



**MARIJAMPOLĖS SAVIVALDYBĖS
KONTROLĖS IR AUDITO TARNYBA**

**VŠĮ „MARIJAMPOLĖS TELEKINAS“
RIBOTOS APIMTIES FINANSINIO IR VEIKLOS AUDITO
A T A S K A I T A**

2021 m. lapkričio 23d. Nr.1-13
Marijampolė

Ribotos apimties finansinio ir veiklos auditas atliktas, vykdant
Marijampolės savivaldybės kontrolieriaus 2021-02-01 pavedimą Nr.1

Auditą atliko audito grupė:
Raimonda Jasiulevičiūtė
Rita Ražinskienė

Auditas pradėtas	2021-09-01
Auditas baigtas	2021-11-23

Veiklos audito ataskaita teikiama Savivaldybės merui, viešosios įstaigos vadovui, Savivaldybės tarybos kontrolės komitetui

Turinys

SANTRAUKA	3
Audito svarba, audito tikslas ir apimtis	3
Išvados.....	4
Rekomendacijos	5
IŽANGA.....	6
AUDITO REZULTATAI.....	7
1. Vši „Marijampolės telekinas“ struktūra, strateginis planas ir finansavimas.....	7
2. Kino teatro „Spindulys“ veiklos rezultatai	10
2.1. Žiūrovų skaičius	10
2.2. Bilietų kainų nustatymas	11
3.Studijos veiklos rezultatai	12
4. Turto valdymas ir naudojimas.....	14
5.Žmogiškųjų išteklių valdymas	15
6.Finansinė atskaitomybė	16
7.Viešųjų pirkimų vykdymas	18
PRIEDŲ SĄRAŠAS.....	20
Priedas.1. Santrumpos ir sąvokos.....	20
Priedas Nr.2_Rekomendacijų įgyvendinimo planas	21

SANTRAUKA

Audito svarba, audito tikslas ir apimtis

VšĮ „Marijampolės telekinas“ (toliau - Įstaiga) – yra pelno nesiekiantis ribotos atsakomybės viešasis juridinis asmuo, kurio tikslas – tenkinti viešuosius interesus vykdant visuomenei naudingą veiklą.

Įstaiga savo veikloje vadovaujasi Lietuvos Respublikos Konstitucija, Lietuvos Respublikos civiliniu kodeksu, Lietuvos Respublikos viešųjų įstaigų įstatymu, kitais įstatymais, teisės aktais ir šiais įstatais.

Įstaiga yra juridinis asmuo, turintis ūkinį, komercinį, finansinį organizacinį ir teisinį savarankiškumą, savo antspaudą, įstatymų nustatytą veikimo iniciatyvos ir sprendimų priėmimo laisvę. Įstaigos dalininko (savininko) dalys pasiskirstę sekančiai: Marijampolės savivaldybė valdo 99,61 proc. kapitalo ir du fiziniai asmenys valdo 0,39 proc. kapitalo. Viešosios įstaigos kapitalo vertė 677,3 tūkst. Eur.

Įstaigos valdymo organai yra visuotinis dalininkų susirinkimas, vienasmenis valdymo organas – viešosios įstaigos vadovas – direktorius.

2020 m. kino teatro „Spindulys“ lankomumo ir pajamų rezultatai dėl COVID-19 pandemijos sumažėjo daugiau kaip tris kartus. Prie kino teatro rinkos atsigavimo 2020 metais prisidėjo Lietuvos kino centras (LKS) su iniciatyva "Lietuvių kino klasikos dienos", kuri žiūrovus kvietė į nemokamus lietuviškus kino seansus kompensuodamas visus salės nuomos kaštus, taip pat skyrė dotaciją kino teatro išlaikymui. Kultūros ministerija suteikė 152,5 tūkst. Eur dotaciją. Užimtumo tarnyba darbuotojų darbo užmokesčio kompensavimui pravedė 43,8 tūkst. Eur.

Už kino filmų demonstravimą 2020 m. gauta 162 537 Eur, arba 62 proc. mažiau negu 2019 m. (426764 Eur). 2021 m. per 6 mėnesius gauta 22 834,7 Eur pajamų.

Įstaiga buvo įtraukta VMI sudarytą įmonių sąrašą, kurios atleidžiamos nuo delspinigių ir nevykdomas mokesčių išieškojimas.

Suprasdama, kad savivaldybės įstaiga turi veikti efektyviai, Marijampolės kontrolės ir audito tarnyba, vykdydama 2020 m. veiklos planą, atliko VšĮ „Marijampolės telekinas“ veiklos auditą. Audito metu analizavome ir vertinome Įstaigos pateiktus dokumentus, nagrinėjome teisės aktus, susijusius su audituojamo subjekto veikla. Audito metu įrodymus rinkome vadovaujantis nuostata, kad Įstaiga pateikė išsamią ir objektyvią informaciją, o pateiktų dokumentų kopijos atitinka jų originalus.

Auditas atliktas pagal Valstybinio audito reikalavimus.

Išvados

1. Įstaigos įstatinis kapitalas nesikeitė, nuosavam kapitalui įtakos turėjo tik ankstesnių metų nuostoliai ir ataskaitinių metų pelnas.
2. Įstaigos valdymo struktūra ir pareigybių skaičius patvirtinta 2020-11-23 ir 2021-06-03 dalininkų susirinkime. Iki to laiko buvo patvirtintas tik pareigybių sąrašas.
3. Ankstesniais metais ir iki šio audito vertinamo laikotarpio, nebuvo parengta ir patvirtinta Įstaigos veiklos strategija. Įstaiga neturi patvirtintos strategijos, kurioje būtų numatyta ilgalaikiai veiklos tikslai, uždaviniai bei priemonės tiems tikslams įgyvendinti, bei numatyti pasiektų rezultatų vertinimo rodikliai, kuriuos palyginus galima būtų išanalizuoti ar Įstaiga pasiekė iškeltus tikslus.
4. Įstaiga 2020 metais nebuvo pasitvirtinusi darbo apmokėjimo sistemos ar tvarkos. Įstaigos vadovas darbo apmokėjimo sistemą patvirtino 2021-03-23.
5. 2019 - 2020 metais nebuvo patvirtintos patalpų nuomos kainos renginiams.
6. Įstaiga 2020 m. pagal Kultūros veiklos ir plėtros programą (05.01.01.07) gavo ir panaudojo 130 tūkst. Eur asignavimų, už kurių panaudojimą atsiskaitė Marijampolės savivaldybės administracijai, pateikdama kiekvieno ketvirčio biudžeto išlaidų sąmatos vykdymo ataskaitas (Forma Nr.2), prie kurių pridėjo lėšų panaudojimą patvirtinančių dokumentų kopijas, biudžeto išlaidų sąmatų vykdymo aiškinamąjį raštą. Atkreiptas dėmesys, kad biudžeto išlaidų sąmatos vykdymo ataskaitose išlaidos parodytos vienoje eilutėje, o ne pagal kiekvieną išlaidų ekonominės klasifikacijos straipsnį. Pateiktos biudžeto išlaidų sąmatos vykdymo ataskaitos neparodo tikro ir teisingo vaizdo, kaip ir kokia konkrečia suma buvo panaudota gauti asignavimai. Dėl šios priežasties negalėjome įsitikinti ir nustatyti, ar teisingai buvo naudojamos ir ar teisingai atvaizduotos gautos lėšos, nes jos buvo parodytos viename ekonominės klasifikacijos straipsnyje.
7. Nuo 2020-12-01 nutraukta patalpų nuomos sutartis su kavine „Akimirka sau“. Paskelbus viešąjį patalpų nuomos konkursą ir neatsiradus šių patalpų nuomotojo, neeiliniame 2020-11-23 dalininkų susirinkime priimtas sprendimas neorganizuoti ilgalaikio materialiojo turto negyvenamųjų patalpų viešo nuomos konkurso, o kavinės veiklą vykdyti pačiai Įstaigai.
8. 2020 m. finansinių ataskaitų aiškinamasis raštas neatitinka 6-ojo viešojo sektoriaus apskaitos ir finansinės atskaitomybės standarto „Finansinių ataskaitų aiškinamasis raštas“ sudarymo ir privalomus turinio reikalavimus.
9. Pastebėta, kad dėl COVID-19 pandemijos, nuo 2019 m. žiūrovų lankomumas, pajamos gautos pajamos už parduotus bilietus ženkliai mažėjo. Tai lėmė prastus įstaigos veiklos rezultatus.

Rekomendacijos

1. Parengti, inicijuoti ir pateikti visuotiniam dalininkų susirinkimui tvirtinti Įstaigos veiklos strategiją.
2. Patikslinti patalpų nuomos kainas ne tik trumpalaikiams renginiams iki 1 val., bet ir išnuomojant ne gyvenamąsias patalpas ilgesniam laikotarpiui.
3. Finansinių ataskaitų aiškinamąjį raštą rengti vadovaujantis 6-ojo viešojo sektoriaus apskaitos ir finansinės atskaitomybės standarto „Finansinių ataskaitų aiškinamasis raštas“ reikalavimais.
4. Biudžeto išlaidų sąmatos vykdymo ataskaitose (Forma Nr.2) padarytas išlaidas atvaizduoti pagal ekonominės klasifikacijos straipsnius.
5. Parengti ir patvirtinti planuojamų atlikti einamaisiais kalendoriniais metais pirkimų planą vadovaujantis Viešųjų pirkimų įstatymo 26 str. 1p.
6. Viešinti sudarytas naujas sutartis bei sutarčių pakeitimus centrinėje viešųjų pirkimų informacinėje sistemoje, vadovaujantis Viešųjų pirkimų įstatymo 86 str. 9 p

IŽANGA

VšĮ „Marijampolės telekinas“ yra savivaldybės valdoma viešoji įstaiga (toliau – Įstaiga), kuri 2004 m. rugsėjo 9 d. buvo įsteigta pertvarkius akcinę bendrovę „Marijampolės telekinas“. VšĮ „Marijampolės telekinas“ yra pelno nesiekiantis ribotos civilinės atsakomybės viešasis juridinis asmuo, kuris savo veikloje vadovaujasi Lietuvos Respublikos Konstitucija, Lietuvos Respublikos civiliniu kodeksu, Lietuvos Respublikos viešųjų įstaigų įstatymu¹, kitais įstatymais, teisės aktais ir Viešosios įstaigos įstatais².

Pagal įstatus Viešosios įstaigos pagrindinis tikslas – tenkinti viešuosius interesus visuomenės informavimo, kultūros ir pramogų organizavimo srityje.

Viešosios įstaigos veiklos sritys:

Kino filmų rodymas kino teatre, lauke bei kitose demonstravimui pritaikytose vietose;

Televizijos laidų ir programų kūrimas, gamyba, montavimas;

Dokumentinių filmų kūrimas, gamyba ir montavimas;

Reklamos kūrimas, gamyba ir montavimas;

Naujienų ir spaudos apžvalga;

Turto nuoma;

Parodų, renginių, asmeninių švenčių, konferencijų, seminarų, kino festivalių organizavimas;

Riboto asortimento maisto produktų kavinės – baro patalpoje prekyba.

Teminių būrelių ir stovyklų veikla;

Vaizdajuosčių perkėlimas į DVD diskus ir USB laikmenas.

Įstaigos direktoriaus pareigas iki 2020-02-25 atliko Vytautas Stasys Baublys, nuo 2020-02-26 laikinai direktoriaus pareigose dirbo vadybininkė Aušrinė Šimaitienė. Laimėjus konkursą nuo 2020-09-02 pradėjo dirbti direktorės pareigose Kristina Dobrovolskienė. Buhalterinę apskaitą tvarkė vyr. buhalterė Rita Urbonavičienė.

Audituojamas laikotarpis – 2019 m. - 2021 m. I pusmetis.

Veiklos audito tikslai:

- Įvertinti viešosios įstaigos viešąjį ir vidaus administravimą efektyvumo ir rezultatyvumo požiūriu bei atskleisti veiklos tobulinimo galimybes.
- Įvertinti viešosios įstaigos sprendimų priėmimo ir įgyvendinimo valdymo sistemos efektyvumą.

¹ Lietuvos Respublikos viešųjų įstaigų įstatymas, 1996-07-03- Nr. I-1428 (su vėlesniais pakeitimais)

² Neeilinio visuotinio dalininkų susirinkimas VšĮ „Marijampolės telekinas“ įstatai juridinių asmenų registre registruoti 2011-05-18, kodas 151005541 su vėlesniais pakeitimais 2021-07-16, kodas 154005541

- Įvertinti, ar tenkinami viešieji interesai informuojant visuomenę kultūros ir pramogų organizavimo srityje pagrįstomis išlaidomis;

Siekiant gauti reikalingų įrodymų, atlikta tvarkų ir taisyklių, įsakymų ir kitų dokumentų peržiūra, kurie leido susipažinti su sukurta kontrolės aplinka ir procedūromis. Pagrindinėms tyrimo procedūroms atlikti buvo atrinkti pavyzdžiai, kurie, mūsų nuomone, geriausiai reprezentavo tyrimo visumą.

Taip pat vertinome, kaip tikrinamasis subjektas laikėsi įstatymų ir kitų teisės aktų, sutartinių įsipareigojimų ir kt. Vertindami, kaip laikomasi teisės aktų ar kitų dokumentų reikalavimų, atsižvelgėme į šių reikalavimų nesilaikymo priežastis ir įvertinome galimus jų nesilaikymo padarinius.

Audito tikslams pasiekti palyginamosios analizės tikslais buvo naudojami 2017 m. - 2021 m. I pusmečio duomenys.

Vertinimo kriterijai – viešosios įstaigos pagrindinių išlaidų paskirstymas, naudojimas, ūkinių operacijų vykdymo atitikimas teisės aktams ir įstaigos lėšų panaudojimo efektyvumas ir rezultatyvumas.

Įvertinę audito metu surinktus įrodymus, pateikėme išvadas ir rekomendacijas, kurias tinkamai įgyvendinus būtų geriau planuojama Įstaigos veikla, nustatomi tikslai ir būdai jiems įgyvendinti, būtų galima įvertinti pasiektus rezultatus, būtų analizuojama ir prižiūrima Įstaigos veikla ir būtų siekiama pelningos Įstaigos veiklos.

AUDITO REZULTATAI

1. VŠĮ „Marijampolės telekinas“ struktūra, strateginis planas ir finansavimas

Įstaigos aukščiausias valdymo organas – visuotinas dalininkų susirinkimas, kuriame sprendžiamojo balso teisę turi visi įstaigos dalininkai. Vieno dalininko turimo balsų skaičius yra lygus dalininko perduoto įnašo vertei. Įstaigos dalininkų dalys yra pasiskirstę sekančiai: Marijampolės savivaldybė – 934 dalys arba 99,61 proc., pirmas fizinis asmuo - 7 dalys arba 0,38 proc. kapitalo, antras fizinis asmuo - 1 dalis arba 0,01proc. kapitalo.

Pagal įstatų³ 28 punktą Įstaigos valdymo organai buvo: visuotinis dalininkų susirinkimas; kolegialus valdymo organas – valdyba bei vienasmenis valdymo organas – Įstaigos direktorius. Valdyba keturių metų kadencijai buvo sudaroma iš trijų asmenų⁴. Pagal naujų įstatų⁵ 29 punktą

³ VŠĮ Marijampolės telekinas įstatai, patvirtinti dalininkų susirinkime 2011-05-18

⁴ Visuotinis dalininkų susirinkimas 2019-04-19 Nr.2 4 darbotvarkės klausimas.

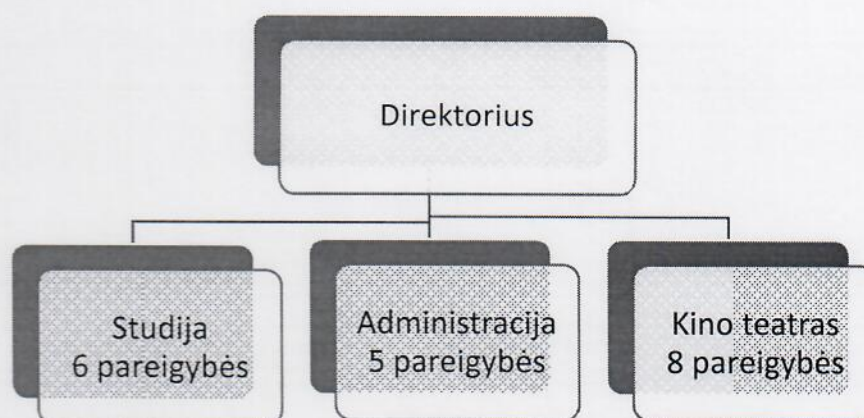
⁵ Nėeilinio visuotinio dalininkų susirinkimo 2021-06-3-03 protokolai Nr. 2-2(1.9)VŠĮ Marijampolės telekinas įstatai registruoti juridinių asmenų registre 2021-07-16 kodas 151005541

viešosios įstaigos organai yra visuotinis dalininkų susirinkimas, vienasmenis valdymo organas – viešosios įstaigos vadovas – direktorius.

2017 – 04 - 28 dalininkų susirinkime patvirtinta 22 pareigybių sąrašas⁶: 4 vnt. administracijos ir gamybinis personalo pareigybių, 10 vnt. - „Spindulio“ kino teatro pareigybių, 8 vnt. studijos pareigybių, tačiau Įstaigos valdymo struktūra nebuvo patvirtinta.

VšĮ „Marijampolės telekinas“ valdymo struktūra ir pareigybių sąrašas naujai patvirtinta 2021-06-03 dalininkų valdybos posėdyje (protokolas Nr.2-2.)

1 pav. VšĮ „Marijampolės telekinas“ struktūra ir pareigybių skaičius



Pagal naujai patvirtintą struktūrą, joje yra trys skyriai: studija, administracija ir kino teatras, kurie pavaldūs direktoriui. Iš viso patvirtinta 20 pareigybių. (Įstatų 31.22 p. visuotinis dalininkų susirinkimas tvirtina didžiausią leistiną pareigybių skaičių). Įstaigos direktorius 2021-07-26 įsakymu Nr.1-19(1,4E) patvirtino 19 pareigybių (Įstatų 46.3 p. direktorius tvirtina pareigybių sąrašą).

Lentelė Nr.1. Pareigybių sąrašas

Eilė Nr.	Pareigybių sąrašas nuo 2020-11-08 iki 2021-06-03	Kiekis	Pareigybių sąrašas nuo 2021-06-03	Kiekis
Spindulio kino teatras			Administracija	
1	Direktorius	1	Direktorius	1
2	Buhalteris	1	Buhalteris	1
3	Vadybininkas	1	Vadybininkas	1
4	IT technikas-maketuotojas	1	IT technikas-maketuotojas	1
5	Ūkvedys	1	Ūkvedys	1
			Viso:	5
			Spindulio kino teatras	
6	Kino operatorius	2	Operatorius	1
7	Salės kontrolierius	2	Salės kontrolė	2
8	Kasininkas	2	Kasininkas operatorius	1
9	Valytojas	2	Valytojas	1
10	Baro darbuotojas	2	Baro darbuotojas	2
			Kasininkas apskaitininkas	1
			Viso:	8
	Viso:	15		
Studija			Studija	
1	Redaktorius	1	Redaktorius	1

⁶ 2017-04-28 dalininkų susirinkimo protokolas Nr.1

2	Reporteris	1	Reporteris	1
3	Reklamos vadybininkas-administratorius	1	Reklamos redaktorius	1
4	Operatorius	2	Operatorius	2
5	Montažo operatorius	1	Montažo operatorius	1
6	Valytoja	1		
	Viso:	7	Viso:	6
	Iš viso įstaigoje	22	Iš viso įstaigoje	19

Išvada: Įstaigos valdymo struktūra ir pareigybių skaičius patvirtinta 2020-11-23 ir 2021-06-03 dalininkų susirinkime. Iki to laiko buvo patvirtintas tik pareigybių sąrašas.

Pagal įstatų 49 punktą VŠĮ „Marijampolės telekinas“ galimi lėšų šaltiniai: dalininkų skiriamos lėšos; pajamos už paslaugas ir sutartinius darbus; valstybės ir savivaldybės biudžeto tiksliniai asignavimai; Lietuvos ir užsienio fondų asignavimai; lėšos, gautos kaip parama, dovana, taip pat pagal testamentą; kitos teisėtai įgytos lėšos.

Marijampolės savivaldybės 2020 - 2022 m. strateginiame plane⁷ kultūros veiklos ir plėtros programos (Nr.05) tikslai, uždaviniai, priemonės ir asignavimai VŠĮ „Marijampolės telekinas“ yra numatytos lėšos šių programų įgyvendinimui: 2020 m., 2021 m., 2022 m. numatyta po 150 tūkst. Eur.

Įstaigos įstatų⁸ 30,18 p. <visuotinas dalininkų susirinkimas tvirtina įstaigos veiklos strategiją>, tačiau įstaigos veiklos strategija nepatvirtinta. Neeiliniame dalininkų susirinkime (2021-04-29) patvirtinta tik 2021 m. asignavimai ir veiklos sąnaudos.

Lentelė Nr.2. Patvirtintos 2021 m. veiklos sąnaudos.

Eilė Nr.	Išlaidų rūšis	Suma, Eur	Tikslas
1	Pagrindinės fojė durys	10000	Esamos durys prastos izoliacijos, nelaiko šilumos
2	Keltuvas neįgaliesiems	7350	Suteikti galimybę judėjimo negalią turintiems asmenims apsilankyti kino teatro mažojoje salėje.
3	Kavinės įranga	15000	Nutraukus patalpų nuomos sutartį su nuomininku patalpos liko tuščios. Vykdyti kavinės veiklą reikalinga minimali įranga: kriauklė, gartraukis, šaldiklis, popkorno aparatas, indai, kasos aparatas, kavos aparatas.
4	Pasirengimas Kino teatro 50-čiui	2650	Kino teatro 50 - mečio paminėjimui planuojame sumontuoti 10 min dokumentinį filmą apie kino teatrą per 50 metų.
5	Aparatūros remontas ir įsigijimas	17000	Kino teatro aparatūra skirta filmų rodymui, filmavimo aparatūra skirta laidų kūrimui virš 10 metų senumo. Draudimo kompanijos atsisako jas drausti. Lėšos reikalingos jų remontui ir įsigijimui.
Viso:		52000	

Išvada: Ankstesniais metais ir iki šio auditu vertinamo laikotarpio, nebuvo parengta ir patvirtinta įstaigos veiklos strategija.

⁷ Marijampolės savivaldybės tarybos 2019-12-20 Sprendimu Nr. 1-139 patvirtintas 2020–2022 metų strateginis veiklos planas

⁸ VŠĮ „Marijampolės telekinas“ Juridinių asmenų registre 2011-05-18 registruoti Viešosios įstaigos „Marijampolės telekinas“ įstatai.

Ištaiga neturi patvirtintos strategijos, kurioje būtų numatyta ilgalaikiai veiklos tikslai, uždaviniai bei priemonės tiems tikslams įgyvendinti, bei numatyti pasiektų rezultatų vertinimo rodikliai, kuriuos palyginus galima būtų išanalizuoti ar Ištaiga pasiekė iškeltus tikslus.

2. Kino teatro „Spindulys“ veiklos rezultatai

2.1. Žiūrovų skaičius

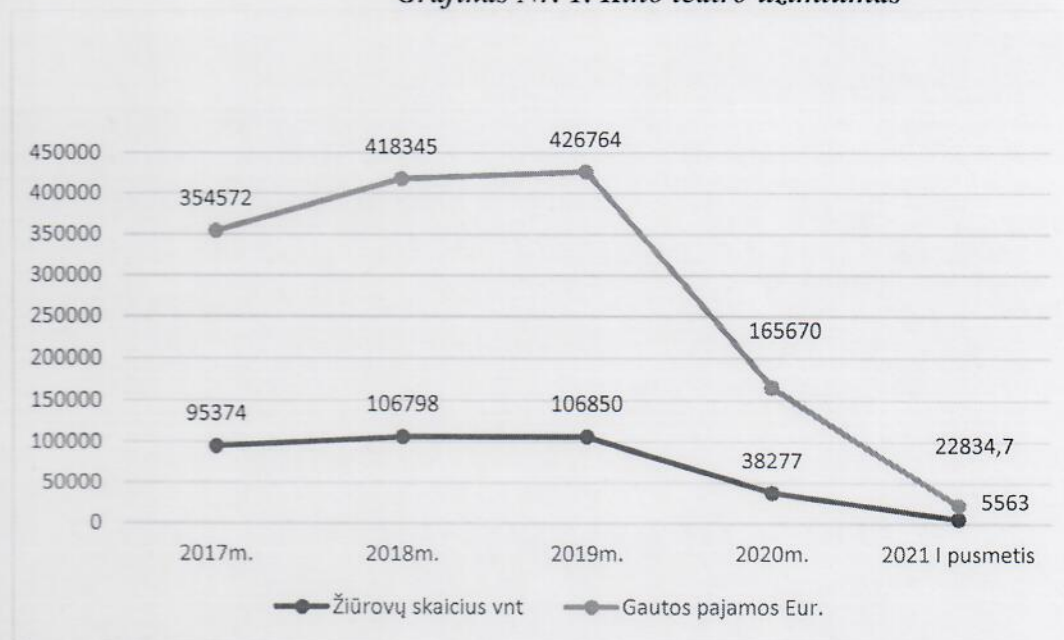
Kino teatras „Spindulys“ yra vienintelis kino teatras Marijampolėje, įsikūręs Kauno g. 13, Marijampolėje. Kino teatras „Spindulys“ dviejų salių kino teatras. Didžiojoje salėje yra 384 vietos ir mažojoje salėje – 39 vietos.

Kino teatre įdiegta skaitmeninė kino demonstravimo įranga, kurios dėka žiūrovai šiuo metu gali matyti naujausius filmus iš viso pasaulio jų premjerų dienomis, taip pat žiūrovams atsirado galimybė išvysti filmus trimačiu (3D) formatu.

Kino teatras „Spindulys“ 2019 m. rudenį priimtas į Europos kino teatrų tinklą „Europa Cinemas“. Kino teatras atrinktas pagal pateiktą paraišką vertinant kino teatro lankomumą, filmų programą ir kino edukacijos veiklas jaunimui. Tapęs „Europa Cinemas“ nariu kino teatras „Spindulys“ yra matomas ne tik Lietuvoje, bet pažymėtas ir Europos kino žemėlapyje. Šiuo metu „Europa Cinema“ tinkle yra 43 šalys, 1222 kino teatrai, apjungiantys 2990 ekranų. Kino teatre „Spindulys“ yra demonstruojami tiek komerciniai, tiek nekomerciniai nacionaliniai, amerikietiški, europiniai filmai. Veikia bilietų prekyba internetu.

Vertinant kino teatre „Spindulys“ apsilankiusių žiūrovų skaičių surinkta informaciją kiek per 2017 m - 2021 m. I pusmetį apsilankę žiūrovų ir kiek gauta pajamų už demonstruotus filmus. Informacija apie tai pateikiama grafike Nr.1.

Grafikas Nr. 1. Kino teatro užimtumas



Šaltinis. SKAT

Atkreiptas dėmesys, nuo 2017 m. iki 2019 m. žiūrovų skaičius tendencingai didėjo. 2020 m. kino teatre „Spindulys“ apsilankė 38 277 žiūrovai, t.y. 64,2% mažiau nei 2019 m. Tokį žiūrovų apsilankymo skirtumą lėmė nuo 2020 m kovo 16 d iki birželio 18 d. imtinai ir nuo 2020 m. lapkričio 7 d iki gruodžio 31 d imtinai paskelbta COVID-19 pandemija. 2021 m. I pusmetyje apsilankė 5563 žiūrovai.

Vertinat gautas pajamas už kino filmų demonstravimą, nustatyta, kad 2019 m. pajamų gauta 426 764 Eur arba 2 proc. daugiau negu 2018 m. (41 8345 Eur), 2020 m. už kino filmų demonstravimą gauta 165 670 Eur, arba 62 proc. mažiau negu 2019 m. 2021m. pirmame pusmetyje už kino filmų demonstravimą gauta 22834,7 Eur pajamų. Nuo 2020 m. gautų pajamų suma mažėjo procentaliai sumažėjusių žiūrovų skaičiui.

Vertinant apsilankymų skaičių kino teatre vienam gyventojui: 2018 m. ir 2019 m. buvo 293 gyventojai, 2020 m vidutinis dienos lankomumas (neįtraukiant dienų karantino laikotarpiu, kai veikla nebuvo vykdoma) - 180 žiūrovų.

Žiūrovams parodyta kino seansų skaičius pateiktas Lentelėje Nr.3.

Lentelė Nr.3. Kino teatro seansų skaičius.

Metai	Seansų skaičius, vnt.	Vidutinis žiūrovų skaičius 1 seanso metu
2018	3 138	34
2019	2 683	40
2020	1 649	23
2021 m. I pusmetis	325	17

Šaltinis. SKAT

2020 m. Lietuvos kino centro (LKC) statistiniais duomenimis dėl COVID - 19 pandemijos visoje Lietuvoje parduota 1,5 mln. Bilietų į visus lietuvių ir užsienio šalių kino filmus, o už parduotus bilietus gauta 8.1 mln. Eur. Kino teatre „Spindulys“ filmų lankomumas 2020 m. sudarė 1 proc. visos šalies filmų lankomumo, gautos pajamos sudarė – 1,9 proc.

Platesni statistiniai duomenys pateikti LKC internetiniame puslapyje <http://www.lkc.lt/faktai-ir-statistika/> informacija statistika apie lietuvis kinus.

2.2. Bilietų kainų nustatymas

Lentelė Nr.4. Patalpų nuomos trumpalaikiams renginiams kainos

Patalpa	Laikas	Kaina iki 1 val., Eur
Didžioji salė	Darbo dienomis pagal repertuarą numatyto seanso metu be filmo rodymo	150
	Darbo dienomis pagal repertuarą numatyto seanso metu rodant pasirinktą filmą	150 + bilieto kaina
	Savaitgaliais ir šventinėmis dienomis pagal repertuarą numatyto seanso metu	200
	Savaitgaliais ir šventinėmis dienomis pagal repertuarą	200 + bilietų kaina

Mažoji salė	numatyto seanso metu rodant pasirinktą filmą	
	Laisvu nuo seansų metu	100
	Laisvu nuo seansų metu rodant pasirinktą filmą	100 + bilietų kaina
	Darbo dienomis pagal repertuarą numatyto seanso metu be filmo rodymo	50
	Darbo dienomis pagal repertuarą numatyto seanso metu rodant pasirinktą filmą	50 + bilieto kaina
	Savaitgaliais ir šventinėmis dienomis pagal repertuarą numatyto seanso metu	80
	Savaitgaliais ir šventinėmis dienomis pagal repertuarą numatyto seanso metu rodant pasirinktą filmą	80 + bilietų kaina
	Laisvu nuo seansų metu	40
	Laisvu nuo seansų metu rodant pasirinktą filmą	40 + bilietų kaina

2020-11-08 Neeiliniame dalininkų susirinkime (protokolas Nr.8.) nustatytos įstaigos bilietų kainos į kino seansus: didžiojoje salėje nuo 3 Eur iki 5,2 Eur, mažojoje salėje nuo 2,50 Eur iki 3,90 Eur. Taip pat yra patvirtintos nuolaidos pensininkams, neįgaliesiems pateikus pažymėjimą. Nuolaidos taikomos moksleivių ir kt. grupėms nuo 20 asmenų. Taip pat galima įsigyti dovanų čekius. Tame pačiame dalininkų susirinkime buvo patvirtinta įstaigos patalpų nuomos kainos (3 Lentelė) trumpalaikiams renginiams iki 1 valandos.

Išvada: 2019-2020 m. nebuvo patvirtintos patalpų nuomos kainos. Nuo 2020-11-08 patvirtintos kainos trumpalaikiams iki 1 val. renginiams, tačiau nėra reglamentuota patalpų nuomos kaina ilgesniems nei 1 val. renginiams. Išskyrus tai, kad dalininkų susirinkime (2021-06-03) buvo patvirtinta negyvenamųjų patalpų nuomos (garažo) kaina 5 Eur už m².

3. Studijos veiklos rezultatai

Studijos vykdoma veikla tai laidų kūrimas, montavimas ir viešinimas, renginių filtravimas, montavimas ir viešinimas, reklamos kūrimas ir viešinimas, tiesioginis renginių ir laidų viešinimas.

Studija įsikūrusi adresu Gedimino g.11, Marijampolė. Savo veikloje darbuotojai vadovaujasi žodžio, kūrybos, sąžinės, laisvės, pagarba visuomenės interesams, moralės normomis ir kt.

Kokybiniai televizijos laidų pokyčiai įvyko po naujų skaitmeninių technologijų įdiegimo. Atsirado galimybė Marijampolės televizijos programą matyti didesnėje Lietuvos teritorijoje. Televizija transliuoja nepriklausomų prodiuserių ir kitų regioninių televizijų sukurtas laidas, rengia švenčių ir sporto varžybų tiesiogines transliacijas. Kuriamos ir transliuojamos rinkimų diskusijų laidas.

Marijampolės televiziją gali matyti Marijampolės, Kalvarijos, Kazlų Rūdos savivaldybės, Vilkaviškio rajono savivaldybė gyventojai, nemaža dalis Šakių, Lazdijų, Alytaus rajonų savivaldybių gyventojų. Marijampolės TV programą retransliuoja Marijampolės, Vilkaviškio,

Kazlų Rūdos kabelinės televizijos. Programą taip pat gali matyti interaktyviosios televizijos „Telia“, kabelinės televizijos „Cgates“ ir „Marsatas“ abonentai.

2020 m. iš Marijampolės savivaldybės administracijos Kultūros veiklos ir plėtros programos (05.01.01.07) skirta 130 tūkst. Eur VŠĮ „Marijampolės telekinas“ projekto „Audiovizualinių kūrinių kūrimas ir sklaida Marijampolės regionui“ išlaidoms iš dalies padengti. Marijampolės savivaldybės administracija lėšas pravedė sekančiai: I ketv. – 30,0 tūkst. Eur, II ketv. – 3,0 tūkst. Eur, III ketv. – 40,0 tūkst. Eur, IV ketv. – 30,0 tūkst. Eur.

Programos tikslas yra užtikrinti palankias sąlygas Marijampolės savivaldybės bendruomenės kultūros veiklai ir skatinti bendruomenės kultūrinį aktyvumą. Sudaryti sąlygas profesionalaus meno plėtotei, kultūros renginių įvairovei, užtikrinti bendruomenės poreikius atitinkančią kultūros įstaigų veiklą.

Pagal 2020-03-23 sudarytą Marijampolės savivaldybės administracijos biudžeto lėšų naudojimo sutartį Nr.Kas-415, VŠĮ „Marijampolės telekinas“ įsipareigojo įgyvendinti projekto veiklas pagal projekto veiklų planą ir vertinimo kriterijus. Buvo sukurtos ir rodomos laidos:

- Savivaldybės aktualijos ir komentarai,
- Sūduva: įvykiai ir komentarai,
- Geroji naujiena.

Pagal pasirašytą sutartį Nr.Kas-415, skirtos lėšos turi būti panaudotos pagal projekto išlaidų sąmatą šioms veikloms:

- 100,0 tūkst. Eur - televizijos laidų kūrimas (atlyginimai ir autoriniai atlyginimai);
- 3,0 tūkst. Eur - kino festivalių organizavimas (autoriniai atlyginimai)
- 27,0 tūkst. Eur - kino filmų rodymo (licencinės rodymo teisės)-27 tūkst. Eur.

Lėšų faktinis panaudojimas pateiktas Lentelėje Nr.5.

Lentelė Nr.5. Studijos gautų lėšų panaudojimas

<i>Išlaidų paskirtis</i>	<i>I ketv., Eur</i>	<i>II ketv., Eur</i>	<i>III ketv., Eur</i>	<i>IV ketv., Eur</i>	<i>Iš viso, Eur</i>
Autorinės sutartys Marijampolės televizijos programų autoriams	4177,68	1522,66	1426,81	1026,00	8153,15
Atlyginimai ir sodros mokesčiai	19800,21	22153,30	24862,68	20534,71	87350,90
TV programų kūrėjams pagal individualias veiklos sutartis	8383,00	8152,00	7684,00	9768,00	33987,00
Kino platintojams už licencijas	7379,89	650,95	6234,50	1823,44	16088,78
Festivalių organizavimui, kino filmų sklaidai	827,10	227,00	500,15		1554,25
Iš viso:	40567,88	32705,91	40708,14	33152,15	147134,08
Prisidėjo savo lėšomis	10567,88	2705,91	708,14	3152,15	17134,08

Šaltinis: SKAT

Išvada: Už gautus ir panaudotus 130 tūkst. Eur iš Kultūros veiklos ir plėtros programos (05.01.01.07) Įstaiga atsiskaitė Marijampolės savivaldybės administracijai, pateikdama kiekvieno ketvirčio biudžeto išlaidų sąmatos vykdymo ataskaitas (Forma Nr.2), prie kurių pridėjo lėšų panaudojimą patvirtinančių dokumentų kopijas, biudžeto išlaidų sąmatų vykdymo aiškinamąjį raštą. Atkreiptas dėmesys, kad kiekvieno ketvirčio išlaidos (Forma Nr.2) parodytos viena eilute, o ne pagal kiekvieną išlaidų ekonominės klasifikacijos kodą (pvz. 2.1 darbo užmokestis ir socialinis draudimas, 2.1.1 darbo užmokestis, 2.1.2 socialinis draudimas, 2.2 Prekių ir paslaugų įsigijimas ir t.t.). (savivaldybė pateikė tokio tipo formą)

4. Turto valdymas ir naudojimas

Įstaigos įstatai numato⁹, kad Įstaigos direktorius užtikrina racionalų įstaigos turto naudojimą ir apsaugą.

Vertiname, ar visas Įstaigos turimas turtas yra inventorizuotas; ar visuotinis dalininkų susirinkimas priėmė racionalius sprendimus dėl Įstaigai nuosavybės teise priklausančio ilgalaikio turto nuomos, ar turtas nuomojamas pagal panaudos sutartį ar ilgalaikis turtas išnuomojamas, ar įstaigos turtas naudojamas tik Įstaigos organizuojamuose renginiuose.

2020-12-31 duomenimis Įstaiga nuosavybės teise valdo turto už 554,7 tūkst. Eur (Lentelė Nr.6).

Lentelė Nr.6. Įstaigos nuosavybės teise valdomas turtas.

Eilė Nr.	Straipsnio pavadinimas	2018 m.	2019 m.	2020 m.	Turto vertės pokytis (sumažėjimas-, padidėjimas +) lyginat 2019 m. su 2020 m.
1	Nematerialus turtas	0	2241	1401	- 840
2	Pastatai	455581	447993	440405,63	- 7587,37
3	Mašinos ir įrengimai	0	82497,90	59205,49	- 23292,41
4.	Transporto priemonės	20572	14740,00	8179,19	- 6560,81
5	Baldai ir biuro įranga	150663	45891,00	45533,82	- 357,18
	Iš viso:	626816	593362,90	554725,13	- 38637,77

Šaltinis: SKAT

Įstaiga negyvenamąsias patalpas, adresu Gedimino g. 11, Marijampolė, valdo panaudos pagrindas, šios patalpos gautos iš Marijampolės savivaldybės administracijos.

Nuosavybės teise priklausančias patalpas 85 kv. m Kino teatro „Spindulys“ nuo 2019-11-04 iki 2020-12-01 išnuomojo kavinei „Akimirka sau“. Sudarytoje sutartyje nuomininkas įsipareigojo

⁹ Juridinių asmenų registre registruoti 2011-05-18 (su vėlesniais pakeitimais) viešosios įstaigos “Marijampolės telekinas” Įstatai

mokėti per mėnesį 188,25 Eur (be PVM) arba 2,21 Eur už kv. m. 2019 m. iš kavinės „Akimirka sau“ nuomos pajamų gauta 2,3 tūkst. Eur, 2020 m. - 0,5 tūkst. Eur. pajamų.

Neeiliniame dalininkų susirinkime (2020-08-17 Nr.7) buvo nutarta, nutraukti patalpų nuomos sutartį su kavine „Akimirka sau“ nuo 2020-12-01. Taip pat buvo svarstytas klausimas dėl šių patalpų viešo nuomos konkurso paskelbimo. Paskelbus viešą patalpų nuomos konkursą 2020-08-26 ir neatsiradus šių patalpų nuomotojo, neeiliniame dalininkų susirinkime 2020-11-23 nutarta neorganizuoti ilgalaikio materialiojo turto negyvenamųjų patalpų viešo nuomos konkurso.

2021 m. Įstaiga savo patalpose įsirengė kavinę ir teikia maitinimo paslaugas. Kavinei (kriauklė, gartraukis, šaldiklis, popkorno aparatas, indai, kasos aparatas, kavos aparatas) įrengti numatyta 15,0 tūkst. Eur sąnaudų. Vykdamas kavinės veiklą per 2021 m. I pusmetį gauta 12 tūkst. Eur. pajamų, o patirtos sąnaudos sudarė 21,3 tūkst. Eur (darbuotojų darbo užmokestis 8,6 tūkst. Eur, kavinės remontas 6,4 tūkst. Eur, atsargos 6 tūkst. Eur, ilgalaiki turto nusidėvėjimas 0,2 tūkst. Eur, komunaliniai patarnavimai 0,1 tūkst. Eur).

Audito laikotarpiu buvo vykdomas viešasis negyvenamųjų patalpų adresu Gedimino 11 -5 pardavimas. Nustatyta pradinė pardavimo kaina 220 tūkst. Eur, tačiau patalpos nebuvo parduotos. Šiuo metu skelbiamas trečiasis viešasis konkursas. Viešo konkurso kaina 178,2 tūkst. Eur)

2020 m. nurašyta ilgalaikio turto už 19,2 tūkst. Eur. (nurašymo aktas Nr.1, Nr.2.). Nurašyti du lengvieji automobiliai:

1. VW PASAT išleidimo data 1997 m., įsigijimo vertė – 5 594 Eur, likutinė vertė - 558 Eur;
2. VW PASAT išleidimo data 1993 m., įsigijimo vertė – 2 000 Eur, likutinė vertė - 199 Eur.

Leidimas nurašyti šį ilgalaikio turtą ir likviduoti priimtas neeiliniame visuotiniame dalininkų susirinkime (protokolas 2020-11-23 Nr. 8.)

Visas Įstaigos nuosavybės teise priklausanti ilgalaikis turtas bei panaudos ir nuomos pagrindais valdomas nekilnojamasis turtas yra inventorizuotas¹⁰.

Išvada: Nuo 2020-12-01. nutraukta patalpų nuomos sutartis su kavine „Akimirka sau“ . Paskelbus viešąjį patalpų nuomos konkursą ir neatsiradus šių patalpų nuomotojui, neeiliniame dalininkų susirinkime 2020-11-23 priimtas nutarimas neorganizuoti ilgalaikio materialiojo turto negyvenamųjų patalpų viešo nuomos konkurso. Patalpose įrengti Kino teatro „Spindulys“ kavinę.

5. Žmogiškųjų išteklių valdymas

Valdymo organizacinė struktūra, racionalus darbo funkcijų paskirstymas ir pokyčių šioje srityje analizė yra svarbūs elementai efektyviam veiklos procesų valdymui ir įstaigos valdymo

¹⁰ Vėli „Marijampolės telekinas“ direktoriaus 2020-10-27 įsakymas Nr.1-08

tikslų įgyvendinimui. Įstaigos vidaus darbo tvarkos taisyklės¹¹ nustato bendrą tvarką įstaigoje, taikomą visiems darbuotojams (pvz.: darbo ir poilsio laiko režimą, darbuotojų elgesio principus, darbo saugos reikalavimus ir t.t.). Atskirų darbuotojų funkcijos nustatomos – darbo sutartyje pareigybės aprašyme; darbo apmokėjimo sąlygos turi būti nustatomos darbo sutartyje.

Pagal Įstaigos įstatų direktoriaus kompetencija - organizuoti įstaigos veiklą, tvirtinti vidaus darbo tvarkos taisykles, darbuotojų pareigybų aprašymus, darbuotojų darbo apmokėjimo tvarką, leisti įsakymus darbo užmokesčio ir įstaigos veiklos klausimais.

Su konkursą laimėjusiu Įstaigos direktoriumi Marijampolės savivaldybės administracijos direktorius pasirašęs darbo sutartį, nustatytas pastovus darbo užmokestis pareigybė lygis A1.

Įstaigos direktorius patvirtino darbo užmokesčio apmokėjimo sistemą¹² reglamentuojančią Įstaigos darbuotojų darbo apmokėjimo tvarką, darbo užmokesčio apskaičiavimą, darbo užmokesčio dydžius pagal pareigybes ir darbuotojų kategorijas, darbuotojų premijavimą, darbo užmokesčio ir kita su darbo santykiais susijusių išmokų sumokėjimo terminus ir tvarką. Įstaigoje nėra kolektyvinės sutarties. Darbo užmokestį darbuotojams direktorius nustato atskirai pagal kiekvieną pareigybę.

2020 m. darbo apmokėjimo sistema ar tvarka nebuvo patvirtinta.

6. Finansinė atskaitomybė

Viešosios įstaigos nuosavą kapitalą sudaro: dalininkų kapitalas, perviršis (pelnas) ar deficitas (nuostoliai); rezervai iš perviršio.

Dalininkų kapitalas 2020 m. finansinės ataskaitos duomenimis sudaro 677,3 tūkst. Eur. 2020 m. negauta nei pelno nei nuostolio. 2019 m. gauta 8,3 tūkst. pelno. Iš ankstesnių metų susidaręs nuostolis siekė 315,1 tūkst. Eur.

Išvada: Įstatinis kapitalas nesikeitė, nuosavam kapitalui įtakos turėjo tik ankstesnių metų nuostoliai ir ataskaitinių metų pelnas.

Įstaiga 2019 m. gavo 556,5 tūkst. Eur pajamų ir patyrė 548,2 tūkst. Eur veiklos sąnaudų. 2020 m. gavo 456,5 tūkst. Eur pajamų ir patyrė 456,5 tūkst. Eur veiklos sąnaudų. 2021 m. I pusmetyje gavo 187,3 tūkst. Eur pajamų ir patyrė 184,3 tūkst. Eur veiklos sąnaudų.

Sąnaudų struktūroje didžiausią dalį sudaro darbo užmokestis ir socialinis draudimas 2019 m. sudarė 39,2 proc., o 2020 m. - 66 proc. Lentelė Nr. 7.

Lentelė Nr.7. Įstaigos veiklos sąnaudų struktūra

Straipsnio pavadinimas	2019 m.	2020 m.
------------------------	---------	---------

¹¹ VŠĮ „Marijampolės telekinas“ 2019-12-19 Įsakymas DS -101 Dėl darbo tvarkos taisyklių patvirtinimo“ (su vėlesniais pakeitimais)

¹² VŠĮ „Marijampolės telekinas“ 2021-03-23 Direktorius Įsakymas Nr.1-9(1.4E) Darbo užmokesčio apmokėjimo sistema

	Eur	proc.	Eur	proc.
Darbo užmokesčio ir socialinio draudimo įmokos	214917,47	39,20	301662,27	66,09
Nusidėvėjimas ir amortizacija	51434	9,38	48515,48	10,63
Komunalinių paslaugų ir ryšių	27435,17	5,00	25546,00	5,60
Transporto	1903,14	0,35	2572,85	0,56
Paprastojo remonto	7477	1,36	16306,00	3,57
Nuvertėjimo ir nurašytų sumų	0	0	855,79	0,19
Sunaudotų ir parduotų atsargų	7808,03	1,42	24671,54	5,40
Kitų paslaugų	234453,65	42,77	34382,3	7,53
Kitos	2772,3	0,51	1951,51	0,43
Iš viso:	548200,76	100	456463,74	100

Šaltinis: SKAT

Išvada: 2020 m. išlaidos darbo užmokesčiui padidėjo iki 66 proc., 2019 m. buvo 39 proc. „Kitų paslaugų“ sąnaudos 2020 m. struktūroje sudarė 7,5 proc. o 2019 m. šios išlaidos sudarė 42,7 proc. Tam įtakos turėjo tai, kad 2019 m. išmokos pagal autorines sutartis buvo priskirtos prie „Kitos paslaugos“. 2020 m. išmokos pagal autorines sutartis jau priskirtos darbo užmokesčio ir socialinio draudimo straipsniui.

2020 m. pagrindinės veiklos pajamos lyginant su 2019 m. sumažėjo 100 tūkst. Eur. Tam įtakos turėjo 2020 m. prasidėjęs pandemijos laikotarpis (Lentelė Nr.8).

Lentelė Nr.8. Įstaigos pajamų struktūra, Eur

Metai	Finansavimo pajamos		Pagrindinės veiklos kitos pajamos	Iš viso
	iš savivaldybių biudžetų	iš kitų šaltinių		
2019 m.	133 152	0	423 368,38	556 520,38
2020 m.	131 000	159 793,65	165 670,09	456 463,74

Šaltinis: SKAT

Vertinant 2020 m. finansinių ataskaitų rinkinį, atkreiptinas dėmesys, kad 2020 m. finansinių ataskaitų aiškinamasis raštas neatitinka 6-ojo viešojo sektoriaus apskaitos ir finansinės atskaitomybės standarto „Finansinių ataskaitų aiškinamasis raštas“ sudarymo ir privalomus turinio reikalavimus. Aiškinamąjį raštą sudaro trys dalys: bendroji dalis, apskaitos politika ir pastabos.

Aiškinamojo rašto apskaitos politikos dalyje turėtų būti pateikiama informacija apie VŠĮ „Marijampolės telekinas“ taikytą apskaitos politiką, kuri turėjo įtakos finansinių ataskaitų duomenims ir gali paveikti finansinių ataskaitų informacijos vartotojų priimamus sprendimus. Šioje aiškinamojo rašto dalyje išvardijami apskaitos principai ir trumpai aprašomi apskaitos metodai ir taisyklės, pateikiamas tik toks apskaitos politikos apibūdinimas, kuris padėtų suprasti pateiktą finansinių ataskaitų informaciją. Šioje dalyje nereikia analizuoti finansinės būklės ir veiklos rezultatų ataskaitų straipsnių likučių.

Aiškinamojo rašto pastabų dalyje, turėtų būti pateikiama ataskaitinių finansinių metų ir mažiausiai vieno praėjusių finansinių metų informacija. Ji pateikiama tokia pat tvarka, kokia pateikti finansinių ataskaitų straipsniai. Pastabos numeruojamos iš eilės. Pastabos numeris nurodomas prie finansinės ataskaitos straipsnio, kurį ji paaiškina. Aiškinamojo rašto pastabos turi būti pateikiamos taip, kad būtų galima palyginti ir analizuoti ataskaitinių ir praėjusių ataskaitinių laikotarpių informaciją. Pateikta lyginamoji informacija leidžia pamatyti, kurių straipsnių sumos yra reikšmingos ir kokia informacija reikšmingai pasikeitė. Reikšmingi sumų pokyčiai turi būti paaiškinami aiškinamojo rašto pastabose.

Išvada: 2020 m. finansinių ataskaitų aiškinamasis raštas neatitinka 6-ojo viešojo sektoriaus apskaitos ir finansinės atskaitomybės standarto „Finansinių ataskaitų aiškinamasis raštas“ sudarymo ir privalomus turinio reikalavimus.

7. Viešųjų pirkimų vykdymas

VšĮ „Marijampolės telekinas“ yra perkančioji organizacija, todėl įsigydama prekes, paslaugas ar darbus turi vykdyti viešuosius pirkimus, vadovaujantis juos reglamentuojančiais teisės aktais. Audito metu vertinome, ar Įstaiga viešuosius pirkimus vykdė vadovaujantis Viešųjų pirkimų įstatymo, Mažos vertės pirkimų tvarkos aprašo, Įstaigos viešųjų pirkimų tvarkos aprašų reikalavimais dėl pirkimo būdo pasirinkimo, pirkimų procedūrų atlikimo, sutarčių sudarymo ir paskelbimo, taip pat vertinome pasirašytų sutarčių vykdymą.

Įstaigos viešųjų pirkimų žurnalo duomenimis 2020 m. buvo vykdyti 65 pirkimai, kurių bendra vertė 35,9 tūkst. Eur (su PVM).

Įstaiga nepateikė 2020 m. ir 2021 m. viešųjų pirkimų plano, tokiu būdu nevykdė Viešųjų pirkimų įstatymo 26 straipsnio 1p. < Perkančioji organizacija turi parengti ir patvirtinti planuojamų atlikti einamaisiais kalendoriniais metais pirkimų planus ir pagal Viešųjų pirkimų tarnybos nustatytus reikalavimus ir tvarką Centrinėje viešųjų pirkimų informacinėje sistemoje paskelbti planuojamų atlikti pirkimų suvestinę. Ši suvestinė turi būti paskelbta kiekvienais metais ne vėliau kaip iki kovo 15 dienos, o patikslinus planuojamų atlikti einamaisiais kalendoriniais metais pirkimų planus, – ne vėliau kaip per 5 darbo dienas.>

Įstaigos direktoriaus įsakymas¹³ Dėl viešosios įstaigos „Marijampolės telekinas“ mažos vertės pirkimų organizavimo tvarkos aprašo patvirtinimo“ 23 punktą numato < kai pirkimą vykdo Pirkimų organizatorius, pildoma Tiekėjų apklausos pažyma. Pirkėjų organizatorius teikia užpildytą tiekėjų apklausos pažymą tvirtinti Įstaigos vadovui. Tiekėjų apklausos pažyma gali būti nepildoma, jei: 23.1 p. pirkimo vertė ne didesnė nei 3000 Eur (be PVM)>

¹³ VšĮ „Marijampolės telekinas“ direktoriaus 2020-11-16 įsakymas „Dėl viešosios įstaigos „Marijampolės telekinas“ mažos vertės pirkimų organizavimo tvarkos aprašo patvirtinimo“

VPI ir kiti teisės aktai nereglamentuoja mažos vertės pirkimų, kai vykdoma neskelbiama apklausa, metu apklausiamų tiekėjų skaičiaus, tačiau VPI 17 str. 2 d. įtvirtintas vienas iš perkančiosios organizacijos tikslų – siekti, kad prekėms, paslaugoms ar darbams įsigyti skirtos lėšos būtų naudojamos racionaliai. Siekiant racionalaus lėšų panaudojimo VPT rekomenduoja kreiptis į daugiau nei vieną tiekėją, kadangi tokiu būdu yra įgyvendinami viešųjų pirkimų principai ir sudaromos prielaidos konkurencijai vystyti.

Vertinant Viešųjų pirkimo sutarčių paskelbimą (viešinimą) CVP IS pastebėta, kad sudarytos sutartys ne savalaikiškai skelbiamos Centrinėje viešųjų pirkimų informacinėje sistemoje, kaip tai numato Viešųjų pirkimų įstatymo 86 str. 9 p., kuriame nurodoma, kad <... Perkančioji organizacija laimėjusio dalyvio pasiūlymą, sudarytą pirkimo sutartį, preliminarąją sutartį ir šių sutarčių pakeitimus, išskyrus informaciją, kurios atskleidimas prieštarautų informacijos ir duomenų apsaugą reguliuojantiems teisės aktams arba visuomenės interesams, pažeistų teisėtus konkretaus tiekėjo komercinius interesus arba turėtų neigiamą poveikį tiekėjų konkurencijai, ne vėliau kaip per 15 dienų nuo pirkimo sutarties ar preliminarosios sutarties sudarymo ar jų pakeitimo, bet ne vėliau kaip iki pirmojo mokėjimo pagal ją pradžios Viešųjų pirkimų tarnybos nustatyta tvarka turi paskelbti Centrinėje viešųjų pirkimų informacinėje sistemoje.>.

Savivaldybės kontrolierius

Juozas Vaičiulis

Atsiprašau

Direktorė
Kristina Dobrovolskienė

PRIEDŲ SĄRAŠAS

Priedas Nr.1

Santrumpos ir sąvokos

Įstaiga – VšĮ „Marijampolės telekinas“

LKC – Lietuvos kino centras

DK – darbo kodeksas

SKAT – savivaldybės kontrolės ir audito tarnyba

Rekomendacijų įgyvendinimo planas

Eil. Nr.	Rekomendacija bei įgyvendinimo eiga	Subjektas, kuriam pateikta rekomendacija	Veiksmai / Priemonės / Komentarai*	Rekomendacijos įgyvendinimo terminas (data)
1	2	3	4	5
	Rekomendacijos ataskaitoje:			
1.	Parengti, inicijuoti ir pateikti visuotiniam dalininkų susirinkimui tvirtinti Įstaigos veiklos strategiją.		Iki 2021 m. gruodžio 31 d. organizuosime viešą pirkimą Įstaigos veiklos strategijai parengti	2022 m. gruodžio 31 d.
2.	Patikslinti patalpų nuomos kainas ne tik trumpalaikiams renginiams iki 1 val, bet ir išnuomojant ne gyvenamąsias patalpas ilgesniam laikotarpiui.		Sušauksime visuotinį dalininkų susirinkimą, kuriame pateiksime patvirtinti ne gyvenamųjų patalpų nuomos kainas išnuomojant ilgesniam laikotarpiui.	2022 m. I ketvirtis
3.	Finansinių ataskaitų aiškinamąjį raštą rengti vadovaujantis 6-ojo viešojo sektoriaus apskaitos ir finansinės atskaitomybės standarto „Finansinių ataskaitų aiškinamasis raštas“ reikalavimais.		2021 m. III ketvirčio finansinių ataskaitų aiškinamasis raštas jau parengtas vadovaujantis 6-ojo viešojo sektoriaus apskaitos ir finansinės atskaitomybės standarto „Finansinių ataskaitų aiškinamasis raštas“ reikalavimais.	Nuolatos rengiant finansinę atskaitomybę
4.	Biudžeto išlaidų sąmatos vykdymo ataskaitose (Forma Nr.2) padarytas išlaidas atvaizduoti pagal ekonominės klasifikacijos straipsnius.		Biudžeto išlaidų sąmatos vykdymo ataskaitose (Forma Nr.2) padarytas išlaidas atvaizduosime pagal ekonominės klasifikacijos straipsnius kaip tik bus sudaryta techninė galimybė tai atlikti	Nuolatos
5.	Parengti ir patvirtinti planuojamų atlikti einamaisiais kalendoriniais metais pirkimų planą vadovaujantis Viešųjų pirkimų įstatymo 26 str. 1p.		Parengsime 2022 metams planuojamų atlikti einamaisiais kalendoriniais metais pirkimų planą vadovaujantis Viešųjų pirkimų įstatymo 26 str. 1p.	2022 m. kovo 15 d.
6.	Savalaikiškai viešinti sudarytas naujas sutartis bei sutarčių pakeitimus centrinėje viešųjų pirkimų informacinėje sistemoje,		Viešinsime sudarytas sutartis per centrinę viešųjų pirkimų informacinę sistemą vadovaujantis Viešųjų pirkimų įstatymo 86 str. 9 p nuostatomis	Nuolatos

Eil. Nr.	Rekomendacija bei įgyvendinimo eiga	Subjektas, kuriam pateikta rekomendacija	Veiksmas / Priemonės / Komentarai*	Rekomendacijos įgyvendinimo terminas (data)
	vadovaujantis Viešųjų pirkimų įstatymo 86 str. 9 p			

* – priemonės ir terminus rekomendacijoms įgyvendinti pateikė VŠĮ „Marijampolės telekinas“

VŠĮ „Marijampolės telekinas“ direktorė yra atsakingas už Savivaldybės kontrolės ir audito tarnybos informavimą apie rekomendacijų įgyvendinimą plane nustatytais terminais:

Direktorė
Kristina Dobrovolskienė

