



MARIJAMPOLĖS SAVIVALDYBĖS ADMINISTRACIJA

Biudžetinė įstaiga, J. Basanavičiaus a. 1, 68307 Marijampolė, tel.: +370 343 90 011, 90 062,
el. p. administracija@marijampole.lt.

Duomenys kaupiami ir saugomi Juridinių asmenų registre, kodas 188769113

Lietuvos Respublikos specialiųjų tyrimų
tarnybai

į 2025-07-14 Nr.

DĖL ANTIKORUPCINIO VERTINIMO IŠVADOS DĖL MERO FONDO LĖŠŲ NAUDOJIMO TVARKĄ REGLAMENTUOJANČIŲ TEISĖS AKTŲ

Pažymime, jog Marijampolės savivaldybės administracija, kodas 188769113, mero fondo skiriamas lėšas administruoja ir apskaito vadovaujantis Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2002 m. birželio 17 d. nutarimu Nr. 919 „Dėl reprezentacinių išlaidų“ bei Marijampolės savivaldybės tarybos 2013 m. sausio 28 d. sprendimu Nr. 1-13 „Dėl Marijampolės savivaldybės mero fondo sudarymo, fondo dydžio, naudojimo ir atsiskaitymo tvarkos patvirtinimo“. Vadovaujantis minėtais teisės aktais, Marijampolės savivaldybės administracijos mero fondo lėšos naudojamos reprezentacinėms išlaidoms šalies viduje ir užsienyje. Šioms išlaidoms priskiriama:

- užsienio valstybių asmenų, delegacijų, svečių ir juos lydinčių asmenų priėmimo išlaidos (transportui, nakvynei, maitinimui, vertėjams, gidams, gėlėms, suvenyrams, atminimo dovanoms, kitoms prekėms ir paslaugoms);

- savivaldybėje rengiamų oficialių priėmimų išlaidos (vaišių, pobūvių, banketų, kurie rengiami mero arba jo įgalioto asmens sprendimu kokio nors asmens, delegacijos, svečių garbei, taip pat įstatymų nustatytų atmintinų ir švenčių dienų, profesijų dienų, sutarčių pasirašymo, vizitų, valstybės arba savivaldybės jubiliejų, valstybės, tarptautinių organizacijų, mero ir kitų apdovanojimų skyrimo savivaldybės įstaigų darbuotojams progomis, organizavimo, maisto produktų, alkoholinių ir nealkoholinių gėrimų, kitų prekių ir paslaugų pirkimo);

- darbo ar bendradarbiavimo susitikimų išlaidos (maisto produktų, nealkoholinių ir alkoholinių gėrimų, kitų prekių, skirtų savivaldybės atstovų susitikimams darbo ar bendradarbiavimo klausimams aptarti, svarstyti, derinti su kitų šalių ar savivaldybių atstovais, pirkimo);

- išlaidos atminimo dovanoms, suvenyrams, gėlėms, sveikinimo raštams, atvirukams, nuotraukoms valstybės ar savivaldybės įstaigų darbuotojų arba valstybei nusipelnusių asmenų jubiliejų, valstybės, tarptautinių organizacijų, mero ir kitų apdovanojimų skyrimo savivaldybės įstaigų darbuotojams, įstatymų nustatytų atmintinų ir švenčių dienų, profesijų dienų progomis;

- išlaidos vizitinėms kortelėms, reprezentaciniams suvenyrams, lipdukams ir leidiniams;

- išlaidos, susijusios su dalyvavimu labdaros, kultūros, sporto ir kituose visuomeniniuose renginiuose (dovanėlėms švenčių proga ikimokyklinių, mokymo, sveikatos apsaugos, vaikų, senelių, invalidų globos įstaigų auklėtiniams ir globotiniams, socialiai remtinoms šeimoms, taip pat išlaidos suvenyrams, dovanoms, gėlėms, pagal varžybų ir konkursų sąlygas numatytiems prizams, su dalyvavimu minėtuose renginiuose susijusiems mokesčiams, valstybės arba savivaldybės atributika pažymėtoms prekėms).

Reprezentacinėms išlaidom **nepriskiriama** savivaldybės švenčių, konkursų, sporto varžybų, parodų, mugių, festivalių, koncertų, kitų renginių rengimo išlaidos, kai jos daromos iš specialiai išvardintiems renginiams rengti numatytų lėšų.

Marijampolės savivaldybės tarybos 2024 m. gruodžio 20 d. sprendimu Nr. 1-413 „Dėl Marijampolės savivaldybės 2025 – 2027 metų strateginio veiklos plano patvirtinimo“, valdymo ir administravimo programoje, mero fondo skiriamų savivaldybės biudžeto lėšų administravimui patvirtinta atskira programa (06.01.02.03 – Savivaldybės mero fondo naudojimas) bei priemonė (01.01.01.02 – Savivaldos institucijos). Mero fondo lėšų apskaitai atidaryta atskira atsiskaitomoji sąskaita LT167044060005612036 AB SEB banke, banko kodas 70440. Dėl anksčiau išvardintų priežasčių, buhalterinėje apskaitoje, mero fondo skiriamas lėšas nesudėtinga atskirti nuo kitų savivaldybės biudžeto lėšų, tame tarpe ir savivaldybės administracijos reprezentacijai skirtų lėšų.

Tačiau aukščiau minėtos nuostatos nėra įtvirtintos Marijampolės savivaldybės mero fondo sudarymo, fondo dydžio, naudojimo ir atsiskaitymo tvarkos apraše, todėl šį aprašą papildysime minėtomis nuostatomis.

Atsižvelgiant į Lietuvos Respublikos specialiųjų tyrimų tarnybos 2025 m. liepos 14 d. Nr. 4-01-6518 antikorupcinio vertinimo išvadą dėl mero fondo lėšų naudojimo tvarką reglamentuojančių teisės aktų, Marijampolės savivaldybės administracija tikslins mero fondo sudarymo, fondo dydžio, naudojimo ir atsiskaitymo tvarkos aprašą, įtvirtinant nuostatas, kuriomis bus aiškiai apibrėžta mero fondo lėšų panaudojimo tvarka, pagal kurią šios lėšos bus aiškiai atskirtos nuo kitų savivaldybės reprezentacijai skirtų lėšų naudojimo. Tuo pačiu patvirtinsime sąmatos bei ataskaitos formas (planuojant ir atsiskaitant už mero fondo lėšų panaudojimą), kad anksčiau minėtų lėšų būtinumas būtų grindžiamas objektyviais duomenimis.

Viešųjų pirkimų įstatyme yra numatyta galimybė neskelbiamų derybų būdu įsigyti prekes ir paslaugas naudojant reprezentacinėms išlaidoms skirtas lėšas. Atitinkamai mažos vertės pirkimų tvarkos aprašas numato galimybę tokius pirkimus vykdyti neskelbiamos apklausos būdu, tačiau Marijampolės savivaldybės administracija netaiko tokios praktikos ir dažnu atveju pirkimus vykdo skelbiamos apklausos būdu, sudarant galimybę teikti pasiūlymus visiems tiekėjams. Tiekėjas suprantamas kaip ūkio subjektas – fizinis asmuo, privatusis ar viešasis juridinis asmuo, kita organizacija ir jų struktūrinis padalinys arba tokių asmenų grupė, įskaitant laikinas ūkio subjektų asociacijas, kurie rinkoje siūlo atlikti darbus, tiekti prekes ar teikti paslaugas. Tikslinant mero fondo sudarymo, fondo dydžio, naudojimo ir atsiskaitymo tvarkos aprašą, įtvirtinsime nuostatas, kad prekių ir paslaugų tiekėjai atrenkami vadovaujantis Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo nuostatomis.

Pirkimo iniciatoriai, komisijos nariai ar ekspertai, stebėtojai, dalyvaujantys pirkime ar galintys daryti įtaką jo rezultatams su pirkimu susijusius sprendimus

gali priimti tik prieš tai pasirašę konfidencialumo pasižadėjimą, Viešųjų ir privačių interesų derinimo įstatymo nustatyta tvarka deklaravę privačius interesus, o asmenys, kuriems neprivaloma deklaruoti privačius interesus, – pasirašę Viešųjų pirkimų tarnybos kartu su Vyriausiąja tarnybinės etikos komisija nustatytos formos nešališkumo deklaraciją.

Aukščiau nurodyti asmenys, patekę į interesų konflikto situaciją, privalo nusišalinti ar gali būti nušalinami nuo su atitinkamu pirkimu susijusių sprendimų rengimo, svarstymo, priėmimo proceso ar jo stebėjimo vadovaujantis Viešųjų ir privačių interesų derinimo įstatymu.

Tikslinant mero fondo sudarymo, fondo dydžio, naudojimo ir atsiskaitymo tvarkos aprašą, taip pat įtvirtinsime nuostatą dėl mero fondo ataskaitos viešinimo, t.y., mero fondo ataskaita bus skelbiama viešai Marijampolės savivaldybės administracijos internetiniame puslapyje www.marijampole.lt, pasibaigus ataskaitiniam laikotarpiui (metinis), iki sekančių metų 25 dienos.

Patiksliname, jog Marijampolės savivaldybės administracija sutinka su antikorupecinio vertinimo išvada ir atsižvelgs į pateiktas pastabas (aukščiau išdėstyta informacija), dėl šios priežasties antikorupecinio vertinimo išvados įgyvendinimo pažyma nebus teikiama.

Administracijos direktorius

Nerijus Mašalaitis

Vita Šatė, +370 343 90032, vita.sate@marijampole.lt
Linas Griška, +370 343 90043, linas.griska@marijampole.lt