
Fizinio asmens vardas, pavardė, juridinio asmens pavadinimas

Adresas

Telefonas, el. paštas

Marijampolės savivaldybės administracijai

**PRAŠYMAS
DĖL MARIJAMPOLĖS SAVIVALDYBĖS INSTITUCIJŲ TEISĖS AKTO
KOPIJOS, NUORAŠO, IŠRAŠO IŠDAVIMO**

data

Marijampolė

Prašau išduoti teisės akto

kopiją/ nuorašą/išrašą.

(nereikalingus žodžius išbraukti)

Teisės akto rūšis (reikiamą pažymėti):

- tarybos sprendimas**
- valdybos sprendimas**
- mero potvarkis**
- direktoriaus įsakymas**

Teisės akto data ir numeris

Trumpas turinys

Esu informuota(-s), kad mano asmens duomenys tvarkomi vadovaujantis BDAR 6 straipsnio nuostatomis (tvarkyti duomenis būtina, kad būtų įvykdyta duomenų valdytojui taikoma teisinė prievolė (Reglamento 6 straipsnio 1 dalies c punktas) arba tvarkyti duomenis būtina siekiant atlikti užduotį, vykdomą viešojo intereso labui arba vykdant duomenų valdytojui pavestas viešosios valdžios funkcijas (Reglamento 6 straipsnio 1 dalies e punktas) arba tvarkyti duomenis būtina siekiant teisėtų duomenų valdytojo interesų (Reglamento 6 straipsnio 1 dalies f punktas).

Parašas

Vardas, pavardė

Jūsų asmens duomenų valdytojas: Marijampolės savivaldybės administracija (juridinio asmens kodas 188769113, adresas: J. Basanavičiaus a. 1, 68307 Marijampolė, tel. 8 343 90011, el. p. administracija@marijampole.lt). Marijampolės savivaldybės administracijos asmens duomenų apsaugos pareigūno kontaktai: duomenu.apsauga@marijampole.lt

Su asmens duomenų tvarkymo taisyklėmis Marijampolės savivaldybės administracijoje galima susipažinti svetainėje <https://www.marijampole.lt/go.php/lit/Asmens-duomenu-apsauga/1>