

**MARIJAMPOLĖS SAVIVALDYBĖS ADMINISTRACIJOS VAIKO GEROVĖS  
KOMISIJOS 2023 M. VEIKLOS PLANAS**

**Prioritetas** – vaiko gerovės užtikrinimas.

**Tikslas** – užtikrinti Marijampolės savivaldybėje teritorijoje gyvenančių vaikų gerovę, bendradarbiaujant su mokyklų vaiko gerovės komisijomis ir kitomis vaiko gerovės srityje dirbančiomis institucijomis.

**Uždaviniai:**

1. Įgyvendinti, Vaiko minimalios ir vidutinės priežiūros priemonių įstatymą ir Koordinuotai teikiamų švietimo pagalbos, socialinių ir sveikatos priežiūros paslaugų tvarkos aprašą, vykdyti stebėseną.
2. Koordinuoti mokyklų vaiko gerovės komisijų veiklą, siekiant veiklos efektyvumo.
3. Stiprinti vaiko gerovės srityje dirbančių institucijų ir nevyriausybinų organizacijų tarpusavio bendradarbiavimą.
4. Nustatyti ir užtikrinti privalomojo ikimokyklinio ugdymo poreikį.

Eil. Nr.	Priemonės pavadinimas	Atsakingi asmenys	Data
<b>1 uždavinys</b> - Įgyvendinti Vaiko minimalios ir vidutinės priežiūros priemonių įstatymą ir Koordinuotai teikiamų švietimo pagalbos, socialinių ir sveikatos priežiūros paslaugų tvarkos aprašą, vykdyti stebėseną.			
1.	Organizuoti Vaiko gerovės komisijos posėdžius	Komisijos pirmininkas	Sausis - Gruodis
2.	Individualių vaiko minimalios priežiūros planų įgyvendinimo stebėseną.	Komisijos nariai	Sausis - Gruodis
3.	Organizuoti pasitarimus su minimalios priežiūros priemonę koordinuojančiais atvejo vadybininkais, vaikais, vaikų įstatymiais atstovais, siekiant laiku išspręsti kylančias problemas.	Komisijos nariai	Pagal poreikį
4.	Vykdyti vaiko teisių pažeidimų, psichoaktyviųjų medžiagų vartojimo, smurto ir nusikalstamumo, kitų socialinės rizikos veiksnių stebėseną.	Komisijos nariai	Kas ketvirtį
5.	Teikti siūlymus savivaldybės administracijos direktoriui dėl vaiko minimalios ar vidutinės priežiūros priemonių ir koordinuotai teikiamų paslaugų kokybės, jų poreikio atitikties pasiūlai ir plėtros savivaldybėje.	Komisijos pirmininkas Komisijos nariai	Liepa – Lapkritis
6.	Parengti Marijampolės savivaldybės	Komisijos pirmininkas	Gruodis

	administracijos vaiko gerovės komisijos 2022 m. veiklos ataskaitą.		
7.	Parengti Marijampolės savivaldybės administracijos vaiko gerovės komisijos 2023 m. veiklos planą.	Komisijos pirmininkas Komisijos nariai	Gruodis
8.	Teikti siūlymus atvejo vadybininkui dėl vaiko socialinės integracijos plano parengimo.	Komisijos nariai	Pagal poreikį
<b>2 uždavinys</b> - Koordinuoti mokyklų vaiko gerovės komisijų veiklą, siekiant veiklos efektyvumo			
9.	Kviečiant dalyvauti mokyklų vaiko gerovės komisijos posėdžiuose, siekiant pagerinti mokyklų vaiko gerovės komisijų veiklos efektyvumą.	Komisijos pirmininkė Komisijos nariai	Sausis - Gruodis
10.	Mokyklų vaiko gerovės komisijos pirmininkų pasitarimų organizavimas	Komisijos pirmininkė Komisijos nariai	Kas ketvirtį
<b>3 uždavinys</b> – Stiprinti vaiko gerovės srityje dirbančių institucijų ir nevyriausybinių organizacijų tarpinstitucinį bendradarbiavimą.			
11.	Organizuoti bendrus pasitarimus su struktūrinių padalinių, institucijų, nevyriausybinių organizacijų atstovais ir kitais suinteresuotais asmenimis siekiant vaiko gerovės užtikrinimo.	Komisijos nariai	Pagal poreikį
12.	Organizuoti susitikimą su kitos savivaldybės Vaiko gerovės komisijos nariais, siekiant pasidalinti gerą patirtimi.	Komisijos nariai	Sausis - Gruodis
13.	Teikti siūlymus savivaldybės administracijos direktoriui dėl vaiko minimalios ar vidutinės priežiūros priemonių tobulinimo.	Komisijos nariai	Liepa - Lapkritis
<b>4 uždavinys</b> – Privalomojo ikimokyklinio ugdymo poreikio nustatymas ir užtikrinimas			
14.	Išsiaiškinti privalomojo ikimokyklinio ugdymo poreikį.	Komisijos narys	Balandis - Birželis
15.	Organizuoti vaiko gerovės komisijos posėdžius.	Komisijos pirmininkas	Pagal poreikį
16.	Įvertinti privalomojo ikimokyklinio ugdymo būtinumą.	Komisijos nariai	Pagal poreikį