

PASLAUGOS TEIKIMO APRAŠYMAS

DĖL PARAMOS IŠ SMULKAUS IR VIDUTINIO VERSLO RĖMIMO FONDO TEIKIMO

Paslaugos pavadinimas	Paramos iš Smulkaus ir vidutinio verslo rėmimo fondo teikimas
Paslaugos kodas	08-09
Paslaugos aprašymo versija ir jos sukūrimo data	6 versija 2024-04-30
Teisės aktai, reguliuojantys paslaugos teikimą	Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatymo 6 straipsnio 38 punktas https://www.e-tar.lt/portal/lt/legalAct/TAR.D0CD0966D67F/asr
	Lietuvos Respublikos smulkaus ir vidutinio verslo plėtros įstatymas https://www.e-tar.lt/portal/lt/legalAct/TAR.640D50DB8877/asr
	Marijampolės savivaldybės smulkaus ir vidutinio verslo rėmimo komisija, sudaryta Marijampolės savivaldybės tarybos 2019 m. rugpjūčio 26 d. sprendimu Nr. 1-242 https://teisesaktai.marijampole.lt/document/52528
	Marijampolės savivaldybės smulkaus ir vidutinio verslo rėmimo fondo nuostatai, patvirtinti Marijampolės savivaldybės tarybos 2024 m. balandžio 29 d. sprendimu Nr. 1-189 https://teisesaktai.marijampole.lt/document/67978
Informacija ir dokumentai, kuriuos turi pateikti asmuo	1. Pareiškėjai, norintys pasinaudoti smulkaus ir vidutinio verslo rėmimo fondo finansine parama daliai verslui plėtoti patirtų išlaidų kompensuoti, smulkaus ir vidutinio verslo rėmimo komisijai turi pateikti: 1.1. užpildytą nustatytos formos paraišką (smulkaus ir vidutinio verslo rėmimo fondo nuostatų 1 priedas); 1.2. užpildytą nustatytos formos pareiškėjo anketą (smulkaus ir vidutinio verslo rėmimo fondo nuostatų 2 priedas); 1.3. patirtas išlaidas patvirtinančių dokumentų kopijas; 1.4. patirtų išlaidų apmokėjimą patvirtinančių dokumentų kopijas; 1.5. verslo liudijimų už paskutinius 12 mėnesių kopiją (taikoma tik fiziniams asmenims, dirbantiems pagal verslo liudijimą) arba individualios veiklos vykdymo pažymos kopiją (taikoma fiziniams asmenims, įregistravusiems individualią veiklą); 1.6. nuostatų arba įstatų kopiją (netaikoma fiziniams asmenims, dirbantiems pagal verslo liudijimą arba įregistravusiems individualią veiklą);

- 1.7. dokumentus apie pareiškėjo įsiskolinimą valstybės ir Marijampolės savivaldybės biudžetams;
 - 1.8. dokumentus apie pareiškėjo įsiskolinimą, socialinio draudimo fondui (taikoma tik fiziniams asmenims, dirbantiems pagal verslo liudijimą, arba įregistravusiems individualią veiklą);
 - 1.9. dokumentus, įrodančius, kad pagal parengtą verslo planą, paraišką finansinei paramai iš ES ir kitų fondų gauti buvo skirta paskola ar parama pareiškėjui (taikoma tik teikiant paraišką paramai pagal smulkaus ir vidutinio verslo rėmimo fondo nuostatų 10.6 punktą);
 - 1.10. įgaliojimo ar kito dokumento, suteikiančio teisę atstovauti pareiškėją dėl smulkaus ir vidutinio verslo rėmimo fondo finansinės paramos gavimo, kopiją (taikoma, jei paraišką teikia ne juridinio asmens vadovas);
 - 1.11. kitus dokumentus ar vaizdinę medžiagą, kuri, pareiškėjo nuomone, gali būti svarbi smulkaus ir vidutinio verslo rėmimo komisijai priimant sprendimą dėl smulkaus ir vidutinio verslo rėmimo fondo paramos skyrimo.
2. Pareiškėjai, norintys pasinaudoti smulkaus ir vidutinio verslo rėmimo fondo finansine parama finansuoti dalį verslo plėtros projektų, kuriuos įgyvendinant kuriami ir/ar vystomi inovatyvūs produktai ir/ar paslaugos ir/ar kuriamos naujos darbo vietos, išlaidų, smulkaus ir vidutinio verslo rėmimo komisijai turi pateikti:
- 2.1. užpildytą nustatytos formos paraišką (smulkaus ir vidutinio verslo rėmimo fondo nuostatų 1 priedas);
 - 2.2. užpildytą nustatytos formos pareiškėjo anketą (smulkaus ir vidutinio verslo rėmimo fondo nuostatų 2 priedas);
 - 2.3. Išsamų verslo planą, kuriame turi būti nurodyta:
 - 2.3.1. detali informacija apie kuriamą(-us) inovatyvų(-ius) produktą(-us) ir/ar paslaugas;
 - 2.3.2. detali informacija apie tikslinę(-es) rinkas, vartotojų grupę(-es), planuojamą rinkodaros strategiją;
 - 2.3.3. detali informacija apie verslą kuriančio(-ių) ar plėtojančio(-ių) asmens(-ų) turimą išsilavinimą, gebėjimus, kvalifikaciją ir patirtį;
 - 2.3.4. detali informacija apie verslui kurti ar plėtoti turimas patalpas, įrengimus, kitus materialinius išteklius;
 - 2.3.5. detali informacija apie turimus finansinius išteklius, lėšų šaltinius, planuojamus pinigų srautus.
 - 2.4. sutartis, ketinimų protokolus ar kitus dokumentus, pagrindžiančius idėjos, kuriai prašoma Fondo finansinės paramos, tvarumą.

	<p>2.5. jei pareiškėjas jau vykdo verslo veiklą – 1.3 – 1.10 punktuose nurodytus dokumentus, priklausomai nuo aplinkybių.</p> <p>2.6. kitus dokumentus ar vaizdinę medžiagą, kuri, pareiškėjo nuomone, gali būti svarbi smulkaus ir vidutinio verslo rėmimo komisijai priimant sprendimą dėl smulkaus ir vidutinio verslo rėmimo fondo paramos skyrimo.</p>
Paslaugos teikėjas	Darius Cinaitis, Marijampolės savivaldybės administracijos Investicijų ir verslo skatinimo skyriaus vedėjas, tel. (8 343) 90096, el. p darius.cinaitis@marijampole.lt
Paslaugos suteikimo trukmė	20 darbo dienų
Paslaugos suteikimo kaina (jei paslauga teikiama atlygintinai)	Neatlygintinai
Prašymo forma, pildymo pavyzdys ir prašymo turinys	Prašymo forma ir anketos forma
Paslaugos teikėjo veiksmų (neveikimo) apskundimo tvarka	Sprendimas (atsakymas) per vieną mėnesį nuo paskelbimo (įteikimo) dienos gali būti skundžiamas pasirinktinai Lietuvos administracinių ginčų komisijos Kauno apygardos skyriui (adresu: Laisvės al. 36, LT-44240 Kaunas) Lietuvos Respublikos ikiteisminio administracinių ginčų nagrinėjimo tvarkos įstatymo nustatyta tvarka arba Regionų apygardos administracinio teismo Kauno rūmams (adresu: A. Mickevičiaus g. 8A, LT-44312 Kaunas) Lietuvos Respublikos administracinių bylų teisenos įstatymo nustatyta tvarka
Prašymo priėmimo vieta	Marijampolė, J. Basanavičiaus a. 1, I aukštas, 3, 4 langelis El. paštu: paslauga@marijampole.lt