

\_\_\_\_\_ ( asmens vardas ir pavardė )

\_\_\_\_\_ ( gyvenamosios vietos adresas, telefonas, el. paštas )

Marijampolės savivaldybės merui

**PRAŠYMAS  
PRITARTI KAPAVIETĖS ĮRENGIMO, PERTVARKYMO, REMONTO DARBŲ  
VYKDYMUI**

\_\_\_\_\_ (data)

Prašau pritarti \_\_\_\_\_ kapinėse vykdyti  
kapavietės \_\_\_\_\_  
(kvartalo numeris, kapavietės eilės numeris, kapavietės numeris

\_\_\_\_\_ ar palaidoto(-ų) asmens(-ų) pavardė(-ės) ant kapavietės statinių)

įrengimo, pertvarkymo, remonto darbus (išvardyti numatomus atlikti kapavietės ribose): \_\_\_\_\_

Planuojama darbų pradžia 20 \_\_\_\_\_ pabaiga 20 \_\_\_\_\_.

**PRIDEDAMA:**

1. Kapavietės įrengimo, pertvarkymo planas (schema) su jame pažymėtais projektuojamais kapavietės statiniais, jų matmenimis, kapavietės aptvėrimo matmenimis, \_\_\_\_ lapas (-ai).
2. Sutarties, sudarytos su kapavietės įrengimo, pertvarkymo, remonto paslaugų teikėju, verslo liudijimo kopijos, \_\_\_\_ lapas (-ai).
3. Kultūros paveldo departamento prie Kultūros ministerijos teritorinio padalinio pritarimas (kai norima vykdyti kapavietės pertvarkymo darbus į Kultūros vertybių registrą įrašytose kapinėse ar kapuose).

Kapavietės įrengimo, pertvarkymo, remonto metu susidariusias atliekas (tinkamą langelyje pažymėti „X“):

- perduosiu atliekų vežėjui

\_\_\_\_\_ (atliekų vežėjo pavadinimas)

- perduosiu atliekų tvarkytojui (naudotojui)

\_\_\_\_\_.  
(atliekų tvarkytojo (naudotojo) pavadinimas)

- sutvarkysiu kitu būdu \_\_\_\_\_.

\_\_\_\_\_  
(nurodyti, kaip numatyta sutvarkyti susidariusias atliekas)

Įsipareigoju pašalinti pažeidimus ar atlyginti žalą, padarytą kapinių statiniams, kitoms kapavietėms, vykdant kapavietės sutvarkymo darbus.

\_\_\_\_\_  
(parašas)

\_\_\_\_\_  
(vardas ir pavardė)

\_\_\_\_\_  
(atsakingo už kapavietės (kapo) priežiūrą asmens vardas, pavardė, parašas, adresas, telefono numeris)

**Jūsų asmens duomenų valdytojas:** Marijampolės savivaldybės administracija (juridinio asmens kodas 188769113, adresas: J. Basanavičiaus a. 1, 68307 Marijampolė, tel. 8 343 90011, el. p. [administracija@marijampole.lt](mailto:administracija@marijampole.lt)). Marijampolės savivaldybės administracijos asmens duomenų apsaugos pareigūno kontaktai: [duomenu.apsauga@marijampole.lt](mailto:duomenu.apsauga@marijampole.lt)  
Su asmens duomenų tvarkymo Marijampolės savivaldybės administracijoje politika galima susipažinti svetainėje <https://teisineinformacija.lt/marijampole/document/55700>