

**MARIJAMPOLĖS SAVIVALDYBĖS KORUPCIJOS PREVENCIJOS 2008-2010 METŲ PROGRAMOS PRIEMONIŲ ĮGYVENDINIMO
ATASKAITA UŽ 2010 METUS**

Eil. Nr.	Priemonės pavadinimas	Tikslas	Įvykdymo terminas	Vykdytojas	Įgyvendinimas
1	2	3	4	5	6
I. KORUPCIJOS PREVENCIJA					
1.	Organizuoti anoniminę asmenų apklausą apie prašymų nagrinėjimą ir aptarnavimo kokybę Savivaldybės administracijoje	Apriboti valstybės tarnautojų galimybes nepagrįstai ilgai vilkinti gyventojų prašymų ir kreipimusių nagrinėjimą ir taip sudaryti prielaidas korupcijai tarpti. Nustatyti aiškias sprendimų rengimo ir priėmimo procedūras	Kasmet iki kovo 1 d.	Teisės departamento Bendrojo skyriaus vedėjas	Vadovaudamasis Asmenų prašymų nagrinėjimo ir jų aptarnavimo Marijampolės savivaldybės administracijoje taisyklių, patvirtintų administracijos direktoriaus 2007-12-29 įsakymu Nr.DV-1294, 41 punktu, Teisės departamento Bendrasis skyrius organizavo anoniminę asmenų apklausą apie prašymų nagrinėjimą ir aptarnavimo kokybę. Anketos klausimai buvo paskelbti du kartus laikraščiuose „Suvalkietis“ ir Marijampolės laikraštyje bei internete. Gauti du gyventojų atsiliepimai.

1	2	3	4	5	6
2.	Kontroliuoti, ar laiku ir tinkamai pateikiamos Savivaldybės tarybos narių, valstybės tarnautojų privačių interesų deklaracijos	Skaidrus viešųjų ir privačiųjų interesų derinimas	Kasmet iki gegužės 15 d.	Teisės departamento Bendrojo skyriaus vedėjas	Vadovaudamiesi Privačių interesų deklaracijų pildymo, tikslinimo ir pateikimo taisyklių nauja redakcija, politikai ir valstybės tarnautojai teikia deklaracijas nuolat, pasikeitus aplinkybėms. Jiems rengiamos rašytinės rekomendacijos dėl veiklos suderinimo. Taisyklių nustatyta tvarka nuolat teikiama informacija Vyriausiajai tarnybinės etikos komisijai, tikslinamos pareigos, kurias einantys asmenys privalo teikti Privačių interesų deklaracijas
3.	Parengti ir tarybos sprendimu patvirtinti Viešųjų pirkimų ir privatizavimo procedūrų viešinimo tvarką	Nustatyti aiškiai Viešųjų pirkimų ir Privatizavimo komisijų atsakomybę už priimamus sprendimus	2008 m. II ketv.	Teisės departamento Juridinio skyriaus vyriausiasis juriskonsultas; Ūkio departamento Turto valdymo skyriaus vedėjas	Atsiskaityta 2009 metais

1	2	3	4	5	6
4.	Viešai (internete, žiniasklaidoje) skelbti viešųjų pirkimų ir privatizavimo konkursų rezultatus, su konkursų procesu susijusius neslaptus duomenis, informaciją apie viešųjų pirkimų ir Savivaldybės turto pardavimo sutarčių vykdymą, metines ataskaitas	Siekti skaidrumo ir išvengti konfliktinių situacijų. Nustatyti, kokia informacija turi būti paskelbta viešai, kokia forma, kur ir kas kokiais terminais skelbia duomenis, nustatyti atsakomybę už šios tvarkos procedūrų nesilaikymą ir kt.	Nuolat	Viešųjų pirkimų komisija; Privatizavimo komisija; Ūkio departamento Turto valdymo skyriaus vedėjas; Įmonių, įstaigų vadovai	Marijampolės savivaldybės tarybos sprendimu numatytas privatizuoti savivaldybei nuosavybės teise priklausančias turtas pateikiamas Valstybės įmonei Valstybės turto fondui, kuris Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimu įtraukiamas į privatizavimo objektų sąrašą. Įtrauktas į šį sąrašą turtas privatizuojamas parduodant viešo aukciono būdu. Marijampolės savivaldybės privatizavimo komisijai pritarus privatizavimo objekto programos projektui, jis siunčiamas į Valstybės įmonės Valstybės turto fondą. Paskelbus numatomą privatizuoti objektą informaciniame privatizavimo biuletenyje, visa programoje nurodyta reikalinga informacija (pradinė objekto pardavimo kaina; pradinis įnašas; registracijos mokestis; atsiskaitymo terminas; apžiūros laikas; dokumentų registracijos bei aukciono vykdymo laikas ir kita informacija) patalpinama Marijampolės savivaldybės interneto svetainėje http://www.marijampole.lt , bei atspausdinama apskrities laikraštyje „Suvalkietis“. Objekto privatizavimo programoje nurodytais telefonais, darbuotojas atsakingas už programos vykdymą, suteikia visą dominančią informaciją, išskyrus norinčių dalyvauti viešame aukcione dalyvių skaičių. Už šios tvarkos nesilaikymą atsakoma įstatymų numatyta tvarka.

1	2	3	4	5	6
5.	Nustatyti aiškius ir visiems vienodai taikomus mokestinių įsipareigojimų biudžetui atidėjimo kriterijus, juos paskelbti internete	Išvengti nepagrįstų įtarinėjimų ir spekuliacijų bei Savivaldybės įvaizdžio ir valstybės tarnautojų vardo diskreditavimo	2008 m. III ketv.	Centralizuotos savivaldybės vidaus audito tarnybos vedėjas	Atsiskaityta 2009 metais
6.	Peržiūrėti darbuotojų pareigybių aprašymus ir esant būtinybei įtraukti antikorupcinių požiūriu svarbias nuostatas bei teisinės atsakomybės priemones	Apibrėžti antikorupcines nuostatas bei teisinės atsakomybės priemones	2008 m. I ketv.	Administracijos direktorius; departamentų direktoriai; skyrių vedėjai	Atsiskaityta 2009 metais
7.	Kontroliuoti savivaldybės administracijos darbuotojų veiklą, kur egzistuoja korupcijos pasireiškimo tikimybė: leidimų išdavimas, licencijų išdavimas, mokesčių lengvatų taikymas, viešųjų pirkimų organizavimas, įvairios piniginės išmokos, kitų įstatymais valstybės deleguotų funkcijų vykdymas	Siekti Savivaldybės administracijos darbuotojų skaidrios veiklos	Nuolat	Centralizuotos savivaldybės vidaus audito tarnybos vedėjas; Savivaldybės kontrolierius	Centralizuota savivaldybės vidaus audito tarnyba įgyvendinama jai nustatytus uždavinius ir vykdydama patvirtintą ir suderintą Tarnybos veiklos planą, 2010 metais atliko vidaus auditus, tikrino ir vertino Savivaldybės administracijos, jos administruojamų ir savivaldybės kontroliuojamų viešųjų juridinių asmenų veiklos atitiktį galiojantiems teisės aktams, strateginių ir kitų planų įgyvendinimą, gautų asignavimų ir lėšų administravimą, turto apskaitą ir apsaugą, nustatytas ir įvertintas galimas rizikas bei sukurtą ir vykdomą vidaus kontrolę. 2010 metais buvo atlikta 7 vidaus auditai. Ataskaitose pateikta 42 rekomendacijos dėl atitinkamų veiklų ir

1	2	3	4	5	6
					<p>vykdomų procedūrų veiksmingumo, rizikos valdymo ir vidaus kontrolės gerinimo.</p> <p>Kontrolės ir audito tarnyba įgyvendindama jai nustatytus uždavinius ir vykdydama patvirtintą ir suderintą Tarnybos veiklos planą, 2010 metais atliko finansinius (teisėtumo) auditus bei kitus tikrinimus, numatytus įstatymų. Buvo atlikta PHARE 2003 programos finansuojamo projekto „Parama plyno lauko investicijų skatinimui Lietuvoje“ analizė ir nustatė, kad prie vidinių veiksmų nulėmusių projekto nesėkmę priskirtinas įgyvendinamų priemonių kontrolės trūkumas.</p> <p>Atlikus patikrinimą dėl UAB „Marijampolės šilumos tinklai“ darbuotojams išmokėtų priedų pagrįstumo bei direktoriaus ir direktoriaus pavaduotojo įgaliojimo teisėtumo ir pavojingų atliekų tvarkymo buvo nustatyta:</p> <p>Lietuvos Respublikos valstybės tarnybos įstatymo 17 straipsnio 1 punkte nustatyta, kad valstybės tarnautojui, kuris yra išrinktas (paskirtas) įmonės organo nariu, už šią veiklą skirtas atlyginimas ar kitos išmokos pervedami į valstybės biudžetą, kai valstybės tarnautojui darbo užmokestis mokamas iš</p>

1	2	3	4	5	6
					<p>valstybės biudžeto, arba į savivaldybės biudžetą, – kai valstybės tarnautojui darbo užmokestis mokamas iš savivaldybės biudžeto. Atkreiptinas dėmesys į tai, kad pažeidžiant Lietuvos Respublikos valstybės tarnybos įstatymo 17 straipsnio 1 punkto reikalavimus valdybos nariams, kurie kartu yra ir valstybės tarnautojai, UAB „Marijampolės šilumos tinklai“ mokėjo išmokas 2007m., 2008m., 2009m. už jų veiklą bendrovės valdyboje.</p>
8.	<p>Atlikti turto apsaugos bei apskaitos, finansinės atskaitomybės teisingumą, sandorių teisėtumą savivaldybės įmonėse, įstaigose</p>	<p>Nustatyti savivaldybės įmonių, įstaigų veiklos atitiktį teisės aktams, kontrolės sistemos patikimumą</p>	Nuolat	<p>Centralizuotos savivaldybės vidaus audito tarnybos vedėjas; Savivaldybės kontrolierius</p>	<p>2010 metais buvo vykdomi vidaus auditai Šunskų pagrindinėje mokykloje ir „Saulės“ pradinėje mokykloje, Marijampolės socialinės pagalbos centre. Šiose įstaigose nustatytas nepakankamas administravimo funkcijų reglamentavimas, o tai didina riziką, kad šių funkcijų atlikimui skirti materialiniai ir žmogiškieji ištekliai gali būti naudojami neefektyviai, neekonomiškai, neužtikrintas valdymo teisėtumas bei rezultatyvumas. Pateiktos atitinkamos rekomendacijos valdymo ir veiklos pagerinimui, vidaus kontrolės stiprinimui.</p> <p>Pažeidimų, nagrinėtinų atitinkamų teisėsaugos institucijų, vidaus auditų metu nebuvo nustatyta.</p>

1	2	3	4	5	6
					<p>Kontrolės ir audito tarnyba 2010 metai atlikusi finansinį (teisėtumo) auditą „Dėl savivaldybei nuosavybės teise priklausančio turto ir patikėjimo teise valdomo valstybės turto 2009 metų ataskaitų“, rekomendavo:</p> <p><i>1. Kitiems ūkio subjektams savivaldybės turtą perduoti neatlygintinai naudotis tik įstatymų ir kitų teisės aktų nustatytais pagrindais ir tvarka: panaudos sutartis sudaryti remiantis Civiliniu Kodeksu ir Valstybės ir savivaldybių turto valdymo, naudojimo ir disponavimo juo įstatymu, numatyti apibrėžtą panaudos terminą, nurodant metus, mėnesį, dieną, įpareigoti panaudos gavėją apdrausti gautą turtą, numatyti savivaldybės teisę kontroliuoti kaip naudojamasi turtu ir pan. Nustatyta tvarka patikslinti sutartis, kurios neatitinka nurodytų reikalavimų</i></p> <p><i>2. Užtikrinti, kad teisės aktų nustatyta tvarka būtų sutvarkyta naudojimosi valstybine žeme, esančia po nekilnojamuoju turtu, teisė, įregistruota viešajame registre ir apskaityta asignavimų valdytojų balansuose.</i></p>
9.	Įdiegti savivaldybės įmonių ir įstaigų vadovų vadybos ir motyvacijos sistemą	Atlikti kasmetinį įmonių, įstaigų vadovų veiklos ir darbo rezultatų vertinimą, atsižvelgti į sprendimų priėmimo procedūrų skaidrumą ir aiškumą	Kasmet I ketv.	Tarybos sudaryta komisija; taryba	Kiekvienų metų I ketvirtį vykdomas įmonių, įstaigų vadovų veiklos ir darbo rezultatų vertinimas.

1	2	3	4	5	6
10.	Įdiegti Savivaldybės administracijos valstybės tarnautojų motyvacinę karjeros vertinimo tvarką	Nustatyti aiškius karjeros galimybių kriterijus, ypatingą dėmesį skirti tarnybinės etikos ir antikorupcinio elgesio standartų laikymuisi	2008 m. III ketv.	Administracijos direktorius	Atsiskaityta 2009 metais
11.	Parengti Savivaldybės administracijos valstybės tarnautojų ir darbuotojų, dirbančių pagal darbo sutartis, pranešusių apie korupcijos apraiškas Savivaldybėje, apsaugos nuo susidorojimo administracinėmis priemonėmis tvarką	Ugdyti valstybės tarnautojų ir darbuotojų, dirbančių pagal darbo sutartis, nepakantumą korupcijos apraiškoms, kurios jiems yra žinomos, skatinti tarnautojus, padėjusius išaiškinti korumpuotus asmenis	Iki 2008 m. III ketv.	Korupcijos prevencijos komisija; administracijos direktorius	Atsiskaityta 2009 metais
12.	Pareikalauti iš Savivaldybei pavaldžių įmonių, įstaigų vadovų pateikti ataskaitas apie įmonių, įstaigų finansinę veiklą	Užtikrinti patikimą finansų tvarkymą	Kasmet I ketv.	Tarybos sprendimu sudaryta komisija; taryba	Kiekvienų metų pirmą ketvirtį prašoma iš Savivaldybei pavaldžių įmonių, įstaigų vadovų pateikti ataskaitas apie įmonių, įstaigų finansinę veiklą. Šios ataskaitos yra teikiamos ir tvirtinamos Taryboje.
13.	Tikrinti brandos atestatų, pagrindinio išsilavinimo pažymėjimų išdavimą	Užkirsti kelią brandos atestatų, pagrindinio išsilavinimo pažymėjimų klastojimui ir neteisėtam išdavimui	Kasmet II ir III ketv.	Švietimo, kultūros ir sporto departamento direktorius; Švietimo skyriaus vedėjas	Marijampolės savivaldybės administracijos direktoriaus 2006 m. birželio 29 d. įsakymu Nr.10-603 patvirtinta „Pažymėjimų ir brandos atestatų blankų apskaitos, saugojimo ir išdavimo Marijampolės savivaldybės administracijoje tvarka“ (toliau tekste – Tvarka) Šiuo įsakymu Marijampolės savivaldybės administracijos Švietimo, kultūros ir sporto departamento Švietimo skyriaus vyriausiasis specialistas Saulius Druskis įpareigotas užtikrinti Tvarkos vykdymą.

1	2	3	4	5	6
					<p>Vadovaujantis Tvarkos 20 punktu, mokyklos turi būti pasirengę Pažymėjimų ir brandos atestatų bei jų priedų blankų apskaitos, saugojimo ir išdavimo tvarką.</p>
14.	<p>Vykdyti brandos egzaminų organizavimo ir vykdymo priežiūrą</p>	<p>Užtikrinti skaidrų brandos egzaminų organizavimą ir vykdymą</p>	<p>Kasmet egzaminų metu</p>	<p>Švietimo, kultūros ir sporto departamento direktorius</p>	<p>Marijampolės savivaldybės administracijos direktoriaus 2009 m. gruodžio 30 d. įsakymu Nr.DV-1274 Švietimo skyriaus vyriausiasis specialistas Valdimantas Kvietkauskas paskirtas atsakingu už 2010 m. brandos egzaminų organizavimo ir vykdymo koordinavimą Marijampolės savivaldybėje.</p> <p>Mokyklų direktorių įsakymais mokyklose taip pat paskirti atsakingi žmonės už 2010 m. brandos egzaminų organizavimą ir vykdymo koordinavimą.</p> <p>Brandos egzaminų užduočių išdavimo tvarka, egzaminų vykdymo tvarka ir vertinimas griežtai reglamentuota Administracijos direktoriaus įsakymais: 2010 m. kovo 30 d. įsakymas Nr.DV-293 „Dėl 2010 metų brandos egzaminų ir pagrindinio ugdymo pasiekimų patikrinimo užduočių pakuočių išdavimo egzaminų centrams (mokykloms) tvarkos patvirtinimo; 2010 m. kovo 3 d. Nr. DV-206 „Dėl atsakingo už mokyklinių brandos egzaminų užduočių saugojimą</p>

1	2	3	4	5	6
					savivaldybės administracijos patalpose ir išdavimą mokykloms“; 2010 m. kovo 3 d. Nr.DV-207 „Dėl 2010 m. brandos egzaminų užduočių priėmimo“; 2010 m. balandžio 23 d. Nr.DV-386 „Dėl 2010 metų valstybinių brandos egzaminų vykdymo grupių patvirtinimo“; 2010 m. gegužės 12 d. Nr.DV-464 „Dėl leidimo dirbti su „Riboto naudojimo“ dokumentais suteikimo“; 2010 m. gegužės 12 d. Nr.DV-463 „Dėl teisės suteikimo dirbti ar susipažinti su išlaptinta informacija, žymima slaptumo žyma „Riboto naudojimo“.
15.	Plėtoti informacinių technologijų infrastruktūrą, siekti kuo daugiau paslaugų teikti internetu	Supaprastinti ir pagreitinti leidimų ar licencijų verstis tam tikra veikla išdavimą, įvairių pažymų, kitų dokumentų įforminimą	Nuolat	Informatikos ir informacijos skyriaus vedėjas	<p>Vykdomas projektas „Elektroninės demokratijos plėtra Marijampolės savivaldybėje“, įgyvendinamas pagal 2007–2013 metų Ekonomikos augimo veiksmų programą 3 prioriteto „Informacinė visuomenė visiems“ priemonę VP2-3.1-IVPK-05-R „Elektroninė demokratija: regionai“.</p> <p>Paslaugų aprašymai ir jų teikimo procedūros pateiktos interneto svetainėje adresu http://e-paslaugos.marijampole.lt/. Šioje savivaldybės elektroninių paslaugų sistemoje savivaldybės gyventojams yra teikiama 141 elektroninė paslauga,</p>

1	2	3	4	5	6
					<p>įskaitant įvairių licencijų išdavimą, pažymų, kitų dokumentų įforminimą. Gyventojai gali patys atsispausdinti prašymų formas ir jas pateikti savivaldybės administracijai. Dalyvaujama projekte „Verslo vartai“.</p> <p>Nuo 2010 metų asmenys prašymus licencijai prekiauti alkoholio ir tabako gaminiais gali pateikti Lietuvos paslaugų ir gaminių kontaktinio centro portale adr. http://www.verslovartai.lt/.</p>
16.	Peržiūrėti Savivaldybės korupcijos prevencijos programos nuostatas ir atlikti jos priemonių įgyvendinimo analizę	Išanalizuoti Savivaldybės korupcijos prevencijos programą ir prireikus pateikti siūlymus Savivaldybės tarybai dėl šios programos tobulinimo ir įgyvendinimo	2008 m. 2009 m. 2010 m. IV ketv.	Korupcijos prevencijos komisija	2010 metais buvo peržiūrėtos Savivaldybės korupcijos prevencijos programos nuostatos, atlikta jos priemonių įgyvendinimo analizė pagal vykdytojų pateiktas ataskaitas
17.	Nustatyti korupcijos pasireiškimo tikimybę	Nustatyti korupcijos pasireiškimo tikimybę pagal Savivaldybės veiklos sritis, remiantis STT 2003-10-24 įsakymu Nr. 164 patvirtinta Korupcijos pasireiškimo tikimybės nustatymo metodika	2008 m. 2009 m. 2010 m. II ketv.	Savivaldybės administracijos direktoriaus įsakymu sudaryta nepriklausoma darbo grupė korupcijos pasireiškimo tikimybei nustatyti	Savivaldybės administracijos direktorius 2010-11-09 įsakymu Nr. DV-1152 nustatė korupcijos pasireiškimo tikimybę Marijampolės savivaldybės administracijos Architektūros ir investicijų departamento Teritorijų planavimo skyriaus statinio statybos ir griovimo leidimų išdavimo veiklos srityje. Atlikus analizę laikotarpyje nuo 2009 m. sausio 1 d. iki 2010 m. birželio 30 d., konstatuota, kad korupcijos pasireiškimo tikimybę Architektūros ir investicijų departamento Teritorijų planavimo skyriaus veikloje, kuri yra susijusi su leidimų griauti ar statyti statinius išdavimu, yra maža (lygi

1	2	3	4	5	6
					nuliui). Ši išvada pateikta Lietuvos Respublikos Specialiųjų tyrimų tarnybai
18.	Antikorupcinio požiūriu vertinti teisės aktus ir teisės aktų projektus	Padėti įgyvendinti Savivaldybės veiklos tikslus, sistemingai ir visapusiškai vertinti korupcijos pasireiškimo riziką.	2008-2010	Teisės akto projekto rengėjai	Savivaldybės administracijos direktorius 2010-10-06 įsakymu Nr. DV-1011 pavedė Tarybos sprendimų ir direktoriaus įsakymų projektų rengėjams atlikti dokumento antikorupcinį vertinimą, jeigu rengiamu norminiu aktu numatoma reguliuoti visuomeninius santykius, susijusius su: 1.1. savivaldybės turto patikėjimo teisės perleidimu, savivaldybės turto nuosavybės ar valdymo teisės perleidimu privatiems asmenims; 1.2. savivaldybės biudžeto pajamų ar išlaidų didinimu ar mažinimu dėl savivaldybių funkcijų vykdymo perdavimo savivaldybių įmonėms, viešosioms įstaigoms ar privatiems asmenims; 1.3. subsidijų, dotacijų, kompensacijų, rentų, pašalpų, premijų ir kitų išmokų mokėjimu iš savivaldybės biudžeto; 1.4. Europos Sąjungos struktūrinių fondų paramos teikimu; 1.5. prekių ar paslaugų viešaisiais pirkimais ar koncesijos suteikimu; 1.6. licencijų ir leidimų išdavimu; 1.7. žemėtvarka, teritorijų planavimu, statyba; 1.8. kitais atvejais, jeigu, dokumento rengėjo nuomone, rengiamu dokumentu

1	2	3	4	5	6
					numatomas teisinis reguliavimas gali paveikti korupcijos mastą.
II. KORUPCINIŲ TEISĖS PAŽEIDIMŲ TYRIMAS					
19.	Tikrinti gaunamus iš juridinių ir fizinių asmenų skundus, pareiškimus apie galimus teisės aktų pažeidimus Savivaldybės administracijoje, atskirų valstybės tarnautojų ar kitų darbuotojų veiklą, Savivaldybei pavaldžių įmonių, įstaigų vadovų veiklą	Atlikti patikrinimus ir užkirsti kelią galimai korupcijai	Gavus skundą, pareiškimą	Taryba; meras; administracijos direktorius	Tiriamas kiekvienas gautas juridinių ar fizinių asmenų skundas ar pareiškimas apie galimą teisės aktų pažeidimą. Esant reikalui, Savivaldybės mero potvarkiu ar Administracijos direktoriaus įsakymu sudaroma komisija gautam skundai nagrinėti.
20.	Tikrinti žiniasklaidoje bei kitose informacijos priemonėse skelbiamų faktų apie įvairius pažeidimus teisingumą	Atlikti skelbiamos informacijos patikrinimą ir užkirsti kelią galimai korupcijai	Paskelbus žiniasklaidoje bei kitose informacijos priemonėse	Taryba; meras; administracijos direktorius	Kaskart tikrinama žiniasklaidoje ar kitose informacijos priemonėse pasirodžiusi informacija apie įvairius galimus pažeidimus.
21.	Atlikti savivaldybės gyventojų ir verslininkų apklausas korupcijos lygiui ir jos pokyčiams nustatyti	Išsiaiškinti gyventojų ir verslo atstovų nuomonę apie korupcijos lygį Savivaldybėje, stebėti ir analizuoti korupcijos lygio pokyčius bei priežastis, imtis aktyvių veiksmų priežastims šalinti	2008 m. I, II ketv. 2009 m. I, II ketv.	Taryba; Korupcijos prevencijos komisija	Atsiskaityta 2010 metais
22.	Įvertinti atliktą apklausą ir ją paskelbti visuomenei	Atsižvelgiant į atliktos apklausos rezultatus, pateikti pasiūlymus dėl korupcijos prevencijos programos ir šios programos priemonių plano papildymo ar pakeitimo	Atlikus apklausą	Korupcijos prevencijos komisija; administracijos direktorius; departamentų direktoriai	Teisės departamento Bendrajam skyriui organizavus anoniminę asmenų apklausą buvo gauti du gyventojų atsiliepimai. Priimtas sprendimas korupcijos prevencijos programos ir šios programos priemonių plano nepildyti ir nekeisti.

1	2	3	4	5	6
III. ANTIKORUPCINĖS VISUOMENĖS ŠVIETIMAS IR JOS PARAMA					
23.	Įsteigti pasitikėjimo liniją ir skatinti gyventojus pranešti apie korupcinius teisės pažeidimus Savivaldybės administracijoje, Savivaldybei pavaldžiose įmonėse, įstaigose	Aiškinti visuomenei antikorupcines nuostatas, kovoti su korupcijos reiškiniais bei korumpuotais politikais bei tarnautojais	Nuolat	Taryba; Korupcijos prevencijos komisija; administracijos direktorius	Gyventojai skatinami pranešti apie korupcijos pasireiškimus Savivaldybės administracijoje, Savivaldybei pavaldžiose įmonėse, įstaigose. 2010 metais pranešimų nebuvo gauta.
24.	Sukurti pranešimų ir anoniminių pranešimų nagrinėjimo tvarką	Ištirti kiekvieną pranešimą ir patvirtinti arba paneigti faktus	2008 m. II ketv.	Tarybos sekretorius; Korupcijos	Atsiskaityta 2009 metais
25.	Rengti akcijas, projektus, konkursus antikorupcine tema, įtraukti mokyklų moksleivius, studentus, žiniasklaidos atstovus, visuomenę, nevyriausybinės organizacijas	Diegti antikorupcinio ugdymo pagrindus, skatinti aktyvesnę žiniasklaidos poziciją, nušviečiant korupcijos apraiškas, keisti visuomenės elgesį	2008 m., 2007 m., 2010 m. IV ketv.	prevencijos komisija Taryba; administracijos direktorius; departamentų direktoriai	Marijampolės savivaldybės mokyklos organizavo renginių, skirtų antikorupcinei savaitei, vykusiai 2010 m. gruodžio mėnesį. Antikorupcinės savaitės renginiai vyko 16 Marijampolės savivaldybės bendrojo lavinimo mokyklų.
26.	Organizuoti antikorupcinio švietimo mokymus tarybos nariams, Savivaldybės administracijos darbuotojams, Savivaldybei pavaldžių įmonių, įstaigų vadovams	Supažindinti su antikorupcine teisės aktų sistema, korupcijos samprata, padariniais, atsakomybe už korupcinius teisės pažeidimus	2008 m. III ketv. 2009 m. II ketv.	Meras; administracijos direktorius; departamentų direktoriai	Atsiskaityta 2010 metais

1	2	3	4	5	6
27.	Skelbti informaciją apie įvykdytas, vykdomas korupcijos prevencijos priemones Savivaldybės interneto svetainėje ir spaudoje	Informuoti visuomenę apie įvykdytas ir vykdomas korupcijos prevencijos priemones	Nuolat	Viešųjų ryšių tarnyba	Viešai savivaldybės internetiniame tinklapyje buvo skelbiami viešųjų pirkimų ir privatizavimo konkursų rezultatai. Savivaldybės svetainėje nuolat teikiamos interneto paslaugos supaprastintai ir pagreitintai gauti leidimą ar licenciją verstis tam tikra veikla, įvairioms pažymoms, kitiems dokumentams išduoti. Buvo nuolat atliekama žiniasklaidos stebėseną, kad neliktų nepastebėti faktai ar įtarimai apie įvairius pažeidimus, susijusius su galimomis korupcijos apraiškomis Savivaldybės administracijoje. Buvo atlikta vietos spaudoje ir interneto svetainėje visuomenės anoniminė apklausa apie prašymų nagrinėjimą ir aptarnavimo kokybę Savivaldybės administracijoje. Apklausos duomenys paskelbti spaudoje. Įvairūs su savivaldybės vadovais susiję įvykiai ar faktai, kuriuose galima įtarti korupcinę veiklą, buvo pristatomi vietos ir regioninei žiniasklaidai spaudos konferencijose, specialiuose informaciniuose pranešimuose.