
(Prašymą pateikiančio asmens vardas, pavardė didžiosiomis raidėmis)

(gyvenamoji vieta)

(telefonas)

Marijampolės savivaldybės administracijos
Civilinės metrikacijos skyriui

PRAŠYMAS DĖL GIMIMO REGISTRAVIMO

(data)

Marijampolė

Prašau įregistruoti kūdikio gimimą. Pateikiu duomenis apie kūdikį:

Vardas _____ Pavardė _____
Gimimo data _____ Gimimo vieta _____
Tautybė _____

Duomenys apie tėvus:

	MOTINA	TĖVAS
Vardas		
Pavardė		
Asmens kodas		
Tautybė		
Santuokos akto įrašo Nr., kur ir kada įregistruota santuoka*		
Asmens tapatybės dokumento Nr. <small>(paso arba asmens tapatybės kortelės)</small>		

Esu informuota(-s), kad mano asmens duomenys tvarkomi vadovaujantis BDAR 6 straipsnio nuostatomis (tvarkyti duomenis būtina, kad būtų įvykdyta duomenų valdytojui taikoma teisinė prievolė (Reglamento 6 straipsnio 1 dalies c punktas) arba tvarkyti duomenis būtina siekiant atlikti užduotį, vykdomą viešojo intereso labui arba vykdant duomenų valdytojui pavestas viešosios valdžios funkcijas (Reglamento 6 straipsnio 1 dalies e punktas) arba tvarkyti duomenis būtina siekiant teisėtų duomenų valdytojo interesų (Reglamento 6 straipsnio 1 dalies f punktas).

(parašas)

(vardas, pavardė)

Jūsų asmens duomenų valdytojas: Marijampolės savivaldybės administracija (juridinio asmens kodas 188769113, adresas: J. Basanavičiaus a. 1, 68307 Marijampolė, tel. 8 343 90011, el. p. administracija@marijampole.lt). Marijampolės savivaldybės administracijos asmens duomenų apsaugos pareigūno kontaktai: duomenu.apsauga@marijampole.lt
Su asmens duomenų tvarkymo taisyklėmis Marijampolės savivaldybės administracijoje galima susipažinti svetainėje <https://www.marijampole.lt/go.php/lit/Asmens-duomenu-apsauga/1>

* Nurodoma, kai tėvai yra susituokę.