

PATVIRTINTA
Marijampolės savivaldybės administracijos
Vaiko gerovės komisijos
posėdžio protokolu Nr. K

MARIJAMPOLĖS SAVIVALDYBĖS ADMINISTRACIJOS VAIKO GEROVĖS KOMISIJOS 2021 M. VEIKLOS PLANAS

Prioritetas – vaiko gerovės užtikrinimas.

Tikslas – užtikrinti Marijampolės savivaldybėje teritorijoje gyvenančių vaikų gerovę, bendradarbiaujant su mokyklų vaiko gerovės komisijomis ir kitomis vaiko gerovės srityje dirbančiomis institucijomis.

Uždaviniai:

1. Įgyvendinti, vaiko minimalios ir vidutinės priežiūros priemonių įstatymą ir Koordinuotai teikiamų švietimo pagalbos, socialinių ir sveikatos priežiūros paslaugų tvarkos aprašą, vykdyti stebėseną.
2. Koordinuoti mokyklų vaiko gerovės komisijų veiklą, siekiant veiklos efektyvumo.
3. Stiprinti vaiko gerovės srityje dirbančių institucijų ir nevyriausybinę organizacijų tarpusavio bendradarbiavimą.
4. Privalomojo ikimokyklinio ugdymo poreikio nustatymas ir užtikrinimas.

Eil. Nr.	Priemonės pavadinimas	Atsakingi asmenys	Data
1 uždavinys - Įgyvendinti vaiko minimalios ar vidutinės priežiūros priemonių įstatymą ir Koordinuotai teikiamų švietimo pagalbos, socialinių ir sveikatos priežiūros paslaugų tvarkos aprašą, vykdyti stebėseną.			
1.	Organizuoti vaiko gerovės komisijos posėdžius	Komisijos pirmininkas	Sausis - Gruodis
2.	Individualių vaiko minimalios priežiūros planų įgyvendinimo stebėseną.	Komisijos nariai	Sausis - Gruodis
3.	Organizuoti pasitarimus su minimalios priežiūros priemonę koordinuojančiais atvejo vadybininkais, vaikais, vaikų įstatyminių atstovais, siekiant laiku išspręsti kylančias problemas.	Komisijos nariai	Pagal poreikį
4.	Vykdyti vaiko teisių pažeidimų, psichoaktyviųjų medžiagų vartojimo, smurto ir nusikalstamumo, kitų socialinės rizikos veiksnių stebėseną.	Komisijos nariai	Kas ketvirtį
5.	Teikti siūlymus savivaldybės administracijos direktoriui dėl vaiko minimalios ar vidutinės priežiūros priemonių ir koordinuotai teikiamų paslaugų kokybės, jų poreikio atitikties pasiūlai ir plėtros savivaldybėje.	Komisijos pirmininkas Komisijos nariai	Liepa – Lapkritis

6.	Parengti Marijampolės savivaldybės administracijos vaiko gerovės komisijos 2021 m. veiklos ataskaitą.	Komisijos pirmininkas	Gruodis
7.	Parengti Marijampolės savivaldybės administracijos vaiko gerovės komisijos 2022 m. veiklos planą.	Komisijos pirmininkas Komisijos nariai	Gruodis
8.	Teikti siūlymus atvejo vadybininkui dėl vaiko socialinės integracijos plano parengimo.	Komisijos nariai	Pagal poreikį
2 uždavinys - Koordinuoti mokyklų vaiko gerovės komisijų veiklą, siekiant veiklos efektyvumo			
9.	Parengti rekomendacijas mokyklų vaiko gerovės komisijoms	Komisijos nariai	Sausis - Rugsėjis
10.	Kviečiant dalyvauti mokyklų vaiko gerovės komisijos posėdžiuose, siekiant pagerinti mokyklų vaiko gerovės komisijų veiklos efektyvumą.	Komisijos pirmininkė Komisijos nariai	Sausis - Gruodis
11.	Organizuoti mokymus mokyklų vaiko gerovės komisijų nariams	Komisijos pirmininkė	Sausis - Gruodis
12.	Pasitarimas su mokyklų vaiko gerovės komisijos pirmininkais	Komisijos pirmininkė Komisijos nariai	Balandis - Birželis
3 uždavinys – Stiprinti vaiko gerovės srityje dirbančių institucijų ir nevyriausybinių organizacijų tarpinstitucinį bendradarbiavimą.			
13.	Organizuoti bendrus pasitarimus su struktūrinių padalinių, institucijų, nevyriausybinių organizacijų atstovais ir kitais suinteresuotais asmenimis siekiant vaiko gerovės užtikrinimo.	Komisijos nariai	Pagal poreikį
14.	Organizuoti konferencijas: „Bendradarbiaujant – lengviau! 2021“ „Nauji darbo metodai 2021“	Komisijos nariai	Sausis - Gruodis
16.	Teikti siūlymus savivaldybės administracijos direktoriui dėl vaiko minimalios ar vidutinės priežiūros priemonių tobulinimo.	Komisijos nariai	Liepa - Lapkritis
4 uždavinys – Privalomojo ikimokyklinio ugdymo poreikio nustatymas ir užtikrinimas			
17.	Išsiaiškinti privalomojo ikimokyklinio ugdymo poreikį.	Komisijos narys	Balandis - Birželis
18.	Organizuoti vaiko gerovės komisijos posėdžius.	Komisijos pirmininkas	Pagal poreikį
19.	Įvertinti privalomojo ikimokyklinio ugdymo būtinumą.	Komisijos nariai	Pagal poreikį