, metodinės pagalbos teikimą korupcijos prevencijos srityje pagal kompetenciją yra atsakingas Savivaldybės administracijos direktorius ir Savivaldybės administracinių struktūrinių padalinių vadovai.

16. Savivaldybės administracijos Centralizuota vidaus audito tarnyba, įgyvendindama savo funkcijas, atlieka korupcijos rizikos valdymo vertinimą Savivaldybės institucijose.

17. Programai įgyvendinti sudaromas priemonių planas (priedas), kuris nustato įgyvendinimo priemones, jų vykdymo terminus bei vykdytojus ir yra neatskiriama šios Programos dalis.

18. Korupcijos prevencijos komisija parengia Programos įgyvendinimo priemonių plano vykdymo ataskaitą už praėjusius metus ir iki kovo 31 d. pateikia ją Savivaldybės tarybai ir skelbia viešai.

19. Savivaldybės institucijos, įstaigos, bendruomenės, nevyriausybinės organizacijos, visi suinteresuoti juridiniai ir fiziniai asmenys gali teikti pasiūlymus korupcijos prevencijos komisijai dėl Programos pakeitimo ar papildymo.

20. Programoje nurodytų priemonių vykdymą koordinuoja ir kontroliuoja Savivaldybės tarybos sudaryta Korupcijos prevencijos komisija, o įgyvendina Savivaldybės administracija, Savivaldybės įstaigų vadovai ir jų įgalioti asmenys.

21. Už konkrečios Programos priemonės įgyvendinimą pagal kompetenciją atsako priemonių plane nurodyti vykdytojai.

22. Programos įgyvendinime dalyvaujančios Savivaldybės institucijos Programos plane numatytas priemones įtraukia į savo veiklos planus.

23. Programos veiksmingumo stebėseną atlieka Korupcijos prevencijos komisija.

24. Programa vykdoma iš Savivaldybės biudžeto asignavimų ir kitų finansavimo šaltinių.

25. Už šios Programos įgyvendinimą atsakingi asmenys, nesilaikantys šioje Programoje nustatytų reikalavimų, atsako Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka.

26. Atsižvelgiant į antikorupcinių teisės aktų pakeitimus, kompetentingų institucijų išvadas ir rekomendacijas, programa gali būti keičiama ir papildoma Savivaldybės tarybos sprendimu. Pasibaigusi Programa atnaujinama iki antrojo ketvirčio pabaigos.

V SKYRIUS BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

27. Šios Programos įgyvendinimo priemonių plano ataskaita viešai paskelbiama Savivaldybės internetinėje svetainėje.

28. Programa skelbiama Marijampolės savivaldybės internetinėje svetainėje (www.marijampole.lt).

29. Programa įsigalioja kitą dieną po paskelbimo Lietuvos Respublikos įstatymų ir kitų teisės aktų skelbimo ir įsigaliojimo tvarkos įstatymo nustatyta tvarka.

Marijampolės savivaldybės korupcijos
prevencijos 2015-2016 metų programos
priedas

**MARIJAMPOLĖS SAVIVALDYBĖS KORUPCIJOS PREVENCIJOS 2015–2016 METŲ PROGRAMOS
ĮGYVENDINIMO PRIEMONIŲ PLANAS**

Eil Nr	Priemonės pavadinimas	Priemonės vykdytojai	Priemonės įgyvendinimo terminai	Priemonės tikslas ir laukiami rezultatai	Priemonės vertinimo kriterijai	Finansavimas
I. PRIEMONĖS ANTIKORUPCINĖS KONTROLĖS IR PREVENCIJOS SKAIDRUMUI UŽTIKRINTI						
1.	Nustatyti korupcijos pasireiškimo tikimybę Savivaldybės administracijoje. Išskirti veiklos sritis, kuriose egzistuoja korupcijos pasireiškimo tikimybė.	Korupcijos prevencijos valdymo grupė, sudaryta Savivaldybės administracijos direktoriaus įsakymu Savivaldybės administracijos Teisės departamentas	Kiekvienų metų III ketvirtis	Nustatomos Savivaldybės administracijos veiklos sritys, kuriose galima korupcijos pasireiškimo tikimybė.	Parengta motyvuota išvada	Lėšos nereikalingos
2.	Atlikti sociologinius ar kitokius tyrimus ir išskirti Savivaldybės administracijos veiklos sritis, kuriose gali egzistuoti korupcijos pasireiškimo tikimybė	Savivaldybės administracijos Teisės departamentas Bendrasis skyrius	Anoniminė savivaldybės tarnautojų apklausa vykdoma kartą per dvejus metus	Anoniminės apklausos būdu nustatomos savivaldybės veiklos sritys, kuriose gali būti didžiausia tikimybė korupcijai pasireikšti	Koreguojamas korupcijos prevencijos priemonių įgyvendinimo planas	Lėšos nereikalingos

3.	Išanalizuoti Savivaldybės administracijoje korupcijos pasireiškimo tikimybės įvertinimo medžiagą ir pateikti Marijampolės savivaldybės administracijos direktoriui motyvuotą išvadą dėl korupcijos pasireiškimo tikimybės ir dokumentų pagrindžiančių šią išvadą, kopijas	Savivaldybės administracijos Teisės departamentas	Kiekvienų metų III ketvirtis	Nustatomos konkrečios korupcijos priemonės, kurias reikėtų atlikti Savivaldybės administracijoje	Parengti Savivaldybės administracijos direktoriaus įsakymai dėl korupcijos prevencijos priemonių įgyvendinimo.	Lėšos nereikalingos
4.	Atlikti korupcijos rizikos valdymo vertinimą	Centralizuota vidaus audito tarnyba	Auditą vykdyti pagal Savivaldybės administracijos direktoriaus patvirtintą metinį audito planą	Įvertinama korupcijos rizikos valdymas, pateikiamos rekomendacijos veiklai gerinti	Atliktų korupcijos rizikos valdymo vertinimų skaičius	Lėšos nereikalingos
5.	Antikorupciniu požiūriu vertinti norminių teisės aktų projektus	Savivaldybės administracijos Teisės departamento Juridinis skyrius	Nuolat	Šalinamos prielaidos galimam korupcijos pasireiškimui, teisės aktai tampa skaidresni gerėja jų kokybė.	Antikorupciniu požiūriu įvertintų teisės aktų skaičius	Lėšos nereikalingos
6.	Organizuoti seminarą savivaldybės	Savivaldybės administracijos Teisės departamentas	Kiekvienų metų II ketvirtis	Sumažės korupcijos pasireiškimo tikimybė rengiant teisės aktų projektus	Seminarą išklaususių savivaldybės institucijų ir įstaigų darbuotojų	Lėšos nereikalingos

	institucijų ir įstaigų darbuotojams dėl teisės aktų vertinimo antikorupciniu požiūriu	Savivaldybės įstaigų vadovai			skaičius	
II. PRIEMONĖS ADMINISTRAVIMO PROCEDŪRŲ SKAIDRUMUI DIDINTI						
7.	Tirti skundus, pranešimus, kitą gautą informaciją apie korupcinio pobūdžio pažeidimus	Savivaldybės administracijos struktūriniai padaliniai Savivaldybės institucijų vadovai	Gavus skundą pranešimą ar kitą informaciją	Nustatomi korupcinio pobūdžio pažeidėjai ir šalinami pažeidimai, įgyvendinami teisinės atsakomybės neišvengiamumo principai	Gautų ir išnagrinėtų skundų santykis	Lėšos nereikalingos
8.	Kreiptis į Lietuvos Respublikos specialiųjų tyrimų tarnybą dėl informacijos apie asmenis, siekiančius eiti Savivaldybės administracijoje ar Savivaldybės administracijai pavaldžiose įstaigose pareigas, numatytas Korupcijos prevencijos įstatymo 9 straipsnio 6 dalyje	Savivaldybės administracijos Teisės departamentas Juridinis skyrius	Nuolat	Korupcijos pasireiškimo tikimybės sumažėjimas, priimti į pareigas tik nepriekaištingos reputacijos asmenys	Kreipimūsi į Lietuvos Respublikos specialiųjų tyrimų tarnybą skaičius	Lėšos nereikalingos
9.	Siekti didinti viešųjų pirkimų apimtis per Centrinę perkančiąją organizaciją,	Viešųjų pirkimų skyrius Informatikos ir informacijos skyrius	Nuolat	Efektyvesnis ir skaidresnis viešųjų pirkimų atlikimas	Visas savivaldybei reikiamas prekes, darbus ir paslaugas, nurodytas Centrinės perkančiosios	Lėšos nereikalingos

	atsižvelgiant į Centrinės perkančiosios organizacijos prekių ir paslaugų kataloge pateiktų prekių, paslaugų ir darbų asortimentą				organizacijos prekių ir paslaugų kataloge, įsigyti tik iš Centrinės perkančiosios organizacijos	
10.	Užtikrinti, kad savivaldybės interesantai turėtų galimybę pareikšti savo nuomonę apie juos aptarnavusių Savivaldybės administracijos tarnautojų pagirtiną elgesį	Savivaldybės administracijos Teisės departamentas Bendrasis skyrius	Nuolat	Gyventojai galės anonimiškai informuoti savivaldybę apie jų aptarnavimą	Gaunamų pranešimų skaičius ir jo dinamika. Neigiamų ir teigiamų pranešimų santykis.	Lėšos nereikalingos
III. PRIEMONĖS SAVIVALDYBĖS VEIKLOS VIEŠUMUI DIDINTI						
11.	Informuoti visuomenę apie vykdomą Korupcijos prevencijos komisijos veiklą	Antikorupcinė komisija	Nuolat	Plačiau supažindinti gyventojus su korupcijos prevencijos ir kontrolės galimybėmis	Paskelbtų posėdžių, jų darbotvarkių, posėdžių protokolų skaičius	Lėšos nereikalingos
12.	Marijampolės savivaldybės interneto svetainėje paskelbti korupcijos prevencijos programos įgyvendinimo priemonių atskaitą	Savivaldybės administracijos Teisės departamentas Juridinis skyrius	Kiekvienų metų IV ketvirtis	Gyventojai bus supažindinti su Korupcijos prevencijos programos įgyvendinimo rezultatais	Paskelbta ataskaita	Lėšos nereikalingos

13.	Skelbti informaciją apie Savivaldybės administracijos rengiamus konkursus valstybės tarnautojo ar įstaigos vadovo pareigoms užimti	Savivaldybės administracijos Teisės departamentas Juridinis skyrius	Nuolat	Siekiant didinti Marijampolės savivaldybės gyventojų pasitikėjimą Savivaldybės administracijos organizuojamų konkursų skaidrumu, visuomenė bus plačiau informuojama apie savivaldybės rengiamus konkursus valstybės tarnautojo ar įstaigos vadovo pareigoms užimti.	Organizuotų konkursų valstybės tarnautojo ar įstaigos vadovo pareigoms užimti skaičiaus ir skelbimų paskelbtų Marijampolės savivaldybės interneto tinklapyje skaičiaus santykis	Lėšos nereikalingos
14.	Plėtoti elektroninių paslaugų teikimą fiziniams ir juridiniams asmenims, nuolat atnaujinti administracinių paslaugų teikimo aprašymus	Savivaldybės administracijos Teisės departamentas Bendrasis skyrius Informatikos ir informacijos skyrius	Nuolat	Gyventojų aptarnavimo kokybės gerėjimas, paslaugų suteikimo laiko trumpėjimas	Parengtų, paskelbtų ar atnaujintų aprašymų skaičius	Lėšos nereikalingos
IV. PRIEMONĖS ANTIKORUPCINIAM ŠVIETIMUI SKATINTI						
15.	Informuoti visuomenę apie Savivaldybėje vykdomą korupcijos prevencijos veiklą ir vykdomas antikorupcines priemones	Savivaldybės administracijos Teisės departamentas Savivaldybės administracijos Viešųjų ryšių tarnyba	Nuolat pagal vykdomų priemonių skaičių	Marijampolės savivaldybės interneto svetainėje skelbiama informacija skirta šviesti miesto gyventojus apie vykdomas korupcijos prevencijos priemones ir didinti pasitikėjimą Savivaldybės administracijos darbu	Reguliariai viešinama informacija apie vykdomas priemones	Lėšos nereikalingos

16.	Organizuoti švietimo sistemoje konkursus antikorupcine tema	Savivaldybės administracijos Švietimo, kultūros ir sporto departamentas	2015-2016 m	Moksleivių antikorupcinis švietimas	Ne mažiau kaip vienas konkursas antikorupcine tema	Lėšos nereikalingos
17.	Organizuoti Savivaldybės institucijų darbuotojams seminarą antikorupcijos tema	Savivaldybės administracijos Teisės departamentas Savivaldybės įstaigų vadovai	2015-2016 m	Savivaldybės institucijų ir įstaigų darbuotojai bus geriau supažindinti su korupcijos pasekmėmis ir prevencinėmis priemonėmis	Seminare dalyvavusių asmenų skaičius	Lėšos nereikalingos
18.	Vykdyti korupcijos prevencijai skirtą švietimą savivaldybei pavaldžiose institucijose	Savivaldybės administracijos struktūrinių padalinių vadovai Savivaldybės įstaigų vadovai	2015-2016 m	Ugdyti pilietiškumą ir nepakantumą korupcijai	Korupcijos prevencijai skirtų renginių bei juose dalyvavusių asmenų skaičius	Lėšos nereikalingos