



MARIJAMPOLĖS SAVIVALDYBĖS TARYBA

SPRENDIMAS

DĖL MARIJAMPOLĖS SAVIVALDYBĖS KORUPCIJOS PREVENCIJOS 2017-2020 METŲ PROGRAMOS PATVIRTINIMO

2017 m. vasario d. Nr.
Marijampolė

Vadovaudamasi Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatymo 16 straipsnio 2 dalies 40 punktu, Lietuvos Respublikos korupcijos prevencijos įstatymo 7 straipsniu ir 16 straipsnio 2 dalies 3 punktu, Lietuvos Respublikos nacionalinės kovos su korupcija 2015-2025 metų programos, patvirtintos Lietuvos Respublikos Seimo 2015 m. kovo 10 d. nutarimu Nr. XII-1537 „Dėl Lietuvos Respublikos nacionalinės kovos su korupcija 2015-2025 metų programos patvirtinimo“ 39 punktu, Savivaldybės korupcijos prevencijos programos rengimo rekomendacijomis, patvirtintomis Lietuvos Respublikos specialiųjų tyrimų tarnybos direktoriaus 2014 m. birželio 5 d. įsakymu Nr. 2-185 „Dėl Savivaldybės korupcijos prevencijos programos rengimo rekomendacijų patvirtinimo“, Marijampolės savivaldybės taryba n u s p r e n d ž i a :

Patvirtinti Marijampolės savivaldybės korupcijos prevencijos 2017-2020 metų programą (pridedama).

Savivaldybės meras

Ilona Žilinskienė

Sprendimą paskelbti: INFOLEX ; Interneto svetainėje ; TAR

PATVIRTINTA
Marijampolės savivaldybės tarybos
2017 m. d.
sprendimu Nr.

MARIJAMPOLĖS SAVIVALDYBĖS KORUPCIJOS PREVENCIJOS 2017–2020 METŲ PROGRAMA

I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Marijampolės savivaldybės korupcijos prevencijos 2017-2020 metų programa (toliau - Programa) parengta vadovaujantis Lietuvos Respublikos korupcijos prevencijos įstatymu, Lietuvos Respublikos nacionaline kovos su korupcija 2015-2025 metų programa, patvirtinta Lietuvos Respublikos Seimo 2015 m. kovo 10 d. nutarimu Nr. XII-1537 „Dėl Lietuvos Respublikos nacionalinės kovos su korupcija 2015-2025 metų programos patvirtinimo“, Savivaldybės korupcijos prevencijos programos rengimo rekomendacijomis, patvirtintomis Lietuvos Respublikos specialiųjų tyrimų tarnybos direktoriaus 2014 m. birželio 5 d. įsakymu Nr. 2-185 „Dėl Savivaldybės korupcijos prevencijos programos rengimo rekomendacijų patvirtinimo“ ir kitais teisės aktais. Programa yra skirta korupcijos prevencijai ir sisteminės korupcijos pasireiškimo galimybėms mažinti Marijampolės savivaldybėje (toliau- Savivaldybė).

2. Programoje vartojamos sąvokos atitinka Lietuvos Respublikos korupcijos prevencijos įstatyme ir kituose teisės aktuose apibrėžtas sąvokas.

3. Programos paskirtis yra užtikrinti korupcijos prevencijos ir kontrolės, antikorupcinio švietimo, informuotumo antikorupcijos temomis sistemą Marijampolės savivaldybėje 2017-2020 metais.

4. Programa siekiama aktyvinti visuomenės paramą įgyvendinant numatytas kovos su korupcija priemones, plėtoti glaudų Savivaldybės bendradarbiavimą su Savivaldybei pavaldžiomis įstaigomis ir įmonėmis, nevyriausybinėmis ar kitomis organizacijomis, fiziniais asmenimis, skatinti visuomenės nepakantumą korupcijai, todėl rengiamos korupcijos prevencijos priemonės planuojamos nuoseklios, visapusiškos ir ilgalaikės.

5. Antikorupcinis švietimas daugiausiai vykdomas Savivaldybės bendrojo lavinimo mokyklose, kurio tikslas ugdyti moksleivių vertybines nuostatas ir plėtoti gebėjimus, būtinus formuoti jaunų žmonių pilietinę antikorupcinę poziciją. Antikorupciniai mokymai, kaip viena iš korupcijos rizikos mažinimo priemonių, vykdomi ir įstaigų vadovams, politikams, valstybės tarnautojams, darbuotojams, dirbantiems pagal darbo sutartis.

II SKYRIUS SAVIVALDYBĖS VEIKLOS SITUACIJOS ANALIZĖ ANTIKORUPCINIŲ POŽIŪRIU

6. Savivaldybės administracijoje veikia antikorupcinius teisės aktus atitinkanti korupcijos prevencijos sistema – vykdomi teisės aktų reikalavimai, vyksta antikorupcinis švietimas ir informavimas, sudaryta Marijampolės savivaldybės antikorupcijos komisija.

7. Pagal nustatytus kriterijus įgyvendinta dauguma Marijampolės savivaldybės korupcijos prevencijos 2015-2016 metų programos, patvirtintos Marijampolės savivaldybės tarybos 2015 m. kovo 30 d. sprendimu Nr. 1-115 „Dėl Marijampolės savivaldybės korupcijos prevencijos 2015-2016 metų programos patvirtinimo“, priemonių. Svarbiausios priemonės:

7.1. Programos įgyvendinimo laikotarpiu Marijampolės savivaldybės tarybos 2015 m. rugpjūčio 31 d. sprendimu Nr. 1-122 „Dėl Marijampolės savivaldybės korupcijos prevencijos 2015-2016 metų programos papildymo“ Marijampolės savivaldybės korupcijos prevencijos 2015-2016

metų programos priedas buvo papildytas naujais punktais. Marijampolės savivaldybės tarybos 2016 m. kovo 29 d. sprendimu Nr. 1-106 „Dėl Marijampolės savivaldybės korupcijos prevencijos 2015-2016 metų programos priedo naujos redakcijos patvirtinimo“ pavirtintas Marijampolės savivaldybės korupcijos prevencijos 2015-2016 metų programos, patvirtintos Marijampolės savivaldybės tarybos 2015 m. kovo 30 d. sprendimu Nr. 1-115 „Dėl Marijampolės savivaldybės korupcijos prevencijos 2015-2016 metų programos patvirtinimo“ priedas „Marijampolės savivaldybės korupcijos prevencijos 2015-2016 metų programos įgyvendinimo priemonių planas“ nauja redakcija. Marijampolės savivaldybės internetinėje svetainėje www.marijampole.lt specialioje rubrikoje „Korupcijos prevencija“ skelbiama aktuali su korupcijos prevencija susijusi informacija.

7.2. Programos įgyvendinimo laikotarpiu korupcijos pasireiškimo tikimybės nustatymas 2015 metais Marijampolės savivaldybės administracijos direktoriaus 2015 m. rugsėjo 1 d. įsakymu Nr. DV-1288 „Dėl korupcijos pasireiškimo tikimybės“ buvo vykdomas Marijampolės savivaldybės administracijos Architektūros ir urbanistikos departamento Architektūros ir urbanistikos skyriaus statybą leidžiančių dokumentų išdavimo veiklos srityje. Tyrimo išvada išsiųsta Lietuvos Respublikos specialiųjų tyrimų tarnybai;

7.3. Įgyvendinant programą, Marijampolės savivaldybės administracijos direktoriaus 2016 m. rugsėjo 16 d. įsakymu „Dėl korupcijos pasireiškimo tikimybės nustatymo“, buvo nustatyta korupcijos pasireiškimo tikimybė Marijampolės savivaldybės administracijos: Architektūros ir urbanistikos departamento Projektų valdymo ir žemėtvarkos skyriaus detaliojo teritorijų planavimo sąlygų išdavimo ir detaliųjų planų tvirtinimo veiklos srityse bei Finansų ir biudžeto departamento Turto valdymo skyriaus Marijampolės savivaldybės turto (žemės sklypų, pastatų, statinių ir įrenginių) ir Savivaldybei priskirtos valstybinės žemės ir kito valstybės turto valdymo, naudojimo ir disponavimo veiklos srityse. Tyrimo išvados išsiųstos Lietuvos Respublikos specialiųjų tyrimų tarnybai;

7.4. Programos įgyvendinimo laikotarpiu asmenys savo nuomonę galėjo pareikšti atsakydami į anketoje pateiktus klausimus internetinėje svetainėje arba įmesti į Gyventojų pasiūlymų, pageidavimų, skundų dėžutę, esančią Marijampolės savivaldybės administracijos pastato pirmame aukšte. Anketa su paruoštu klausimynu buvo nuolat skelbiama Savivaldybės administracijos internetinėje svetainėje. Anketas užpildė 72 asmenys, iš jų 59 užpildė elektroninę anketos formą, o 13 pateikė anketas popierine forma. Anketose į 13 klausimą dėl pastebėtų korupcijos pasireiškimų ir sričių, kuriose labiausiai pasireiškia atsakė tik 27 gyventojai. Dauguma anketų užpildyta neišsamiai. Kadangi pateiktų atsakymų skaičius sudaro tik 0,045 % nuo visų asmenų, kurie kreipėsi į Savivaldybės administraciją, galima daryti prielaidą, kad išsakyta nuomonė neatspindi realios situacijos ir nėra galimybės tinkamai įvertinti sričių, kuriose paplitę neoficialūs mokėjimai. Į anketos 11 klausimą ar administracijos darbuotojas užuominomis arba kitaip leido suprasti, kad už palankų Jūsų klausimo sprendimą ar paslaugos suteikimą Jūs turėtumėte jam atsidėkoti iš 66 atsakiusių Ne- 59, Taip – 7.

7.5. Centralizuota savivaldybės vidaus audito tarnyba pateikė Korupcijos rizikos valdymo vertinimo Marijampolės savivaldybės administracijoje vidaus audito 2016 m. gruodžio 28 d. ataskaitą Nr. AN-119 (34.2). Centralizuotos savivaldybės vidaus audito tarnybos išvada, kad Marijampolės savivaldybės administracija pagal kompetenciją įgyvendindama valstybės politiką korupcijos prevencijos srityje kiek galima maksimaliai užtikrina korupcijos prevenciją reglamentuojančių teisės aktų reikalavimų vykdymą. Savivaldybės administracijoje yra nurodytos priemonės korupcijos prevencijai bei rizikos dėl korupcijos pasireiškimo tikimybės mažinimui ir jos visais atvejais kontroliuojamos, vidaus kontrolė buvo įvertina gerai.

7.6. Programos įgyvendinimo laikotarpiu organizuoti mokymai teisės aktų vertinimo antikorpuciniu požiūriu, tarnybinės etikos, korupcijos prevencijos tematika, juose dalyvavo 92 darbuotojai.

7.7. Marijampolės savivaldybės administracijos direktoriaus 2014 m. rugsėjo 17 d. įsakymu Nr. DV-1294 „Dėl pavedimo vykdyti teisės aktų projektų antikorpucinį vertinimą“ Marijampolės savivaldybės Teisės departamento Juridiniui skyriui pavesta vykdyti norminių Marijampolės savivaldybės tarybos sprendimų ir Marijampolės savivaldybės administracijos direktoriaus įsakymų projektų antikorpucinį vertinimą. Norminių teisės aktų vertinimo metu pateikiamos pastabos ir

pasiūlymai kaip tobulinti teisės aktų projektus. Programos įgyvendinimo laikotarpiu Teisės departamento Juridinis skyrius 2015 metais atliko - 12, o 2016 metais - 14 norminių teisės aktų antikorupcinį vertinimą.

7.8. Marijampolės savivaldybės administracija programos įgyvendinimo laikotarpiu penkis kartus kreipėsi į Lietuvos Respublikos specialiųjų tyrimų tarnybą dėl informacijos apie asmenis, siekiančius eiti Savivaldybės administracijoje ar Savivaldybės administracijai pavaldžiose įstaigose pareigas, numatytas Korupcijos prevencijos įstatymo 9 straipsnio 6 dalyje.

7.9. Programos įgyvendinimo laikotarpiu nuolat buvo siekiama didinti viešumą ir atskaitingumą visuomenei. Pasiiekti rezultatai:

7.9.1. visi Marijampolės savivaldybės tarybos posėdžiai transliuojami tiesiogiai internetu, bei viešai skelbiama informacija apie tarybos narių nusišalinimą nuo tarybos posėdžiuose svarstomų klausimų;

7.9.2. viešai skelbiami Marijampolės savivaldybės antikorupcijos komisijos narių kontaktiniai duomenys bei komisijos veikla, posėdžių protokolai;

7.9.3. kasmet atliekamos gyventojų apklausos. Savivaldybės interneto svetainėje pavišinta informacija, kam ir kaip galima pranešti apie korupcinio pobūdžio nusižengimus;

7.9.4. savivaldybės interneto svetainės skiltyje „Korupcijos prevencija“ skelbiama visa teisės aktais nustatyta būtina skelbti informacija;

7.9.5. Marijampolės savivaldybės internetinėje svetainėje www.marijampole.lt skiltyje Naujienos. Aktualijos. Skelbimai., taip pat Valstybės tarnybos departamento internetinėje svetainėje, skiltyje Visuomenei, Kiti darbo skelbimai, užpildant nustatytą skelbimo formą, skelbiama informacija apie rengiamus konkursus valstybės tarnautojo ar įstaigos vadovo pareigoms užimti;

7.9.6. visi Marijampolės savivaldybės administracijos valstybės tarnautojai pateikę privačių interesų deklaracijas, jos skelbiamos Vyriausiosios tarnybinės etikos komisijos tinklalapyje. Nuoroda į deklaracijų duomenis paskelbta Marijampolės savivaldybės tinklalapyje;

7.9.7. Tarnybinių automobilių naudojimo tvarka nuolat skelbiama Marijampolės savivaldybės tinklalapyje www.marijampole.lt specialioje rubrikoje „Korupcijos prevencija“.

7.10. Vykdomas korupcijos prevencijai skirtas švietimas švietimo įstaigose ir kitose savivaldybei pavaldžiose institucijose.

8. Antikorupcinės veiklos trūkumams priskirtina lėšų antikorupciniam švietimui ir visuomenės nuomonės tyrimams stoka.

9. Analizuojant Savivaldybės administracijos veiklos situaciją ir vertinant išorinius ir vidinius veiksnius kaip stiprią Savivaldybės administracijos veiklos pusę, mažinančią korupcijos pasireiškimą tikimybę, galima pažymėti tokius aspektus:

9.1. šiuo metu tobulinama vieno langelio sistema padės užtikrinti spartesnę ir kokybiškesnę gyventojų aptarnavimą;

9.2. didinamas elektroninės demokratijos paslaugų spektras pagerins gyventojų aptarnavimą, sudarys galimybę visuomenei aktyviau dalyvauti svarstant ir priimant sprendimus;

9.3. Savivaldybės administracija, planuodama savo veiklą ir priimdama svarbius sprendimus, informuoja ir į svarstymo bei sprendimų priėmimo procesą įtraukia miesto bendruomenę ir įvairių interesų grupių atstovus.

III SKYRIUS

PROGRAMOS TIKSLAI, UŽDAVINIAI IR VERTINIMO KRITERIJAI

10. Programos pagrindinis tikslas – užtikrinti veiksmingos antikorupcinių priemonių sistemos veikimą Savivaldybėje ir didinti visuomenės pasitikėjimą Savivaldybės institucijomis bei įstaigomis.

11. Pirmasis tikslas – nustatyti korupcijos pasireiškimo priežastis Savivaldybės institucijose, įstaigose.
12. Uždaviniai pirmajam Programos tikslui pasiekti:
 - 12.1. Nustatyti Savivaldybės veiklos sritis, kuriose egzistuoja didelė korupcijos pasireiškimo tikimybė.
 - 12.2. Nustatyti korupcijos rizikos veiksnių mažinimą ir šalinimą.
 - 12.3. Užtikrinti norminių teisės aktų projektų antikorpucinį vertinimą.
13. Antras tikslas - nustatyti neoficialių mokėjimų Savivaldybės institucijose, įstaigose mažinimo ir šalinimo priemonės.
14. Uždaviniai antrajam Programos tikslui pasiekti:
 - 14.1. Didinti administracinių paslaugų, teikiamų elektroninėje erdvėje skaičių.
 - 14.2. Užtikrinti galimybes gyventojams pranešti apie pastebėtus korupcijos pasireiškimo atvejus.
15. Trečias tikslas - savivaldybės institucijų ir įstaigų veiklos viešumo didinimas.
16. Uždaviniai trečiajam Programos tikslui pasiekti:
 - 16.1. Viešinti Savivaldybės institucijų ir įstaigų veiklą.
 - 16.2. Informuoti visuomenę apie nustatytas galimas korupcines veiklas, darbuotojų netinkamą elgesį.
17. Ketvirtas tikslas - skatinti antikorpucinį švietimą.
18. Uždaviniai ketvirtajam Programos tikslui pasiekti:
 - 18.1. Šviesti savivaldybės institucijų ir įstaigų darbuotojus korupcijos prevencijos klausimais.
 - 18.2. Skatinti sąmoningumo bei etikos principų laikymąsi.
19. Programos rezultatyvumas ir efektyvumas nustatomas vadovaujantis kiekybės ir kokybės kriterijais:
 - 19.1. korupcijos prevencijos;
 - 19.1.1. antikorpuciniu požiūriu įvertintų savivaldybės vykdomų funkcijų skaičiumi;
 - 19.1.2. įvykdytų ar neįvykdytų Programos įgyvendinimo priemonių skaičiumi;
 - 19.1.3. Programos priemonių įgyvendinimui nustatytais terminais;
 - 19.1.4. anoniminių ir oficialių pranešimų apie galimus Savivaldybės institucijų ir įstaigų korupcinio pobūdžio nusikaltimus skaičiumi;
 - 19.2. antikorpucinio švietimo:
 - 19.2.1 renginių, straipsnių, pranešimų, seminarų ir kt. skaičiumi;
 - 19.2.2 antikorpuciniuose renginiuose dalyvavusių asmenų skaičiumi.
20. Kiekvienas konkretus korupcijos prevencijos ir antikorpucinio švietimo uždavinys ir priemonė vertinami pagal Programos priemonių plane nustatytus vertinimo kriterijus.

IV SKYRIUS

PROGRAMOS ĮGYVENDINIMAS, FINANSAVIMAS, STEBĖSENA, VERTINIMAS, ATSKAITOMYBĖ, KONTROLĖ, KEITIMAS, PAPILDYMAS IR ATNAUJINIMAS

21. Už korupcijos prevencijos politikos įgyvendinimą, kontrolę, įskaitant šios Programos nuostatų vykdymą, metodinės pagalbos teikimą korupcijos prevencijos srityje pagal kompetenciją yra atsakingas Savivaldybės administracijos direktorius ir Savivaldybės administracinių struktūrinių padalinių vadovai, Savivaldybių įstaigų vadovai.
22. Savivaldybės administracijos Centralizuota vidaus audito tarnyba, įgyvendindama savo funkcijas, teikia pastebėjimus dėl korupcinio pobūdžio pažeidimų Savivaldybės institucijose bei įstaigose.
23. Programai įgyvendinti sudaromas priemonių planas (priedas), kuris nustato įgyvendinimo priemones, jų vykdymo terminus bei vykdytojus ir yra neatskiriama šios Programos dalis.

24. Savivaldybės institucijos, įstaigos, bendruomenės, nevyriausybines organizacijos, visi suinteresuoti juridiniai ir fiziniai asmenys gali teikti pasiūlymus Savivaldybės administracijai dėl Programos pakeitimo ar papildymo.

25. Programoje nurodytų priemonių vykdymą koordinuoja ir kontroliuoja Savivaldybės administracijos direktorius, Savivaldybės administracinių struktūrinių padalinių vadovai, Savivaldybių įstaigų vadovai.

26. Savivaldybės tarybos sudaryta Antikorupcijos komisija dalyvauja rengiant kovos su korupcija programas ir teikia išvadas savivaldybės tarybai dėl jų įgyvendinimo.

27. Programą įgyvendina Savivaldybės administracija, Savivaldybės įstaigų vadovai ir jų įgalioti asmenys.

28. Už konkrečios Programos priemonės įgyvendinimą pagal kompetenciją atsako priemonių plane nurodyti vykdytojai.

29. Programa vykdoma iš Savivaldybės biudžeto asignavimų ir kitų finansavimo šaltinių.

30. Savivaldybės administracijos Teisės departamento Juridinis skyrius kartą per metus, pasibaigus metams, bet ne vėliau kaip iki kitų metų vasario 1 dienos, Specialiųjų tyrimų tarnybai, pateikia informaciją apie Programos įgyvendinimo eigą bei veiksmingumą.

31. Informacija apie Programos įgyvendinimo eigą vieną kartą per metus teikiama Savivaldybės tarybai ir skelbiama viešai.

32. Atsižvelgiant į korupcijos prevenciją reglamentuojančių teisės aktų pakeitimus, kompetentingų institucijų išvadas ir rekomendacijas, programa gali būti keičiama ir papildoma Savivaldybės tarybos sprendimu. Pasibaigusi Programa atnaujinama iki antrojo ketvirčio pabaigos.

V SKYRIUS BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

33. Šios Programos įgyvendinimo priemonių plano ataskaita viešai paskelbiama Savivaldybės internetinėje svetainėje.

34. Programa skelbiama Marijampolės savivaldybės internetinėje svetainėje (www.marijampole.lt).

35. Su Programa ir priemonių planu supažindinami Savivaldybės administracijos struktūriniai padaliniai, Savivaldybės administracijos direktoriui tiesiogiai pavaldūs valstybės tarnautojai ir Savivaldybės įstaigos.

36. Programa įsigalioja kitą dieną po paskelbimo Lietuvos Respublikos įstatymų ir kitų teisės aktų skelbimo ir įsigaliojimo tvarkos įstatymo nustatyta tvarka.

**MARIJAMPOLĖS SAVIVALDYBĖS KORUPCIJOS PREVENCIJOS 2017–2020 METŲ PROGRAMOS
ĮGYVENDINIMO PRIEMONIŲ PLANAS**

Eil Nr	Priemonės pavadinimas	Priemonės vykdytojai	Priemonės įgyvendinimo terminai	Priemonės tikslas ir laukiami rezultatai	Priemonės vertinimo kriterijai	Finansavimas
I. TIKSLAS - NUSTATYTI KORUPCIJOS PASIREIŠKIMO PRIEŽASTIS SAVIVALDYBĖS INSTITUCIJOSE, ĮSTAIGOSE.						
Priemonės:						
1. Nustatyti Savivaldybės veiklos sritis, kuriose egzistuoja didelė korupcijos pasireiškimo tikimybė.						
2. Nustatyti korupcijos rizikos veiksnių mažinimą ir šalinimą.						
3. Užtikrinti norminių teisės aktų projektų antikorpucinį vertinimą.						
1.	Nustatyti korupcijos pasireiškimo tikimybę Savivaldybės administracijoje, Savivaldybės įstaigose. Išskirti veiklos sritis, kuriose egzistuoja korupcijos pasireiškimo tikimybė.	Savivaldybės administracijos direktorius Savivaldybės administracijos Teisės departamento Juridinis skyrius Savivaldybės įstaigų vadovai	Kiekvienų metų III ketvirtis	Nustatomos Savivaldybės administracijos, Savivaldybių įstaigų veiklos sritys, kuriose galima korupcijos pasireiškimo tikimybė	Parengta motyvuota išvada	Lėšos nereikalingos
2.	Tvirtinti, peržiūrėti ir atnaujinti kovos su korupcija programas, skatinti korupcijos prevencijos iniciatyvas ir jų viešinimą	Savivaldybės administracijos Teisės departamento Juridinis skyrius Antikorupcijos komisija	Kiekvienais metais I ketv.	Didesnis viešojo administravimo, savivaldybės institucijų ir įstaigų, valstybės tarnybos skaidrumas ir atskaitingumas visuomenei. Nustatytų korupcijos rizikos veiksnių mažinimas ir šalinimas	Parengtų ir atnaujintų programų skaičius	Lėšos nereikalingos

3	Atlikti visuomenės nuomonės apklausą	Savivaldybės administracijos Teisės departamento Bendrasis skyrius	Kiekvienais metais iki gruodžio 31 d.	Apklaustų respondentų ir įvykdytų apklausų skaičius	Nustatytas požiūris į korupciją, įvertintas antikorupcinis potencialas, korupcijos paplitimas, labiausiai korupcijos paveiktos sritys	Lėšos nereikalingos
4.	Antikorupcinio požiūriu vertinti norminių teisės aktų projektus	Savivaldybės administracijos Teisės departamento Juridinis skyrius	Nuolat	Šalinamos prielaidos galimam korupcijos pasireiškimui, teisės aktai tampa skaidresni gerėja jų kokybė	Antikorupcinio požiūriu įvertintų norminių teisės aktų skaičius	Lėšos nereikalingos

II. TIKSLAS - NEOFICIALIŲ MOKĖJIMŲ SAVIVALDYBĖS INSTITUCIJOSE, ĮSTAIGOSE MAŽINIMO IR ŠALINIMO PRIEMONĖS.

Priemonės:

1. Didinti administracinių paslaugų, teikiamų elektroninėje erdvėje skaičių.
2. Užtikrinti galimybes gyventojams pranešti apie pastebėtus korupcijos pasireiškimo atvejus.

5.	Plėtoti ir didinti elektroninių paslaugų teikimą fiziniams ir juridiniams asmenims, nuolat atnaujinti administracinių paslaugų teikimo aprašymus,	Savivaldybės administracijos Teisės departamento Bendrasis skyrius ir Informatikos ir informacijos skyrius	Nuolat	Gyventojų aptarnavimo kokybės gerėjimas, paslaugų suteikimo laiko trumpėjimas	Parengtų, paskelbtų ar atnaujintų aprašymų skaičius. Teikiamų paslaugų elektroninėje erdvėje skaičius.	Lėšos nereikalingos
6.	Užtikrinti specialiosios antikorupcinių veiksmų anoniminių pranešimų linijos (elektroninio pašto) veikimą	Savivaldybės administracijos Teisės departamento Informatikos ir informacijos skyrius Savivaldybės įstaigų vadovai	Nuolat	Užtikrinamas pranešėjų konfidencialumas bei galimybė gyventojams pranešti apie pastebėtus korupcijos pasireiškimo atvejus.	Gautų pranešimų skaičius ir jo dinamika. Situacijos aplinkybių vertinimas pagal galiojančius teisės aktus, rezultatų viešinimas.	Lėšos nereikalingos
7.	Užtikrinti, kad savivaldybės interesantai	Savivaldybės administracijos Teisės departamento	Nuolat	Gyventojai galės anonimiškai informuoti savivaldybę apie	Gaunamų pranešimų skaičius ir jo dinamika.	Lėšos

	turėtų galimybę pareikšti savo nuomonę apie juos aptarnavusių Savivaldybės administracijos tarnautojų elgesį	Bendrasis skyrius		jų aptarnavimą.	Neigiamų ir teigiamų pranešimų santykis.	nereikalingos
--	--	-------------------	--	-----------------	--	---------------

III. TIKSLAS – SAVIVALDYBĖS INSTITUCIJŲ IR ĮSTAIGŲ VEIKLOS VIEŠUMO DIDINIMAS

Priemonės:

1. Viešinti Savivaldybės institucijų ir įstaigų veiklą.

2. Informuoti visuomenę apie nustatytas galimas korupcines veiklas, darbuotojų netinkamą elgesį.

8.	Informuoti visuomenę apie vykdomą Antikorupcijos komisijos veiklą	Savivaldybės tarybos Antikorupcijos komisija	Nuolat	Supažindinti gyventojus su korupcijos prevencijos ir kontrolės galimybėmis	Paskelbtų posėdžių, jų darbotvarkių, posėdžių protokolų skaičius	Lėšos nereikalingos
9.	Marijampolės savivaldybės interneto svetainėje paskelbti korupcijos prevencijos programos įgyvendinimo priemonių atskaitą	Savivaldybės administracijos Teisės departamento Juridinis skyrius	Kiekvienais metais I ketvirt.	Gyventojai bus supažindinti su Korupcijos prevencijos programos įgyvendinimo rezultatais	Paskelbta ataskaita	Lėšos nereikalingos
10.	Skelbti informaciją apie Savivaldybės administracijos rengiamus konkursus valstybės tarnautojo ar įstaigos vadovo pareigoms užimti	Savivaldybės administracijos Teisės departamento Juridinis skyrius	Esant rengiamiems konkursams	Siekiant didinti Marijampolės savivaldybės gyventojų pasitikėjimą Savivaldybės administracijos organizuojamų konkursų skaidrumu, visuomenė bus plačiau informuojama apie savivaldybės rengiamus konkursus valstybės tarnautojo ar įstaigos vadovo pareigoms užimti	Organizuotų konkursų valstybės tarnautojo ar įstaigos vadovo pareigoms užimti skaičiaus ir skelbimų paskelbtų Marijampolės savivaldybės interneto tinklapyje skaičiaus santykis	Lėšos nereikalingos
11.	Marijampolės savivaldybės internetinėje	Savivaldybės administracijos Teisės departamento	Nuolat	Užtikrinti, kad visi valstybės tarnautojai ir jiems prilyginti	Nuolat veikiančios aktyvios nuorodos į teisės	Lėšos nereikalingos

	svetainėje www.marijampole.lt skelbti nuorodas į teisės aktų nustatyta tvarka viešinamus valstybės tarnautojų ir jiems prilygintų asmenų privačių interesų deklaracijų duomenis	Bendrasis skyrius		asmenys būtų užpildę viešųjų ir privačių interesų deklaracijas	aktų nustatyta tvarka viešinamus valstybės tarnautojų ir jiems prilygintų asmenų privačių interesų deklaracijų duomenis	
12	Skelbti informaciją apie vykdomus viešuosius pirkimus Marijampolės savivaldybės administracijos svetainėje http://www.marijampole.lt bei savivaldybės įstaigų internetinėse svetainėse pateikiant duomenis apie pradedamus pirkimus, nustatytus laimėtojus ir ketinimą sudaryti sutartį, apie sudarytas sutartis	Savivaldybės administracijos Viešųjų pirkimų skyrius Savivaldybės administracijos Teisės departamento Informatikos ir informacijos skyrius Savivaldybės įstaigų vadovai	Atliekant viešuosius pirkimus	Skaidresnis viešųjų pirkimų atlikimas	Įvykdytų viešųjų pirkimų bei paskelbtos informacijos apie viešuosius pirkimus skaičiaus santykis	Lėšos nereikalingos
13	Savivaldybės internetinėje svetainėje skelbti informaciją apie tarybos narių nusišalinimą nuo Savivaldybės tarybos sprendimų priėmimo	Savivaldybės tarybos sekretorius	Po kiekvieno tarybos posėdžio	Užtikrinti visuomenės informavimą apie savivaldybės tarybos narių nusišalinimą nuo balsavimo dėl Savivaldybės tarybos svarstomų sprendimų projektų	Paskelbtų nusišalinimų skaičius.	Lėšos nereikalingos
14.	Skelbti Savivaldybės administracijos bei Savivaldybės įstaigų sudarytas pirkimo sutartis, pirkimo sutarčių pakeitimus bei laimėjusio	Savivaldybės administracijos Viešųjų pirkimų skyrius Savivaldybės administracijos Teisės departamento Informatikos ir informacijos	Atliekant viešuosius pirkimus	Skaidresnis viešųjų pirkimų atlikimas	Sudarytų pirkimo sutarčių, pirkimo sutarčių pakeitimų bei laimėjusių dalyvių pasiūlymų bei paskelbtos informacijos apie pirkimo sutarčių, pirkimo sutarčių	Lėšos nereikalingos

	dalyvio pasiūlymus, išskyrus konfidencialią informaciją, Centrinėje viešųjų pirkimų informacinėje sistemoje	skyrius Savivaldybės administracijos viešųjų pirkimų organizatoriai Savivaldybių įstaigų vadovų igalioti pirkimų organizatoriai ar komisijos.			pakeitimų bei laimėjusių dalyvių pasiūlymus skaičiaus santykis	
15.	Skelbti informaciją apie savivaldybės būsto fondo ir socialinio būsto sąrašus, asmenų ir šeimų, turinčių teisę į paramą būstui išsinuomoti, nuomojančių socialinį būstą ar gaunančių būsto nuomos ar išperkamosios būsto nuomos mokesčių dalies kompensacijų, sąrašus Marijampolės savivaldybės interneto svetainėje	Savivaldybės administracijos Finansų ir biudžeto departamento Turto valdymo skyrius Savivaldybės administracijos Teisės departamento Informatikos ir informacijos skyrius	Nuolat teikiama informacija	Skaidrumas teikiant valstybės paramą savivaldybės ir socialinio būsto srityje	Skelbiamos informacijos išsamumas, savalaikiškumas, bei tikslumas	Lėšos nereikalingos
16.	Viešai skelbti informaciją apie savivaldybės darbuotojų tarnybines komandiruotes	Savivaldybės administracijos Teisės departamento Juridinis skyrius	Nuolat	Didesnis viešumas ir atskaitingumas visuomenei, priimamų sprendimų ir atliekamų procedūrų skaidrumo didinimas	Suvestų komandiruočių į Valstybės tarnautojų registrą skaičius	Lėšos nereikalingos
17.	Informuoti visuomenę apie vykdomą korupcijos prevencijos veiklą ir vykdomas antikorpucines priemones	Savivaldybės administracijos Teisės departamento Informatikos ir informacijos skyrius Savivaldybės tarybos Antikorupcijos komisija	Nuolat pagal vykdomų priemonių skaičių	Marijampolės savivaldybės bei savivaldybės įstaigų interneto svetainėse skelbiama informacija skirta šviesti miesto gyventojus apie vykdomas korupcijos prevencijos priemones ir	Reguliariai viešinama informacija apie vykdomas priemones	Lėšos nereikalingos

		Savivaldybės administracijos Viešųjų ryšių tarnyba		didinti pasitikėjimą Savivaldybės institucijų bei įstaigų darbu.		
		Savivaldybės įstaigų vadovai				
18.	Viešai skelbti informaciją apie nustatytas galimas korupcines veiklas, darbuotojų netinkamą elgesį.	Savivaldybės administracijos Teisės departamentas Juridinis skyrius	Nuolat	Didinti ir formuoti nepakantumą korupcijai.	Nustatytų korupcinių veiklų bei darbuotojų netinkamo elgesio atvejų skaičiaus ir viešai paskelbtų atvejų skaičiaus dinamika.	Lėšos nereikalingos
IV. TIKSLAS – SKATINTI ANTIKORUPCINIŲ ŠVIETIMĄ						
1. Šviesti savivaldybės institucijų ir įstaigų darbuotojus korupcijos prevencijos klausimais. 2. Skatinti sąmoningumo bei etikos principų laikymąsi.						
19.	Šviesti savivaldybės institucijų ir įstaigų darbuotojus korupcijos prevencijos klausimais	Savivaldybės administracijos struktūrinių padalinių vadovai	Kiekvienais metais	Ugdyti pilietiškumą ir nepakantumą korupcijai .	Korupcijos prevencijai skirtų renginių bei juose dalyvavusių asmenų skaičius	Lėšos reikalingos
		Savivaldybės įstaigų vadovai				
20.	Organizuoti švietimo sistemoje konkursus antikorupcine tema	Savivaldybės administracijos Švietimo, kultūros ir sporto departamento Švietimo skyrius	Kiekvienais metais	Moksleivių antikorupcinis švietimas	Surengtų konkursų bei kitų priemonių antikorupcine tema skaičius.	Lėšos nereikalingos
		Švietimo įstaigų vadovai				