



MARIJAMPOLĖS SAVIVALDYBĖS TARYBA

10-OJO ŠAUKIMO TARYBOS 24-O POSĖDŽIO PROTOKOLAS

2025 m. balandžio 14 d. Nr. T-4
Marijampolė

Posėdžio pradžia 10.00 val.

Daromas posėdžio garso ir vaizdo įrašas.

Posėdžio pirmininkas Marijampolės savivaldybės meras Povilas Isoda.

Posėdžio sekretorė Tarybos posėdžių sekretorė Kristina Kavaliauskė.

Dalyvaujančių asmenų sąrašas pridedamas.

Povilas Isoda, posėdžio pirmininkas, prašo visų dalyvaujančių posėdyje tarybos narių užsiregistruoti posėdžių valdymo sistemoje.

Posėdyje dalyvauja 26 Tarybos nariai (sąrašas pridedamas).

Nedalyvauja Gediminas Akelaitis.

SVARSTYTA. Balsų skaičiavimo komisijos sudėtis.

Posėdžio pirmininkas Povilas Isoda siūlo sudaryti Balsų skaičiavimo komisiją iš trijų narių.

Į komisiją pasiūlyti trys nariai: Vaida Balniuvienė, Romualdas Makauskas ir Vaida Pituškienė.

NUTARTA. Sudaryti šią Balsų skaičiavimo komisiją: Vaida Balniuvienė, Romualdas Makauskas ir Vaida Pituškienė.

Komisijos nariai komisijos pirmininku išrenka Romualdą Makauską.

SVARSTYTA. Posėdžio darbotvarkė.

Povilas Isoda, posėdžio pirmininkas, supažindina su posėdžio darbotvarkės projektu ir siūlo jį papildyti trimis papildomais klausimais „Dėl 2014 m. spalio 14 d. valstybinės žemės sklypo nuomos sutarties Nr. 20SŽN-125 nutraukimo“, „Dėl kitos paskirties valstybinės žemės sklypo, esančio Marijampolės m., Stoties g. 14A, nuomos be aukciono“ ir „Dėl valstybinės žemės sklypo, esančio Marijampolės m., Stoties g. 14A, kiekvienam savarankiškai funkcionuojančiam statiniui ar įrenginiui su priklausiniais eksploatuoti išskirtų dalių plano patvirtinimo“.

Povilas Isoda, posėdžio pirmininkas, kviečia balsuoti už darbotvarkę su papildomais klausimais.

Vyksta balsavimas.

Povilas Isoda, posėdžio pirmininkas, skelbia balsavimo rezultatus: „už“ – 24, „prieš“ – 0, „susilaikė“ – 0.

NUTARTA. Patvirtinti posėdžio darbotvarkę (pridedama).

Povilas Isoda, posėdžio pirmininkas, klausia, kas nori nusišalinti nuo darbotvarkės klausimų svarstymo?

Valdas Pileckas, tarybos narys, prašo leisti nusišalinti nuo 3 ir 15 darbotvarkės klausimų svarstymo.

NUTARTA. Bendru sutarimu leisti tarybos nariui Valdui Pileckui nusišalinti nuo 3 klausimo „Dėl Marijampolės Sūduvos gimnazijos 2024 metų metinių ataskaitų rinkinio patvirtinimo“ ir nuo 15 klausimo „Dėl Marijampolės vaikų lopšelio-darželio 2024 metų metinių ataskaitų rinkinio patvirtinimo“ svarstymo.

Sigitas Valančius, tarybos narys, prašo leisti nusišalinti nuo 2 darbotvarkės klausimo svarstymo.

NUTARTA. Bendru sutarimu leisti tarybos nariui Sigitui Valančiui nusišalinti nuo 2 klausimo „Dėl Marijampolės Rygiškių Jono gimnazijos 2024 metų metinių ataskaitų rinkinio patvirtinimo“ svarstymo.

Vaida Balniuvienė, tarybos narė, prašo leisti nusišalinti nuo 12 darbotvarkės klausimo svarstymo.

NUTARTA. Bendru sutarimu leisti tarybos narei Vaidai Balniuvienei nusišalinti nuo 12 klausimo „Dėl Marijampolės „Ryto“ progimnazijos 2024 metų metinių ataskaitų rinkinio patvirtinimo“ svarstymo.

Vaida Pituškienė, tarybos narė, prašo leisti nusišalinti nuo 3 darbotvarkės klausimo svarstymo.

NUTARTA. Bendru sutarimu leisti tarybos narei Vaidai Pituškienei nusišalinti nuo 3 klausimo „Dėl Marijampolės Sūduvos gimnazijos 2024 metų metinių ataskaitų rinkinio patvirtinimo“ svarstymo.

Agnė Pavelčikienė, tarybos narė, prašo leisti nusišalinti nuo 2, 17 ir 22 darbotvarkės klausimų svarstymo.

NUTARTA. Bendru sutarimu leisti tarybos narei Agnei Pavelčikienei nusišalinti nuo 2 klausimo „Dėl Marijampolės Rygiškių Jono gimnazijos 2024 metų metinių ataskaitų rinkinio patvirtinimo“, nuo 17 klausimo „Dėl Marijampolės moksleivių kūrybos centro 2024 metų metinių ataskaitų rinkinio patvirtinimo“ ir nuo 22 klausimo „Dėl Marijampolės sporto centro 2024 metų metinių ataskaitų rinkinio patvirtinimo“ svarstymo.

Darius Kemeraitis, tarybos narys, prašo leisti nusišalinti nuo papildomų darbotvarkės klausimų svarstymo.

NUTARTA. Bendru sutarimu leisti tarybos nariui Dariui Kemeraičiui nusišalinti nuo papildomų klausimų „Dėl 2014 m. spalio 14 d. valstybinės žemės sklypo nuomos sutarties Nr. 20SŽN-125 nutraukimo“, „Dėl kitos paskirties valstybinės žemės sklypo, esančio Marijampolės m., Stoties g. 14A, nuomos be aukciono“ ir „Dėl valstybinės žemės sklypo, esančio Marijampolės m., Stoties g. 14A, kiekvienam savarankiškai funkcionuojančiam statiniui ar įrenginiui su priklausiniais eksploatuoti išskirtų dalių plano patvirtinimo“ svarstymo.

Erika Naikelienė, tarybos narė, prašo leisti nusišalinti nuo 12 darbotvarkės klausimo svarstymo.

NUTARTA. Bendru sutarimu leisti tarybos narei Erikai Naikelienei nusišalinti nuo 12 klausimo „Dėl Marijampolės „Ryto“ progimnazijos 2024 metų metinių ataskaitų rinkinio patvirtinimo“ svarstymo.

Lina Sarpalienė, tarybos narė, prašo leisti nusišalinti nuo 1, 16, 17, 19 ir 22 darbotvarkės klausimų svarstymo.

NUTARTA. Bendru sutarimu leisti tarybos narei Linai Sarpalienei nusišalinti nuo 1 klausimo „Dėl Marijampolės socialinės pagalbos centro 2024 metų metinių ataskaitų rinkinio patvirtinimo“, nuo 16 klausimo „Dėl Marijampolės meno mokyklos 2024 metų metinių ataskaitų rinkinio patvirtinimo“, nuo 17 klausimo „Dėl Marijampolės moksleivių kūrybos centro 2024 metų metinių ataskaitų rinkinio patvirtinimo“, nuo 19 klausimo „Dėl Marijampolės kultūros centro 2024 metų metinių ataskaitų rinkinio patvirtinimo“ ir nuo 22 klausimo „Dėl

Marijampolės sporto centro 2024 metų metinių ataskaitų rinkinio patvirtinimo" svarstymo.

Alvydas Kirkliauskas, tarybos narys, prašo leisti nusišalinti nuo 22 darbotvarkės klausimo svarstymo.

NUTARTA. Bendru sutarimu leisti tarybos nariui Alvydui Kirkliauskui nusišalinti nuo 22 klausimo „Dėl Marijampolės sporto centro 2024 metų metinių ataskaitų rinkinio patvirtinimo" svarstymo.

Jonas Grabauskas, tarybos narys, prašo leisti nusišalinti nuo 1, 6, 14, 15, 17 ir 22 darbotvarkės klausimų svarstymo.

NUTARTA. Bendru sutarimu leisti tarybos nariui Jonui Grabauskui nusišalinti nuo 1 klausimo „Dėl Marijampolės socialinės pagalbos centro 2024 metų metinių ataskaitų rinkinio patvirtinimo", nuo 6 klausimo „Dėl Marijampolės Jono Totoraičio progimnazijos 2024 metų metinių ataskaitų rinkinio patvirtinimo", nuo 14 klausimo „Dėl Marijampolės „Saulės" pradinės mokyklos 2024 metų metinių ataskaitų rinkinio patvirtinimo", nuo 15 klausimo „Dėl Marijampolės vaikų lopšelio-darželio 2024 metų metinių ataskaitų rinkinio patvirtinimo", nuo 17 klausimo „Dėl Marijampolės moksleivių kūrybos centro 2024 metų metinių ataskaitų rinkinio patvirtinimo" ir nuo 22 klausimo „Dėl Marijampolės sporto centro 2024 metų metinių ataskaitų rinkinio patvirtinimo" svarstymo.

Irena Lunskenė, tarybos narė, prašo leisti nusišalinti nuo 20 darbotvarkės klausimo svarstymo.

NUTARTA. Bendru sutarimu leisti tarybos narei Irenai Lunskeni nusišalinti nuo 20 klausimo „Dėl Marijampolės Petro Kriaučiūno viešosios bibliotekos 2024 metų metinių ataskaitų rinkinio patvirtinimo" svarstymo.

Jonas Bieliauskas, tarybos narys, prašo leisti nusišalinti nuo 15 ir 16 darbotvarkės klausimų svarstymo.

NUTARTA. Bendru sutarimu leisti tarybos nariui Jonui Bieliauskui nusišalinti nuo 15 klausimo „Dėl Marijampolės vaikų lopšelio-darželio 2024 metų metinių ataskaitų rinkinio patvirtinimo" ir nuo 16 klausimo „Dėl Marijampolės meno mokyklos 2024 metų metinių ataskaitų rinkinio patvirtinimo" svarstymo.

Paulius Marozas, tarybos narys, prašo leisti nusišalinti nuo 15 darbotvarkės klausimo svarstymo.

NUTARTA. Bendru sutarimu leisti tarybos nariui Pauliui Marozui nusišalinti nuo 15 klausimo „Dėl Marijampolės vaikų lopšelio-darželio 2024 metų metinių ataskaitų rinkinio patvirtinimo" svarstymo.

Kęstutis Tumelis, tarybos narys, prašo leisti nusišalinti nuo 15 darbotvarkės klausimo svarstymo.

NUTARTA. Bendru sutarimu leisti tarybos nariui Kęstučiui Tumeliui nusišalinti nuo 15 klausimo „Dėl Marijampolės vaikų lopšelio-darželio 2024 metų metinių ataskaitų rinkinio patvirtinimo" svarstymo.

Alvydas Zdanys, tarybos narys, prašo leisti nusišalinti nuo 10 darbotvarkės klausimo svarstymo.

NUTARTA. Bendru sutarimu leisti tarybos nariui Alvydui Zdaniui nusišalinti nuo 10 klausimo „Dėl Marijampolės Rimanto Stankevičiaus progimnazijos 2024 metų metinių ataskaitų rinkinio patvirtinimo" svarstymo.

Lina Sarpalienė ir Jonas Grabauskas, tarybos nariai, nusišalina nuo klausimo svarstymo ir išeina iš posėdžio salės.

1. SVARSTYTA. Dėl Marijampolės socialinės pagalbos centro 2024 metų metinių ataskaitų rinkinio patvirtinimo

Pranešėja – Vilma Ratkevičienė, Marijampolės socialinės pagalbos centro direktorė, supažindina su ataskaita.

Vaida Pituškienė, tarybos narė, klausia, ar centrui skiriamas finansavimas yra pakankamas? Kaip sprendžiamas žmogiškųjų išteklių trūkumo klausimas?

Vilma Ratkevičienė, Marijampolės socialinės pagalbos centro direktorė. Pakeitus suteikiamų paslaugų įkainius buvo surinkta daugiau pajamų, todėl pernai lėšų pakako. Slaugytojų trūksta visoje šalyje, šių darbuotojų stygius jaučiamas ir Marijampolės socialinės pagalbos centre, slaugytojai nesirenka darbo socialinės pagalbos centre, nes kitos medicinos priežiūros įstaigos moka didesnę atlyginimą. Darbuotojų kaitą centre įtakojo įvesta suminė darbo laiko apskaita.

Edmundas Razvickas, tarybos narys, klausia, kodėl buvo atleisti darbuotojai darbdavio iniciatyva? Kaip Socialinės pagalbos centre perskirstomos sutaupytos lėšos?

Vilma Ratkevičienė, Marijampolės socialinės pagalbos centro direktorė. Centre buvo vykdoma reorganizacija, atsisakyta kai kurių padalinių ir funkcijų, todėl buvo priimtas sprendimas atleisti tam tikrus darbuotojus. Lėšos perskirstomos Tarybos sprendimu.

Kęstas Spūdys, tarybos narys, prašo pakomentuoti išvyką prie Yglos ežero ir klausia, kodėl įvardinta grėsmė, kad į mobilizacijos sąrašą įtraukti darbuotojai jaučia nerimą?

Vilma Ratkevičienė, Marijampolės socialinės pagalbos centro direktorė. Darbuotojai, įrašyti į mobilizacijos sąrašą, jaučia nerimą ir kyla grėsmė, kad jie išeis iš darbo įstaigoje. Buvo įgyvendinamas projektas, kuriam buvo skirtos lėšos tik veikloms, o įstaigos administracija skyrė transportą ir suorganizavo kelionę prie Yglos ežero.

Vaida Balniuvienė, tarybos narė, klausia, kaip pasikeitė pareigybių struktūra socialinės pagalbos namuose ir dienos socialinės globos srityse?

Vilma Ratkevičienė, Marijampolės socialinės pagalbos centro direktorė. Nepasikeitė.

Edmundas Razvickas, tarybos narys, klausia, ar netrūksta įrangos pagalbai suteikti?

Vilma Ratkevičienė, Marijampolės socialinės pagalbos centro direktorė. Visą reikiamą įrangą pagal poreikį suteikia Techninės pagalbos priemonių centras.

Artūras Visockis, savivaldybės vicemeras, dėkoja, kad socialinės paslaugos mieste teikiamos atsakingai ir kokybiškai.

Kęstas Spūdys, tarybos narys, klausia, ar atlyginimų dydžiai yra grėsmė įstaigai?

Vilma Ratkevičienė, Marijampolės socialinės pagalbos centro direktorė. Vadovaujamosi teisės aktais nustatyta darbo apmokėjimo tvarka. Įstaigoje yra suformuota darbo apmokėjimo politika. Atlyginimai peržiūrimi ir koeficientai, nors ir po nedaug, bet kasmet kyla.

Povilas Isoda, posėdžio pirmininkas, teiraujasi, ar svarstomu klausimu nėra prieštaraujančių ar norinčių susilaikyti. Jeigu nėra, siūlo patvirtinti ataskaitų rinkinį ir priimti sprendimą bendru sutarimu. Prieštaraujančių ar norinčių susilaikyti nėra.

NUSPRĘSTA. Bendru sutarimu pritarti pateiktam ataskaitų rinkiniui ir sprendimo projektui „Dėl Marijampolės socialinės pagalbos centro 2024 metų metinių ataskaitų rinkinio patvirtinimo“. Sprendimas Nr. 1-116 pridedamas.

Lina Sarpalienė ir Jonas Grabauskas, tarybos nariai, grįžta į posėdžio salę. Agnė Pavelčikienė ir Sigitas Valančius, tarybos nariai, nusišalina nuo klausimo svarstymo ir išeina iš posėdžio salės.

2. SVARSTYTA. Dėl Marijampolės Rygiškių Jono gimnazijos 2024 metų metinių ataskaitų rinkinio patvirtinimo.

Pranešėjas – Vilhelmas Petkevičius, Marijampolės Rygiškių Jono gimnazijos direktorius, supažindina su ataskaita.

Valdas Pileckas, tarybos narys, klausia, su kokiomis problemomis susiduria gimnazija? Kurių progimnazijų mokiniai renkasi gimnaziją? Ar atliekama analizė, kiek mokinių išeina iš gimnazijos dėl patiriamų mokymosi sunkumų ar per aukštų reikalavimų? Kokia įtraukiojo ugdymo situacija gimnazijoje?

Vilhelmas Petkevičius, Marijampolės Rygiškių Jono gimnazijos direktorius. Pasitaikančias ugdymo proceso problemas stengiamasi spręsti ir užtikrinti, kad ugdymo kokybė būtų tinkama, mokiniai gerai pasiruoštų egzaminams. Į gimnaziją patenka ne visi norintys mokiniai. Daugiausia mokinių ateina iš Rimanto Stankevičiaus, Jono Totoraičio ir „Šaltinio“ progimnazijų. Įtraukusis ugdymas problemų nekelia, pagalbos mokiniui specialistų gimnazija neturi. Gimnazijoje mokosi tik 7 specialiuosius poreikius turintys mokiniai. Jiems, kaip ir visiems mokiniams, stengiamasi užtikrinti tinkamą ugdymą, yra ergonominė erdvė, psichologo, socialinio pedagogo kabinetai.

Edmundas Razvickas, tarybos narys, klausia, ar gimnazijos amfiteatro renovacijos projektas parengtas?

Vilhelmas Petkevičius, Marijampolės Rygiškių Jono gimnazijos direktorius. Šiuo metu atliekama ekspertizė. Ją atlikus, tikimasi gauti statybos leidimus, organizuoti pirkimus ir t.t.

Kęstas Spūdys, tarybos narys, klausia, ar svarstoma įvesti mobiliųjų telefonų naudojimo ribojimą ar draudimą gimnazijoje? Ar įstaigoje naudojamas dirbtinis intelektas?

Vilhelmas Petkevičius, Marijampolės Rygiškių Jono gimnazijos direktorius. Mokytojai klasėse turi dėžutes, į kurias telefonai sudedami, jeigu pamokoje ugdymo reikmėms jo naudoti nereikia. Planuojama diskutuoti ir tartis su gimnazijos tėvų taryba, ar įvesti telefonų naudojimo ribojimą pertraukų metu. Tai būtų aktualu 1 ir 2 gimnazijos klasės mokiniams, nes 3 ir 4 gimnazijos klasės mokiniai, kai kurie jau yra pilnamečiai. Dirbtinis intelektas naudojamas informacinių technologijų pamokose, mokytojai aktyviai domisi jo naudojimo galimybėmis ugdymo procese.

Vaida Pituškienė, tarybos narė, klausia, ar analizuojama pamokų lankomumo problema ir kaip sprendžiama?

Vilhelmas Petkevičius, Marijampolės Rygiškių Jono gimnazijos direktorius. Taip, lankomumas kelia problemų. Ši problema nagrinėjama Vaiko gerovės komisijoje, kalbama tėvų susirinkimų metu ir stengiamasi ją spręsti visais galimais būdais.

Edmundas Razvickas, tarybos narys, klausia, kaip sprendžiama mokinių rūkymo problema?

Vilhelmas Petkevičius, Marijampolės Rygiškių Jono gimnazijos direktorius. Mokytojai, administracija labai atidžiai stebi vietas, kur mokiniai bando naudoti elektronines cigaretes. Visi mokiniai informuoti, kad, pastebėjus juos rūkant elektronines cigaretes, apie tai bus pranešta policijai. Rūkymo problemos gimnazijos teritorijoje praktiškai neliko, tačiau mokiniai atranda naujas rūkymo vietas. Jas stebi policija ir drausmina gimnazistus.

Alvydas Zdanys, tarybos narys. Ataskaita parengta puikiai, informatyviai, džiaugiasi, kad gimnazijos mokiniai pasiekia aukštų rezultatų.

Povilas Isoda, posėdžio pirmininkas, teiraujasi, ar svarstomu klausimu nėra prieštaraujančių ar norinčių susilaikyti. Jeigu nėra, siūlo patvirtinti ataskaitų rinkinį ir priimti sprendimą bendru sutarimu. Prieštaraujančių ar norinčių susilaikyti nėra.

NUSPRĘSTA. Bendru sutarimu pritarti pateiktam ataskaitų rinkiniui ir sprendimo projektui „Dėl Marijampolės Rygiškių Jono gimnazijos 2024 metų metinių ataskaitų rinkinio patvirtinimo“. Sprendimas Nr. 1-117 pridedamas.

Agnė Pavelčikienė ir Sigitas Valančius, tarybos nariai, grįžta į posėdžio salę.

Vaida Pituškienė ir Valdas Pileckas, tarybos nariai, nusišalina nuo klausimo svarstymo ir išeina iš posėdžio salės.

3. SVARSTYTA. Dėl Marijampolės Sūduvos gimnazijos 2024 metų metinių ataskaitų rinkinio patvirtinimo.

Pranešėja – Audronė Vaičiulienė, Marijampolės Sūduvos gimnazijos direktorė, supažindina su ataskaita.

Edmundas Razvickas, tarybos narys, klausia, kaip gimnazijoje sprendžiamos žmogiškųjų išteklių problemos? Ar pasiteisino prevencinių priemonių dėl elektroninių cigarečių įsigijimas?

Audronė Vaičiulienė, Marijampolės Sūduvos gimnazijos direktorė. Įsigyti elektroninių cigarečių dūmų detektoriai, jie jau sumontuoti. Ši prevencinė priemonė veikia, pirmą dieną gauta 20 žinučių, antrą dieną žinučių sumažėjo per pusę. Žmogiškųjų išteklių problema vis dar sprendžiama. Trūksta matematikos mokytojų, yra trys naujos mokytojos, kurių šiemis mokslo metams pakanka, tačiau kitiems metams poreikis bus vertinamas naujai.

Vaida Balniuvienė, tarybos narė, klausia dėl sveikatos stiprinimo programos, ar planuojama plėsti šią iniciatyvą? Sumažėjo mokinių pavėžėjimo paslaugos suteikimo rodiklis, prašo pakomentuoti, kodėl?

Audronė Vaičiulienė, Marijampolės Sūduvos gimnazijos direktorė. Pavėžėjimo paslaugos teikimas sumažėjo, nes mokiniai naudoja autobusų parko teikiamomis paslaugomis. Sveikatos stiprinimo programą planuojama plėsti per sporto veiklas.

Jonas Bieliauskas, tarybos narys, klausia, kodėl gimnazijos mokiniai, baigę gimnaziją, nesirenka tolimesnių studijų?

Audronė Vaičiulienė, Marijampolės Sūduvos gimnazijos direktorė. Atsiranda nauja tendencija, kad jauni žmonės neskuba rinktis profesijos. Taip pat gimnazijoje mokosi nemažai socialiai silpnesnės aplinkos mokinių, kuriems reikia užsidirbti pinigų studijoms. Dar viena dalis jaunuolių po gimnazijos renkasi tarnauti kariuomenėje.

Povilas Isoda, posėdžio pirmininkas, teiraujasi, ar svarstomu klausimu nėra prieštaraujančių ar norinčių susilaikyti. Jeigu nėra, siūlo patvirtinti ataskaitų rinkinį ir priimti sprendimą bendru sutarimu. Prieštaraujančių ar norinčių susilaikyti nėra.

NUSPRĘSTA. Bendru sutarimu pritarti pateiktam ataskaitų rinkiniui ir sprendimo projektui „Dėl Marijampolės Sūduvos gimnazijos 2024 metų metinių ataskaitų rinkinio patvirtinimo“. Sprendimas Nr. 1-118 pridedamas.

Vaida Pituškienė ir Valdas Pileckas, tarybos nariai, grįžta į posėdžio salę.

4. SVARSTYTA. Dėl Marijampolės sav. Igliaukos Anzelmo Matučio gimnazijos 2024 metų metinių ataskaitų rinkinio patvirtinimo.

Pranešėja – Edita Miklovienė, Marijampolės sav. Iglaukos Anzelmo Matučio gimnazijos direktorė, supažindina su ataskaita.

Edmundas Razvickas, tarybos narys. Valstybinė maisto ir veterinarijos tarnyba, atlikusi patikrinimą, nustatė, kad yra pažeidimų, prašo pakomentuoti, kokie pažeidimai?

Edita Miklovienė, Marijampolės sav. Iglaukos Anzelmo Matučio gimnazijos direktorė. Valstybinė maisto ir veterinarijos tarnybai buvo teiktas prašymas ir gautas leidimas gaminti ir tiekti maistą. Po patikrinimo nustatyta, kad patalpos yra per mažos. Mokinių skaičius mažėja, dėl to gaminamo maisto kiekis nepadidės. Pateiktas tarnybos rekomendacijas planuojama įgyvendinti.

Valdas Pileckas, tarybos narys, klausia, ar Sasnavos ikimokyklinio skyriaus mokiniai gauna kokybišką maitinimą? Kiek Sasnavos ikimokyklinio ir priešmokyklinio skyriaus mokinių pasirinko gimnaziją ir kaip planuojama spręsti mokinių mažėjimo problemą?

Edita Miklovienė, Marijampolės sav. Iglaukos Anzelmo Matučio gimnazijos direktorė. Maitinimas kokybiškas, nusiskundimų negauta. Maistas tinkamai transportuojamas, išlaikomas ir pristatomas šiltas. Iš Sasnavos ikimokyklinio skyriaus nei vienas mokinytis nepasirinko Iglaukos Anzelmo Matučio gimnazijos. Mokinių mažėjimo problemą planuojama spręsti bendraujant su bendruomene, komunikuojant ir viešinant gimnazijos veiklas.

Kęstas Spūdys, tarybos narys, klausia, ar logiškas sprendimas buvo sujungti Sasnavos ikimokyklinį ir priešmokyklinį skyrių su Iglaukos Anzelmo Matučio gimnazija?

Edita Miklovienė, Marijampolės sav. Iglaukos Anzelmo Matučio gimnazijos direktorė. Šį įstaigų sujungimas vertinamas kaip galimybė pritraukti mokinius į gimnaziją.

Alvydas Zdanys, tarybos narys, klausia, kaip bus komplektuojamos klasės nuo rugsėjo 1 d.?

Edita Miklovienė, Marijampolės sav. Iglaukos Anzelmo Matučio gimnazijos direktorė. Į pirmą klasę - 15 prašymų, į penktą - 12 prašymų, į trečią gimnazijos klasę - 12 arba 13 mokinių.

Povilas Isoda, posėdžio pirmininkas, teiraujasi, ar svarstomu klausimu nėra prieštaraujančių ar norinčių susilaikyti. Jeigu nėra, siūlo patvirtinti ataskaitų rinkinį ir priimti sprendimą bendru sutarimu. Prieštaraujančių ar norinčių susilaikyti nėra.

NUSPRESTA. Bendru sutarimu pritarti pateiktam ataskaitų rinkiniui ir sprendimo projektui „Dėl Marijampolės sav. Iglaukos Anzelmo Matučio gimnazijos 2024 metų metinių ataskaitų rinkinio patvirtinimo“. Sprendimas Nr. 1-119 pridedamas.

5. SVARSTYTA. Dėl Marijampolės sav. Liudvinavo Kazio Borutos gimnazijos 2024 metų metinių ataskaitų rinkinio patvirtinimo.

Pranešėja – Roma Raškevičienė, Marijampolės sav. Liudvinavo Kazio Borutos gimnazijos direktorė, supažindina su ataskaita.

Vaida Pituškienė, tarybos narė. Nacionalinio mokinių patikrinimo rezultatai nėra geriausi, klausia, kaip jie analizuojami, ar vertinamas socialinis ekonominis kontekstas? Klausia, kokios yra 3 gimnazijos klasės perspektyvos?

Roma Raškevičienė, Marijampolės sav. Liudvinavo Kazio Borutos gimnazijos direktorė. Šiuo metu antroje gimnazijos klasėje mokosi 17 mokinių. 2 mokiniai su individualizuotomis programomis ir 2 mokiniai ukrainiečiai, pastarųjų pasirinkimo dar nežinome. Planuojama, kad trečioje gimnazijos

klasėje bus 12 ir daugiau mokinių. Iš viso gimnazijoje net 22 mokiniai turi didelių ir labai didelių specialiųjų poreikių. Tai įtakoja ir žinių patikrinimo rezultatus.

Edmundas Razvickas, tarybos narys, klausia, kaip planuojama įgyvendinti visos dienos mokyklos erdvių sukūrimo ir pritaikymo projektą, ar veiklos jau pradėtos?

Roma Raškevičienė, Marijampolės sav. Liudvinavo Kazio Borutos gimnazijos direktorė. Planuojama patobulinti kiemo infrastruktūrą, įrengti nusiraminimo erdves, įsigyti naujos įvairios įrangos.

Edmundas Razvickas, tarybos narys, klausia, jeigu truks mokinių iki pilno klasės komplekto, ar Savivaldybė skirs finansavimą tokios klasės išlaikymui?

Povilas Isoda, savivaldybės meras. Finansavimas bus paskirtas laikantis teisės aktų.

Povilas Isoda, posėdžio pirmininkas, teiraujasi, ar svarstomu klausimu nėra prieštaraujančių ar norinčių susilaikyti. Jeigu nėra, siūlo patvirtinti ataskaitų rinkinį ir priimti sprendimą bendru sutarimu. Prieštaraujančių ar norinčių susilaikyti nėra.

NUSPREŠTA. Bendru sutarimu pritarti pateiktam ataskaitų rinkiniui ir sprendimo projektui „Dėl Marijampolės sav. Liudvinavo Kazio Borutos gimnazijos 2024 metų metinių ataskaitų rinkinio patvirtinimo“. Sprendimas Nr.1-120 pridedamas.

Jonas Grabauskas, Kęstutis Traškevičius, tarybos nariai, nusišalina nuo klausimo svarstymo ir išeina iš posėdžio salės.

6. SVARSTYTA. Dėl Marijampolės Jono Totoraičio progimnazijos 2024 metų metinių ataskaitų rinkinio patvirtinimo.

Pranešėja – Gražina Jakovickienė, Marijampolės Jono Totoraičio progimnazijos direktorė, supažindina su ataskaita.

Kęstutis Tumelis, tarybos narys, klausia, kokia situacija dėl patyčių progimnazijoje? Atlikus įvairius patikrinimus nustatyta daug pažeidimų dėl viešųjų pirkimų vykdymo, prašo pakomentuoti, kokie sprendimai padaryti, kad pažeidimų būtų išvengta?

Gražina Jakovickienė, Marijampolės Jono Totoraičio progimnazijos direktorė. Mokykloje įgyvendinama socialinio emocinio ugdymo programa, skirta visų klasių mokiniams. Problemos, susijusios su vaikų elgesiu, yra žinomos, kiekviena iš jų sprendžiama Vaiko gerovės komisijoje. Po atliktų auditų yra paruošti planai dėl įgyvendinamų priemonių, skirtų pastebėtiems trūkumams pašalinti ir ištaisyti. Jau yra padaryta nemažai darbų, dirba nauji darbuotojai, sutvarkyti pirkimų procesai ir skiriamas didesnis dėmesys kontrolei.

Jonas Bieliauskas, tarybos narys, klausia, kokių užsienio kalbų mokosi mokiniai ir kokias naujas užsienio kalbas planuojama mokyti progimnazijoje?

Gražina Jakovickienė, Marijampolės Jono Totoraičio progimnazijos direktorė. Progimnazijoje mokoma pirmoji užsienio kalba – anglų kalba, antroji užsienio kalba - rusų arba vokiečių. Svarstoma mokyti prancūzų kalbos, tačiau dėl specialistų trūkumo dar neaišku, ar bus galima tai įgyvendinti, todėl planuojama plėsti vokiečių kalbos mokymą.

Alvydas Zdanys, tarybos narys. Ataskaitoje pateikiama, kad sumažėjo aukštesniu ir pagrindiniu pasiekimų lygiu besimokančių mokinių.

Gražina Jakovickienė, Marijampolės Jono Totoraičio progimnazijos direktorė. Problema žinoma, dirbama peržiūrint ugdymo plano galimybes, efektyvinant švietimo pagalbos teikimą, dirbama su tėvais, per trišalius pokalbius, tėvų susirinkimus ir ieškoma sprendimų situacijai pagerinti.

Povilas Isoda, posėdžio pirmininkas, teiraujasi, ar svarstomu klausimu nėra prieštaraujančių ar norinčių susilaikyti. Jeigu nėra, siūlo patvirtinti ataskaitų rinkinį ir priimti sprendimą bendru sutarimu. Prieštaraujančių ar norinčių susilaikyti nėra.

NUSPRĘSTA. Bendru sutarimu pritarti pateiktam ataskaitų rinkiniui ir sprendimo projektui „Dėl Marijampolės Jono Totoraičio progimnazijos 2024 metų metinių ataskaitų rinkinio patvirtinimo“. Sprendimas Nr. 1-121 pridedamas.

Jonas Grabauskas, Kęstutis Traškevičius, tarybos nariai, grįžta į posėdžio salę.

7. SVARSTYTA. Dėl Marijampolės Petro Armino progimnazijos 2024 metų metinių ataskaitų rinkinio patvirtinimo.

Pranešėjas – Raimundas Valiukas, Marijampolės Petro Armino progimnazijos direktorius, supažindina su ataskaita.

Valdas Pileckas, tarybos narys, klausia, ar progimnazija turi pagalbą teikiančių specialistų grupę?

Raimundas Valiukas, Marijampolės Petro Armino progimnazijos direktorius. Apie 30 proc. mokyklos moksleivių yra su specialiaisiais poreikiais. Mokykloje dirba 10 pagalbos mokiniui specialistų, mokinio padėjėjų etatų yra skiriama pagal poreikį.

Edmundas Razvickas, tarybos narys, klausia, ar šiai dienai progimnazija turi psichologą, ar į progimnaziją atvyksta mobili pagalba teikianti komanda?

Raimundas Valiukas, Marijampolės Petro Armino progimnazijos direktorius. Mokyklos psichologė išėjo vaiko auginimo ir priežiūros atostogų. Ją laikinai pakeitė kita psichologė, tačiau ji išėjo iš darbo nusprendusi tęsti studijas. Kol kas nėra mokyklos psichologo, tačiau jau greitai turi sugrįžti psichologė iš vaiko priežiūros ir auginimo atostogų, todėl naujo psichologo neieškoma.

Povilas Isoda, posėdžio pirmininkas, teiraujasi, ar svarstomu klausimu nėra prieštaraujančių ar norinčių susilaikyti. Jeigu nėra, siūlo patvirtinti ataskaitų rinkinį ir priimti sprendimą bendru sutarimu. Prieštaraujančių ar norinčių susilaikyti nėra.

NUSPRĘSTA. Bendru sutarimu pritarti pateiktam ataskaitų rinkiniui ir sprendimo projektui „Dėl Marijampolės Petro Armino progimnazijos 2024 metų metinių ataskaitų rinkinio patvirtinimo“. Sprendimas Nr. 1-122 pridedamas.

8. SVARSTYTA. Dėl Marijampolės sav. Mokolų progimnazijos 2024 metų metinių ataskaitų rinkinio patvirtinimo.

Pranešėjas – Rolandas Bulkauskas, Marijampolės sav. Mokolų progimnazijos direktorius, supažindina su ataskaita.

Vaida Pituškienė, tarybos narė, klausia, ar progimnazijoje pakanka švietimo pagalbos specialistų? Taip pat pastebi, kad tik nedidelė dalis mokytojų dirba pilnu etatu, klausia, ar tai nesukelia problemų?

Rolandas Bulkauskas, Marijampolės sav. Mokolų progimnazijos direktorius. Švietimo pagalbos specialistų progimnazijai pakanka, nuo rugsėjo planuojama ketvirčiu etato padidinti logopedo pareigybę. Mokytojai dirba ne visu etatu, nes dirba keliose švietimo įstaigose.

Edmundas Razvickas, tarybos narys, klausia, ar progimnazijoje dirba psichologas bei su kokiomis problemomis susiduria įstaiga?

Rolandas Bulkauskas, Marijampolės sav. Mokolų progimnazijos direktorius. Psichologas įstaigoje yra. Mokykloje daugiausiai susiduriama su paauglystės amžiui būdingomis vaikų elgesio problemomis, bet jos yra sprendžiamos.

Povilas Isoda, posėdžio pirmininkas, teiraujasi, ar svarstomu klausimu nėra prieštaraujančių ar norinčių susilaikyti. Jeigu nėra, siūlo patvirtinti ataskaitų rinkinį ir priimti sprendimą bendru sutarimu. Prieštaraujančių ar norinčių susilaikyti nėra.

NUSPRĘSTA. Bendru sutarimu pritarti pateiktam ataskaitų rinkiniui ir sprendimo projektui „Dėl Marijampolės sav. Mokolų progimnazijos 2024 metų metinių ataskaitų rinkinio patvirtinimo“. Sprendimas Nr. 1-123 pridedamas.

9. SVARSTYTA. Dėl Marijampolės „Šaltinio“ progimnazijos 2024 metų metinių ataskaitų rinkinio patvirtinimo.

Pranešėja – Asta Kulbokienė, Marijampolės „Šaltinio“ progimnazijos direktorė, supažindina su ataskaita.

Edmundas Razvickas, tarybos narys, ar progimnazijoje pakanka mokinio padėjėjų?

Asta Kulbokienė, Marijampolės „Šaltinio“ progimnazijos direktorė. Taip, šiuo metu progimnazijoje yra 6,5 etato mokinio padėjėjų.

Vaida Pituškienė, tarybos narė, pastebi, kad progimnazijoje mažėja mokinių skaičius, kaip sprendžiama ši problema? Koks mokytojų kolektyvo amžius ar susiduriama su kokiais nors iššūkiais dėl kolektyvo?

Asta Kulbokienė, Marijampolės „Šaltinio“ progimnazijos direktorė. Pernai metais buvo išleistos trys aštuntos klasės, o šiemet yra dvi aštuntos klasės, dėl to mažėja mokinių skaičius. Mokinių skaičius šiek tiek sumažėjo dėl mokinių skaičiaus klasėje mažinimo vadovaujantis teisės aktais. Pradinių klasių mokinių visi komplektai yra pilni. Prašymų į pirmą klasę jau yra 52, o į penktą klasę – 72.

Nerijus Mašalaitis, Savivaldybės administracijos direktorius, džiaugiasi sklandžiai įgyvendintu mokyklos renovacijos projektu.

Edmundas Razvickas, tarybos narys, klausia, kokia veiklą vykdo „Steam“ mokytojų klubas?

Asta Kulbokienė, Marijampolės „Šaltinio“ progimnazijos direktorė. Šis klubas veikia nuo 2018 m., organizuoja kasmetines „Steam“ konferencijas, aktyviai domisi „Steam“ veiklomis ir kelia kvalifikaciją. Progimnazija siekia tapti „Steam“ akredituota mokykla. Mokytojų progimnazijoje pakanka, kaitos nėra.

Povilas Isoda, posėdžio pirmininkas, teiraujasi, ar svarstomu klausimu nėra prieštaraujančių ar norinčių susilaikyti. Jeigu nėra, siūlo patvirtinti ataskaitų rinkinį ir priimti sprendimą bendru sutarimu. Prieštaraujančių ar norinčių susilaikyti nėra.

NUSPRĘSTA. Bendru sutarimu pritarti pateiktam ataskaitų rinkiniui ir sprendimo projektui „Dėl Marijampolės „Šaltinio“ progimnazijos 2024 metų metinių ataskaitų rinkinio patvirtinimo“. Sprendimas Nr. 1-124 pridedamas.

Alvydas Zdanys, tarybos narys, nusišalina nuo klausimo svarstymo ir išeina posėdžio salės.

10. SVARSTYTA. Dėl Marijampolės Rimanto Stankevičiaus progimnazijos 2024 metų metinių ataskaitų rinkinio patvirtinimo.

Pranešėja – Asta Skripkienė, Marijampolės Rimanto Stankevičiaus progimnazijos direktorė, supažindina su ataskaita.

Agnė Pavelčikienė, tarybos narė, atkreipia dėmesį į gerus progimnazijos mokinių mokymosi pasiekimus, naujovių diegimą, lyderystę įvedant mokinių diagnostinį matematikos žinių testavimą.

Kęstutis Traškevičius, tarybos narys, prašo pakomentuoti, kaip pavyksta pasiekti šimtaprocentinį mokinių pažangumą tris metus iš eilės?

Asta Skripkienė, Marijampolės Rimanto Stankevičiaus progimnazijos direktorė. Mokiniai pasiekia teigiamą metinį vertinimą ir tai yra jų darbo rezultatas. Mokytojai nuosekliai dirba su mokiniais ir siekia pažangos.

Kęstas Spūdys, tarybos narys, klausia dėl patyčių prevencijos programos vykdymo. Skaito ištrauką iš tėvų atsiųsto laiško.

Asta Skripkienė, Marijampolės Rimanto Stankevičiaus progimnazijos direktorė, prašo situaciją aptarti po posėdžio. Kiekviena situacija sprendžiama, nagrinėjama atsakingai ir dėmesingai. Pasitaiko, kad mokyklos administracijos ir tėvų nuomonės išsiskiria. Mokykla turi visus pagalbos specialistus ir dedamos pastangos, kad vaikai mokykloje jaustųsi gerai.

Edmundas Razvickas, tarybos narys, prašo patikslinti informaciją, kiek tiksliai buvo įsigyta mokymosi priemonių?

Asta Skripkienė, Marijampolės Rimanto Stankevičiaus progimnazijos direktorė. Ataskaita yra laisvos formos, tikslų skaičių pateikti šiuo metu negali, reikia pasitikslinti.

Valdas Pileckas, tarybos narys, klausia, kaip pasiruošta ir kokius reikalavimus įgyvendino pasiruošiant švietimo įstaigų buhalterijų centralizavimui? Ar mokykla gali komplektuoti daugiau mokinių klasių?

Asta Skripkienė, Marijampolės Rimanto Stankevičiaus progimnazijos direktorė. Mokinių skaičius mokykloje yra maksimalus, daugiau mokinių klasių komplektuoti nėra galimybių. Dėl centralizacijos, tai yra dar tik planuojamas pokytis, t. y. planuojama, kad bus įgyvendinti visi numatyti reikalavimai.

Vaida Balniuvienė, tarybos narė, klausia, ar atliekamas vertinimas, kiek pasiteisina įgyvendinamos prevencinės priemonės dėl patyčių?

Asta Skripkienė, Marijampolės Rimanto Stankevičiaus progimnazijos direktorė. Visi mokykloje įvykstantys patyčių atvejai yra fiksuojami, kasmet atliekamas kiekybinis tyrimas siekiant nustatyti šios problemos mastą. Per tris paskutinius metus apklausos rezultatai: 2024 m. 8 proc. mokinių (2023 m. – 8 proc., 2022 m. – 9 proc.) atsakė, kad patyrė patyčias. Tai orientaciniai skaičiai. Dirbama ir kreipiamas dėmesys į kiekvieną atvejį.

Lina Sarpaliene, tarybos narė, atkreipia dėmesį, kad mokykla turi komandą, kuri sprendžia visas kritines situacijas.

Povilas Isoda, posėdžio pirmininkas, teiraujasi, ar svarstomu klausimu nėra prieštaraujančių ar norinčių susilaikyti. Jeigu nėra, siūlo patvirtinti ataskaitų rinkinį ir priimti sprendimą bendru sutarimu. Prieštaraujančių ar norinčių susilaikyti nėra.

NUSPĖSTA. Bendru sutarimu pritarti pateiktam ataskaitų rinkiniui ir sprendimo projektui „Dėl Marijampolės Rimanto Stankevičiaus progimnazijos 2024 metų metinių ataskaitų rinkinio patvirtinimo“. Sprendimas Nr.1-125 pridedamas.

Alvydas Zdanys, tarybos narys, grįžta į posėdžio salę.

11. SVARSTYTA. Dėl Marijampolės sav. Želsvos progimnazijos 2024 metų metinių ataskaitų rinkinio patvirtinimo.

Pranešėjas - Arūnas Kiulkis, Marijampolės sav. Želsvos progimnazijos direktorius, supažindina su ataskaita.

Jonas Bieliauskas, tarybos narys, klausia, kokia yra šios progimnazijos vizija ir perspektyvos?

Arūnas Kiulkis, Marijampolės sav. Želsvos progimnazijos direktorius. Vizija – išlaikyti progimnaziją, atitikti teisės aktuose keliamus reikalavimus.

Povilas Isoda, posėdžio pirmininkas, teiraujasi, ar svarstomu klausimu nėra prieštaraujančių ar norinčių susilaikyti. Jeigu nėra, siūlo patvirtinti ataskaitų rinkinį ir priimti sprendimą bendru sutarimu. Prieštaraujančių ar norinčių susilaikyti nėra.

NUSPRĘSTA. Bendru sutarimu pritarti pateiktam ataskaitų rinkiniui ir sprendimo projektui „Dėl Marijampolės sav. Želsvos progimnazijos 2024 metų metinių ataskaitų rinkinio patvirtinimo“. Sprendimas Nr. 1-126 pridedamas.

Vaida Balniuvienė ir Erika Naikelienė, tarybos narės, nusišalina nuo klausimo svarstymo ir išeina iš posėdžio salės.

12. SVARSTYTA. Dėl Marijampolės „Ryto“ progimnazijos 2024 metų metinių ataskaitų rinkinio patvirtinimo.

Pranešėjas – Vladas Klasavičius, Marijampolės „Ryto“ pagrindinės mokyklos direktorius, supažindina su ataskaita.

Kęstutis Traškevičius, tarybos narys, klausia, kurios ir kaip skirstomos klasės pamokų metu? Ar kyla problemų mokant mokinius iš Ukrainos?

Vladas Klasavičius, Marijampolės „Ryto“ pagrindinės mokyklos direktorius. Klasės skirstomos jau daug metų, pusė klasės eina į matematikos, kita pusė klasės į lietuvių kalbos pamokas, taip mokiniai gauna kokybiškesnį ugdymą mažesnėse grupelėse. Toks skirstymas taikomas matematikos ir lietuvių kalbos pamokose. Didelis iššūkis yra įtraukusis ugdymas, tačiau mokykloje dirba pakankamai pagalbos specialistų. Ukrainiečių moksleivių sumažėję, problemų dėl jų nekyla.

Edmundas Razvickas, tarybos narys, kaip pavyksta užtikrinti ugdymo procesą nemokantiems lietuvių kalbos?

Vladas Klasavičius, Marijampolės „Ryto“ pagrindinės mokyklos direktorius. Yra atskira grupė, kurioje metus mokoma tik lietuvių kalbos. Po pusmečio vaikai pradeda lankyti fizinio ar dailės pamokas, taip siekiant juos integruoti į ugdymo procesą.

Povilas Isoda, posėdžio pirmininkas, teiraujasi, ar svarstomu klausimu nėra prieštaraujančių ar norinčių susilaikyti. Jeigu nėra, siūlo patvirtinti ataskaitų rinkinį ir priimti sprendimą bendru sutarimu. Prieštaraujančių ar norinčių susilaikyti nėra.

NUSPRĘSTA. Bendru sutarimu pritarti pateiktam ataskaitų rinkiniui ir sprendimo projektui „Dėl Marijampolės „Ryto“ progimnazijos 2024 metų metinių ataskaitų rinkinio patvirtinimo“. Sprendimas Nr. 1-127 pridedamas.

Vaida Balniuvienė ir Erika Naikelienė, tarybos narės, grįžta į posėdžio salę. PERTRAUKA.

13. SVARSTYTA. Dėl Marijampolės „Žiburėlio“ mokyklos-daugiafunkcio centro 2024 metų metinių ataskaitų rinkinio patvirtinimo.

Pranešėja – Rima Kukalienė, Marijampolės „Žiburėlio“ mokyklos daugiafunkcio centro direktorė, supažindina su ataskaita.

Agnė Pavelčikienė, tarybos narė, džiaugiasi įstaigos darbu ir pasiekimais.

Vaida Pituškienė, tarybos narė, klausia, kaip sprendžiama patalpų trūkumo problema?

Rima Kukalienė, Marijampolės „Žiburėlio“ mokyklos daugiafunkcio centro direktorė. Patalpos yra, tačiau laukiama tvarios plėtros projekto įgyvendinimo. Tikimasi, kad šiais metais jis bus pradėtas įgyvendinti ir patalpos bus atnaujintos, įrengtos šiuolaikiškai.

Povilas Isoda, posėdžio pirmininkas, teiraujasi, ar svarstomu klausimu nėra prieštaraujančių ar norinčių susilaikyti. Jeigu nėra, siūlo patvirtinti ataskaitų

rinkinį ir priimti sprendimą bendru sutarimu. Prieštaraujančių ar norinčių susilaikyti nėra.

NUSPREŠTA. Bendru sutarimu pritarti pateiktam ataskaitų rinkiniui ir sprendimo projektui „Dėl Marijampolės „Žiburėlio“ mokyklos-daugiafunkcio centro 2024 metų metinių ataskaitų rinkinio patvirtinimo“. Sprendimas Nr.1-128 pridedamas.

Jonas Grabauskas, tarybos narys, nusišalina nuo klausimo svarstymo ir išeina iš posėdžio salės.

Kęstutis Tumelis, tarybos narys, nusišalina nuo klausimo svarstymo ir išeina iš posėdžio salės.

14. SVARSTYTA. Dėl Marijampolės „Saulės“ pradinės mokyklos 2024 metų metinių ataskaitų rinkinio patvirtinimo.

Pranešėjas – Evaldas Taputis, Marijampolės „Saulės“ pradinės mokyklos direktorius, supažindina su ataskaita.

Valdas Pileckas, tarybos narys, klausia, ar planuojama plėsti infrastruktūrą mokyklos teritorijoje? Pastebi, kad mokykla naudojasi „Sūduvos“ gimnazijos stadionu.

Evaldas Taputis, Marijampolės „Saulės“ pradinės mokyklos direktorius. Mokyklos kieme yra suformuota nauja aikštelė skirta fiziniam ugdymui, tačiau pilnai naudotis ja kol kas negalima, nes nėra minkšto guminio pagrindo. Jau yra numatyta tokią guminę dangą įsirengti.

Povilas Isoda, posėdžio pirmininkas, teiraujasi, ar svarstomu klausimu nėra prieštaraujančių ar norinčių susilaikyti. Jeigu nėra, siūlo patvirtinti ataskaitų rinkinį ir priimti sprendimą bendru sutarimu. Prieštaraujančių ar norinčių susilaikyti nėra.

NUSPREŠTA. Bendru sutarimu pritarti pateiktam ataskaitų rinkiniui ir sprendimo projektui „Dėl Marijampolės „Saulės“ pradinės mokyklos 2024 metų metinių ataskaitų rinkinio patvirtinimo“. Sprendimas Nr. 1-129 pridedamas.

Valdas Pileckas, Paulius Marozas ir Jonas Bieliauskas, tarybos nariai, nusišalina nuo klausimo svarstymo ir išeina iš tarybos posėdžio salės.

15. SVARSTYTA. Dėl Marijampolės vaikų lopšelio-darželio 2024 metų metinių ataskaitų rinkinio patvirtinimo.

Pranešėja – Birutė Dičiūnienė, Marijampolės vaikų lopšelio-darželio direktorė, supažindina su ataskaita.

Edmundas Razvickas, tarybos narys, klausia, ar priešmokyklinio ugdymo vaikai gauna reikalingas pratybas, jeigu negauna, ar planuojama aprūpinti jomis? Ar mokytojai pilnai gauna darbui reikiamas kanceliарines prekes?

Birutė Dičiūnienė, Marijampolės vaikų lopšelio-darželio direktorė. Priešmokykliniam ugdymui reikiamas pratybas perka tėvai, kiekviena mokytoja dirba pagal savo metodiką ir informuoja tėvus, kokias pratybas pirkti. Reikiamais vadovėliais vaikai yra aprūpinami. Mokytojos aprūpinamos reikiamomis kanceliарinėmis prekėmis.

Vaida Pituškienė, tarybos narė, klausia, kaip sekasi burti ir telkti bendruomenę po didelės reorganizacijos praėjusiais metais? Ar yra nustatyti švietimo ir ugdymo kokybės vertinimo kriterijai?

Birutė Dičiūnienė, Marijampolės vaikų lopšelio-darželio direktorė. Bendruomenė buriama organizuojant bendrus seminarus, susitikimus, mokymus, vyko mokytojų stebėseną, yra mokytojų taryba, kurioje sprendžiami įvairūs klausimai ir problemos. Siekiama sukurti gerą mikroklimatą įstaigoje.

Ugdymo kokybės kriterijai nustatyti, yra parengti tvarkos aprašai, tėvai su jais supažindinti per dvišalius pokalbius, vertinimai rašomi elektroniniame dienyne.

Edmundas Razvickas, tarybos narys. Vaikams vežioti yra samdomas autobusas, už jo samdymą primoka tėvai, klausia, ar nebūtų tikslinga lopšeliui – daželiui įsigyti didesnę autobusą?

Birutė Dičiūnienė, Marijampolės vaikų lopšelio-darželio direktorė. Taip, tėvai primoka papildomai. Tačiau tai tik pavieniai atvejai. Įsigyti didelį autobusą nėra poreikio, autobusui vairuoti reiktų ir atitinkamą vairavimo kategoriją turinčio vairuotojo.

Nerijus Mašalaitis, Savivaldybės administracijos direktorius. Marijampolės vaikų lopšelis-darželis pažangi įstaiga, kurioje didžiausias dėmesys skiriamas ugdymui.

Kęstas Spūdys, tarybos narys, klausia, koks didžiausias iššūkis su kuriuo susidūrė įstaiga?

Birutė Dičiūnienė, Marijampolės vaikų lopšelio-darželio direktorė. Didelis iššūkis yra bendravimas su tėvais.

Alvydas Zdanys, tarybos narys. Kiekvienas pokytis kelia daug baimių, tačiau matyti, kad daželių reorganizacijos sprendimas buvo geras ir pasiteisinęs.

Povilas Isoda, posėdžio pirmininkas, teiraujasi, ar svarstomu klausimu nėra prieštaraujančių ar norinčių susilaikyti. Jeigu nėra, siūlo patvirtinti ataskaitų rinkinį ir priimti sprendimą bendru sutarimu. Prieštaraujančių ar norinčių susilaikyti nėra.

NUSPŖĘSTA. Bendru sutarimu pritarti pateiktam ataskaitų rinkiniui ir sprendimo projektui „Dėl Marijampolės vaikų lopšelio-darželio 2024 metų metinių ataskaitų rinkinio patvirtinimo. Sprendimas Nr. 1-130 pridedamas.

Jonas Grabauskas, Valdas Pileckas, Kęstutis Tumelis, Paulius Marozas, tarybos nariai, grįžta į posėdžio salę.

Lina Sarpalienė, tarybos narė, nusišalina nuo klausimo svarstymo ir išeina iš posėdžio salės.

16. SVARSTYTA. Dėl Marijampolės meno mokyklos 2024 metų metinių ataskaitų rinkinio patvirtinimo.

Pranešėjas – Valentinas Butanavičius, Marijampolės meno mokyklos direktorius, supažindina su ataskaita.

Vaida Balniuvienė, tarybos narė, klausia dėl ugdymo ir aplinkos kokybės gerinimo, kokia yra įvažiavimo būklė, kokia situacija dėl tvoros?

Valentinas Butanavičius, Marijampolės meno mokyklos direktorius. Įvažiavimas yra toks koks yra, jis nepasikeitęs. Prie jo atsirado kelio ženklas „Vaikai“. Mokyklos erdvės išnaudotos pilnai, spintelės yra suplanuotos, ateityje jos atsiras. Tvoros klausimas lieka neišspręstas.

Kęstutis Traškevičius, tarybos narys, klausia mero, kada planuojama ir ar planuojama aptverti Meno mokyklos teritoriją tvora? Prašo patikslinti, kiek lėšų panaudota ilgalaikio turto įsigijimui?

Valentinas Butanavičius, Marijampolės meno mokyklos direktorius. Ataskaitoje yra pateikta visa finansinė informacija.

Povilas Isoda, savivaldybės meras. Tvoros klausimas priklauso ir nuo Tarybos sprendimų ir lėšų paskirstymo.

Kęstas Spūdys, tarybos narys, klausia, kaip vertina tai, kad bus centralizuota buhalterija?

Valentinas Butanavičius, Marijampolės meno mokyklos direktorius. Keisis sprendimų priėmimų procesas, tačiau abejoja, ar tai turės didelę įtaką mokyklos veiklai.

Edmundas Razvickas, tarybos narys, klausia kokias dvi pagrindines problemas norėtų išspręsti ir ar jau apsigyveno Marijampolės mieste?

Valentinas Butanavičius, Marijampolės meno mokyklos direktorius. Žmogiškieji ištekliai bus didelė problema netolimoje ateityje, nes nemažai mokytojų netrukus sulauks pensinio amžiaus, gali būti sunku surasti naujus mokytojus. Taip pat galėtų būti skiriama daugiau lėšų mokytojų kvalifikacijai kelti užsienio šalyse. Atsako, kad nuomoja būstą Marijampolėje.

Sigitas Valančius, tarybos narys, klausia, kuo remiantis teigiama, kad organizuota filosofinė paroda būtų pirmoji tokia Marijampolėje? Ar savo veikloje vadovaujasi tik filosofiniais principais ar turi ir kitų prioritetų?

Valentinas Butanavičius, Marijampolės meno mokyklos direktorius. Pirmoji Meno mokyklos organizuota paroda filosofiniu pagrindu.

Nerijus Mašalaitis, Savivaldybės administracijos direktorius. Meno mokykla tinkamai nepasinaudojo Europos Sąjungos teikiamu finansavimu dėl mokinių lankomumo žymėjimo.

Valentinas Butanavičius, Marijampolės meno mokyklos direktorius. Sistema netobula. Mokiniai dirba ir kitose erdvėse, dėl to kyla mokinių lankomumo žymėjimo problema.

Povilas Isoda, posėdžio pirmininkas, teiraujasi, ar svarstomu klausimu nėra prieštaraujančių ar norinčių susilaikyti. Jeigu nėra, siūlo patvirtinti ataskaitų rinkinį ir priimti sprendimą bendru sutarimu. Prieštaraujančių ar norinčių susilaikyti nėra.

NUSPRĘSTA. Bendru sutarimu pritarti pateiktam ataskaitų rinkiniui ir sprendimo projektui „Dėl Marijampolės meno mokyklos 2024 metų metinių ataskaitų rinkinio patvirtinimo“. Sprendimas Nr. 1-131 pridedamas.

Agnė Pavelčikienė, Jonas Grabauskas, tarybos nariai, nusišalina nuo klausimo svarstymo ir išeina iš posėdžio salės.

Jonas Bieliauskas, tarybos narys, grįžta į posėdžio salę.

17. SVARSTYTA. Dėl Marijampolės moksleivių kūrybos centro 2024 metų metinių ataskaitų rinkinio patvirtinimo.

Pranešėja – Beata Valungevičienė, Marijampolės moksleivių kūrybos centro direktorė, supažindina su ataskaita.

Jonas Bieliauskas, tarybos narys, klausia, kodėl nėra poreikio atsivežti mokinių iš kaimiškųjų vietovių?

Beata Valungevičienė, Marijampolės moksleivių kūrybos centro direktorė. Mokinių iš kaimiškųjų vietovių yra nemažai, tačiau jie atvyksta patys, nesikreipia dėl atvežimo.

Povilas Isoda, posėdžio pirmininkas, teiraujasi, ar svarstomu klausimu nėra prieštaraujančių ar norinčių susilaikyti. Jeigu nėra, siūlo patvirtinti ataskaitų rinkinį ir priimti sprendimą bendru sutarimu. Prieštaraujančių ar norinčių susilaikyti nėra.

NUSPRĘSTA. Bendru sutarimu pritarti pateiktam ataskaitų rinkiniui ir sprendimo projektui „Dėl Marijampolės moksleivių kūrybos centro 2024 metų metinių ataskaitų rinkinio patvirtinimo“. Sprendimas Nr.1-132 pridedamas.

Agnė Pavelčikienė, Lina Sarpalienė, Jonas Grabauskas, tarybos nariai, grįžta į posėdžio salę.

18. SVARSTYTA. Dėl Marijampolės Meilės Lukšienės švietimo centro 2024 metų metinių ataskaitų rinkinio patvirtinimo.

Pranešėja – Meilutė Apanavičienė, Marijampolės Meilės Lukšienės švietimo centro direktorė, supažindina su ataskaita.

Agnė Pavelčikienė, tarybos narė, džiaugiasi sėkmingai įvykdyta reorganizacija.

Edmundas Razvickas, tarybos narys, klausia, ar yra suburta mobili specialistų komanda? Yra įvykdytos dvi grupinės psichologinės konsultacijos po krizių, prašo įvardinti, kokios tai krizės ir kokiose mokyklose.

Meilutė Apanavičienė, Marijampolės Meilės Lukšienės švietimo centro direktorė. Kad būtų įsteigta mobili specialistų, teikiančių pedagoginę, psichologinę, socialinę pagalbą mokyklose, pirmiausia reiktų keisti Švietimo centro nuostatus. Per paskutinius metus pasikeitė labai daug teisės aktų, kurie reglamentuoja tokios pagalbos teikimą. Taip pat trūktų specialistų. Dėl konsultacijų po krizių atsakyti negali, tai yra konfidenciali informacija.

Vaida Pituškienė, tarybos narė, klausia, kaip planuojama spręsti etatų sandaros pasikeitimus, kuriuos reglamentuojantys teisės aktai bus netrukus keičiami? Taip pat tikslinasi, ar pakanka finansinių resursų darbuotojų kvalifikacijos kėlimui?

Meilutė Apanavičienė, Marijampolės Meilės Lukšienės švietimo centro direktorė. Dėl pareigybių skaičiaus pasikeitimų iššūkis bus didelis, problema bus, jau dabar galvojama, kaip tai bus sprendžiama. Kvalifikaciją darbuotojai tobulina iš įstaigos finansinių resursų.

Nerijus Mašalaitis, Savivaldybės administracijos direktorius, džiaugiasi sklandžiai įvykdytu reorganizacijos procesu, pagerėjusia komunikacija.

Povilas Isoda, posėdžio pirmininkas, teiraujasi, ar svarstomu klausimu nėra prieštaraujančių ar norinčių susilaikyti. Jeigu nėra, siūlo patvirtinti ataskaitų rinkinį ir priimti sprendimą bendru sutarimu. Prieštaraujančių ar norinčių susilaikyti nėra.

NUSPRĘSTA. Bendru sutarimu pritarti pateiktam ataskaitų rinkiniui ir sprendimo projektui „Dėl Marijampolės Meilės Lukšienės švietimo centro 2024 metų metinių ataskaitų rinkinio patvirtinimo“. Sprendimas Nr.1-133 pridedamas.

Kęstutis Petraška ir Lina Sarpalienė, tarybos nariai, nusišalina nuo klausimo svarstymo.

19. SVARSTYTA. Dėl Marijampolės kultūros centro 2024 metų metinių ataskaitų rinkinio patvirtinimo.

Pranešėja – Aistė Bakaitė-Stanaitienė, Marijampolės kultūros centro direktorė, supažindina su ataskaita.

Edmundas Razvickas, tarybos narys, klausia, ar įstaigos darbuotojams sudaromos lygios galimybės dirbti nuotoliu?

Aistė Bakaitė-Stanaitienė, Marijampolės kultūros centro direktorė. Nei vienas darbuotojas kol kas nėra pareiškęs noro keisti darbo sutarties sąlygas ir dirbti nuotoliu.

Vaida Pituškienė, tarybos narė, klausia, pagal kokias programas yra finansuojamas neformalus švietimas, ar tikrai įstaiga yra švietimo ir mokslo institucijų registre?

Aistė Bakaitė-Stanaitienė, Marijampolės kultūros centro direktorė. Taip, įstaiga registruota švietimo ir mokslo institucijų registre. Kultūros centras turi 8 akredituotas programas pagal žanrus, su vaikais pasirašomos sutartys ir gaunamas neformaliojo vaikų švietimo krepšelis.

Kęstutis Traškevičius, tarybos narys, klausia, kaip Kultūros centre yra išspręstas fotografo klausimas?

Aistė Bakaitė-Stanaitienė, Marijampolės kultūros centro direktorė. Komunikacijos specialistė atlieka fotografo funkcijas.

Kęstas Spūdys, tarybos narys, klausia, kiek įstaigos darbuotojų yra dirbančių keliose darbovietėse?

Aistė Bakaitė-Stanaitienė, Marijampolės kultūros centro direktorė. Darbo kodeksas nedraudžia dirbti keliose darbovietėse. Svarbiausia, kad darbo laikas nesikirstų, darbuotojai įstaigoje dirba pagal iš anksto sudarytą darbo grafiką.

Edmundas Razvickas, tarybos narys, klausia, ar siekiama, kad dramos teatras taptų profesionaliu teatru Marijampolėje?

Aistė Bakaitė-Stanaitienė, Marijampolės kultūros centro direktorė. Siekiant tapti profesionaliu teatru, reikia atitikti tam tikrus reikalavimus. To siekiama.

Kęstas Spūdys, tarybos narys, klausia, ar skiriasi mokami atlyginimai vietiniams ir iš kitų miestų atvykstantiems aktoriams?

Aistė Bakaitė-Stanaitienė, Marijampolės kultūros centro direktorė. Statant spektaklį sudaroma sąmata, perkama režisieriaus paslauga, tuomet ieškomi aktoriai ir jų autorinis atlyginimas derinamas su kiekvienu atskirai, tai yra konfidenciali informacija. Jeigu spektaklyje vaidina aktoriai mėgėjai, tai jiems atlygis nemokamas.

Povilas Isoda, posėdžio pirmininkas, teiraujasi, ar svarstomu klausimu nėra prieštaraujančių ar norinčių susilaikyti. Jeigu nėra, siūlo patvirtinti ataskaitų rinkinį ir priimti sprendimą bendru sutarimu. Prieštaraujančių ar norinčių susilaikyti nėra.

NUSPREŠTA. Bendru sutarimu pritarti pateiktam ataskaitų rinkiniui ir sprendimo projektui „Dėl Marijampolės kultūros centro 2024 metų metinių ataskaitų rinkinio patvirtinimo“. Sprendimas Nr.1-134 pridedamas.

Lina Sarpalienė, tarybos narė, grįžta į posėdžio salę.

Irena Lunskienė, tarybos narė, nusišalina nuo klausimo svarstymo ir išeina iš posėdžio salės.

20. SVARSTYTA. Dėl Marijampolės Petro Kriaučiūno viešosios bibliotekos 2024 metų metinių ataskaitų rinkinio patvirtinimo.

Pranešėja – Daiva Kirtiklienė, Marijampolės Petro Kriaučiūno viešosios bibliotekos direktorė, supažindina su pateikta ataskaita.

Kęstutis Traškevičius, tarybos narys, klausia, kiek registruotų skaitytojų biblioteka prarado panaikinusi bibliotekos skyrius kaimiškosiuose vietovėse?

Daiva Kirtiklienė, Marijampolės Petro Kriaučiūno viešosios bibliotekos direktorė. Bendras skaitytojų skaičius yra padidėjęs. Ryšys su kaimiškosiomis bendruomenėmis palaikomas, knygas skaitytojams pristato „Bibliobusas“, vyksta įvairūs renginiai, teikiamos kitos bibliotekos paslaugos.

Kęstas Tumelis, tarybos narys, prašo patikslinti ataskaitoje pateiktus lankytojų skaičius.

Daiva Kirtiklienė, Marijampolės Petro Kriaučiūno viešosios bibliotekos direktorė. Lankytojų skaičius didesnis, negu vartotojų skaičius. Lankytojų skaičių automatiškai fiksuoja Lietuvos integralios bibliotekos sistema.

Edmundas Razvickas, tarybos narys, klausia, kaip buvo sprendžiamas skaitytojų aptarnavimas kaimiškosiuose vietovėse, kai „Bibliobusas“ buvo remontuojamas po autoįvykio? Kiek laiko užtruko jo remontas?

Daiva Kirtiklienė, Marijampolės Petro Kriaučiūno viešosios bibliotekos direktorė. Skaitytojai nebuvo aptarnaujami dvi savaites. Po to buvo išnuomotas mikroautobusas, kuriuo bibliotekos darbuotojai pristatinėjo užsakytas knygas skaitytojams. Iš viso „bibliobuso“ remontas užtruko apie tris mėnesius.

Lina Sarpalienė, tarybos narė, džiaugiasi, kad „bibliobusas“ yra pasiteisinusi idėja.

Povilas Isoda, posėdžio pirmininkas, teiraujasi, ar svarstomu klausimu nėra prieštaraujančių ar norinčių susilaikyti. Jeigu nėra, siūlo patvirtinti ataskaitų rinkinį ir priimti sprendimą bendru sutarimu. Prieštaraujančių ar norinčių susilaikyti nėra.

NUSPĖSTA. Bendru sutarimu pritarti pateiktam ataskaitų rinkiniui ir sprendimo projektui „Dėl Marijampolės Petro Kriaučiūno viešosios bibliotekos 2024 metų metinių ataskaitų rinkinio patvirtinimo“. Sprendimas Nr.1-135 pridedamas.

Irena Lunskienė, tarybos narė, grįžta į posėdžio salę.

21. SVARSTYTA. Dėl Marijampolės krašto ir Prezidento Kazio Griniaus muziejaus 2024 metų metinių ataskaitų rinkinio patvirtinimo.

Pranešėja – Rima Striaušienė, Marijampolės krašto ir Prezidento Kazio Griniaus muziejaus direktorė, supažindina su pateikta ataskaita.

Vaida Pituškienė, tarybos narė, klausia, kiek muziejus turi kultūros paso programų ir kurios populiariausios? Ar renkami duomenys, iš kokių kitų savivaldybių ar kitų šalių lankytojai lankosi muziejuje?

Rima Striaušienė, Marijampolės krašto ir Prezidento Kazio Griniaus muziejaus direktorė. Muziejus turi 8 kultūros paso programas, populiariausios ir gausiausiai lankomos įvairios edukacijos, jas ypatingai lanko Kauno savivaldybės gyventojai. Lankytojų duomenys renkami, lankytojai atvyksta iš Vilniaus, Palangos, Neringos, Kauno ir nemažai kitų pavienių lankytojų, šeimų. Pernai muziejų lankė lankytojai iš JAV ir Vokietijos.

Kęstas Spūdys, klausia, ar įstaiga turi įrengtą rūkomąjį darbuotojams?

Rima Striaušienė, Marijampolės krašto ir Prezidento Kazio Griniaus muziejaus direktorė. Atskiros vietos nėra, muziejus turi vidinį kiemelį, kuriame darbuotojams rekomenduojama rūkyti.

Kęstutis Traškevičius, tarybos narys, teiraujasi, koks yra įstaigos kreditorinis įsiskolinimas?

Rima Striaušienė, Marijampolės krašto ir Prezidento Kazio Griniaus muziejaus direktorė. Muziejus kreditorinio įsiskolinimo neturi.

Povilas Isoda, posėdžio pirmininkas, teiraujasi, ar svarstomu klausimu nėra prieštaraujančių ar norinčių susilaikyti. Jeigu nėra, siūlo patvirtinti ataskaitų rinkinį ir priimti sprendimą bendru sutarimu. Prieštaraujančių ar norinčių susilaikyti nėra.

NUSPĖSTA. Bendru sutarimu pritarti pateiktam ataskaitų rinkiniui ir sprendimo projektui „Dėl Marijampolės krašto ir Prezidento Kazio Griniaus muziejaus 2024 metų metinių ataskaitų rinkinio patvirtinimo“. Sprendimas Nr.1-136 pridedamas.

Agnė Pavelčikienė, Jonas Grabauskas, Lina Sarpalienė, Alvydas Kirkliuskas, tarybos nariai, nusišalina nuo klausimo svarstymo ir išeina iš posėdžio salės.

22. SVARSTYTA. Dėl Marijampolės sporto centro 2024 metų metinių ataskaitų rinkinio patvirtinimo.

Pranešėjas – Karolis Bauža, Marijampolės sporto centro direktorius, supažindina su pateikta ataskaita.

Edmundas Razvickas, tarybos narys, klausia, ar planuojama statyti naują baseiną, skirtą profesionaliam sportui?

Karolis Bauža, Marijampolės sporto centro direktorius. Marijampolės baseine vyksta draugiškos varžybos, nevyksta tik Lietuvos plaukimo čempionato varžybos. Reiktų ir baseino, ir lengvosios atletikos, ir kitų salių, nes sportuojančių vaikų skaičius auga, o sporto bazių skaičius nesikeičia.

Kęstas Spūdys, tarybos narys, klausia, ar vyresnio amžiaus vaikai gali užsiimti stalo tenisu?

Karolis Bauža, Marijampolės sporto centro direktorius. Yra grupė, į kurią galima priimti ir vyresnius vaikus.

Jonas Bieliauskas, tarybos narys, klausia, ar yra sporto šakų, į kurias jau nebepriimami vaikai? Kokios sporto šakos populiariausios?

Karolis Bauža, Marijampolės sporto centro direktorius. Populiariausios yra krepšinis, plaukimas. Į plaukimą kartais nepatenka visi norintys. Tačiau yra sudaromos papildomos grupės, yra norinčiųjų sąrašas, tėvai informuojami apie atsilaisvinusias vietas.

Vaida Balniuvienė, tarybos narė, klausia, kaip bus užtikrinamas plaukimo treniruočių vykdymas baseino remonto darbų metu? Kiek vaikų lanko ir domisi badmintonu?

Karolis Bauža, Marijampolės sporto centro direktorius. Baseino rekonstrukciją planuojama vykdyti vasaros metu, kuomet baseino užimtumas mažiausias. Dar yra svarstoma vežti vaikus plaukti į Alytų ar Kauną. Naujas badmintono treneris darbą pradės nuo rugpjūčio mėnesio, todėl tikslaus lankančių vaikų skaičiaus pasakyti negalima.

Kęstutis Traškevičius, tarybos narys, klausia, kodėl padidėjo kreditorinis įsiskolinimas?

Karolis Bauža, Marijampolės sporto centro direktorius. Per vėlai gautos sąskaitos.

Saulius Perlis, tarybos narys, klausia ar planuojama išplėsti rakečių sporto pasirinkimo galimybes?

Karolis Bauža, Marijampolės sporto centro direktorius. Šiai dienai plėtrai nėra galimybių.

Artūras Visockis, savivaldybės vicemeras. Sporto centras turi 16 sporto šakų, tai rekordiškai didelis skaičius. Jaučiamas trenerių trūkumas, todėl didesnis iššūkis yra išlaikyti jau turimas sporto šakas ir kad vaikai sėkmingai sportuotų.

Alvydas Zdanys, Švietimo, kultūros, sporto ir jaunimo reikalų komiteto pirmininkas. Komitete Sporto centro ataskaitų rinkinys svarstytas ir jam buvo pritarta.

Povilas Isoda, posėdžio pirmininkas, teiraujasi, ar svarstomu klausimu nėra prieštaraujančių ar norinčių susilaikyti. Jeigu nėra, siūlo patvirtinti ataskaitų rinkinį ir priimti sprendimą bendru sutarimu. Prieštaraujančių ar norinčių susilaikyti nėra.

NUSPREŠTA. Bendru sutarimu pritarti pateiktam ataskaitų rinkiniui ir sprendimo projektui „Dėl Marijampolės sporto centro 2024 metų metinių ataskaitų rinkinio patvirtinimo“. Sprendimas Nr.1-137 pridedamas.

Agnė Pavelčikienė, Jonas Grabauskas, Lina Sarpalienė, Alvydas Kirkliauskas, tarybos nariai, grįžta į posėdžio salę.

23. SVARSTYTA. Dėl Viešosios įstaigos MARIJAMPOLĖS FUTBOLO KLUBO 2024 metų metinių ataskaitų rinkinio patvirtinimo.

Pranešėja – Gerda Plečkaitytė, VŠĮ MARIJAMPOLĖS FUTBOLO KLUBO direktorė, supažindina su pateikta ataskaita.

Kęstutis Traškevičius, tarybos narys, klausia, kodėl padidėjęs kreditorinis įsiskolinimas?

Gerda Plečkaitytė, VŠĮ MARIJAMPOLĖS FUTBOLO KLUBO direktorė. Kreditorinio įsiskolinimo nebėra. Įstatinis kapitalas tarybos sprendimu buvo padidintas 100 tūkst. Eur ir padengtas įsiskolinimas.

Povilas Isoda, posėdžio pirmininkas, teiraujasi, ar svarstomu klausimu nėra prieštaraujančių ar norinčių susilaikyti. Jeigu nėra, siūlo patvirtinti ataskaitų rinkinį ir priimti sprendimą bendru sutarimu. Prieštaraujančių ar norinčių susilaikyti nėra.

NUSPRĘSTA. Bendru sutarimu pritarti pateiktam ataskaitų rinkiniui ir sprendimo projektui „Dėl Viešosios įstaigos MARIJAMPOLĖS FUTBOLO KLUBO 2024 metų metinių ataskaitų rinkinio patvirtinimo“. Sprendimas Nr.1-138 pridedamas.

24. SVARSTYTA. Dėl Marijampolės priešgaisrinės apsaugos tarnybos 2024 metų metinių ataskaitų rinkinio patvirtinimo.

Pranešėjas – Tadas Klusevičius, Marijampolės priešgaisrinės apsaugos tarnybos direktorius, supažindina su pateikta ataskaita.

Kęstas Spūdys, tarybos narys, klausia, ar pakankamas įstaigos finansavimas, kokios investicijos planuojamos?

Tadas Klusevičius, Marijampolės priešgaisrinės apsaugos tarnybos direktorius. Pagrindinis prioritetas skiriamas saulės elektrinės ir ličio baterijų įsigijimui.

Povilas Isoda, posėdžio pirmininkas, teiraujasi, ar svarstomu klausimu nėra prieštaraujančių ar norinčių susilaikyti. Jeigu nėra, siūlo patvirtinti ataskaitų rinkinį ir priimti sprendimą bendru sutarimu. Prieštaraujančių ar norinčių susilaikyti nėra.

NUSPRĘSTA. Bendru sutarimu pritarti pateiktam ataskaitų rinkiniui ir sprendimo projektui „Dėl Marijampolės priešgaisrinės apsaugos tarnybos 2024 metų metinių ataskaitų rinkinio patvirtinimo“. Sprendimas Nr.1-139 pridedamas.

25. SVARSTYTA. Dėl Marijampolės savivaldybės visuomenės sveikatos biuro 2024 metų metinių ataskaitų rinkinio patvirtinimo.

Pranešėjas – Lina Laukaitienė, Marijampolės savivaldybės visuomenės sveikatos biuro direktorė, supažindina su pateikta ataskaita.

Agnė Pavelčikienė, tarybos narė, prašo pakomentuoti „Socialinio recepto“ iniciatyvos eigą.

Lina Laukaitienė, Marijampolės savivaldybės visuomenės sveikatos biuro direktorė. Valstybės lygmeniu buvo priimta vykdyti „Socialinio recepto“ iniciatyvą per visuomenės sveikatos biurus ir siūlyti vyresnio amžiaus asmenims įvairias nemokamas veiklas savivaldybėje. Buvo sutelktas didelis dėmesys į kultūros renginius, buvo pateikta daug projektų šia tema. Tačiau Kultūros ministerija nefinansuoja šios iniciatyvos. O Visuomenės sveikatos biuras ir toliau, pagal galimybes, siūlo įvairias veiklas vyresnio amžiaus žmonėms.

Povilas Isoda, posėdžio pirmininkas, teiraujasi, ar svarstomu klausimu nėra prieštaraujančių ar norinčių susilaikyti. Jeigu nėra, siūlo patvirtinti ataskaitų rinkinį ir priimti sprendimą bendru sutarimu. Prieštaraujančių ar norinčių susilaikyti nėra.

NUSPREŠTA. Bendru sutarimu pritarti pateiktam ataskaitų rinkiniui ir sprendimo projektui „Dėl Marijampolės savivaldybės visuomenės sveikatos biuro 2024 metų metinių ataskaitų rinkinio patvirtinimo“. Sprendimas Nr.1-140 pridedamas.

26. SVARSTYTA. Dėl viešosios įstaigos Marijampolės pirminės sveikatos priežiūros centro 2024 metų metinių ataskaitų rinkinio patvirtinimo.

Pranešėjas – Dženita Sabašinskienė, viešosios įstaigos Marijampolės pirminės sveikatos priežiūros centro direktorė, supažindina su pateikta ataskaita.

Agnė Pavelčikienė, tarybos narė, klausia, kodėl tokie maži vaikų krūminių dantų silantavimo skaičiai? Ar tai nėra problema, kad tiek mažai kreipiamasi dėl šios paslaugos?

Dženita Sabašinskienė, VšĮ Marijampolės pirminės sveikatos priežiūros centro direktorė. Tai yra problema. Bendradarbiaujama su Visuomenės sveikatos biuru, įsigyta papildomų priemonių siekiant pritraukti ir palengvinti mažųjų pacientų apsilankymą pas odontologą. Dedamos įvairios pastangos vaikų dantų silantavimo skatinimui.

Kęstutis Traškevičius, tarybos narys, klausia, kodėl didėja apsilankymų pas psichiatrus skaičius? Kodėl tiek daug pacientų prisirašę pas psichiatrus? Ar efektyvi ambulatorinių paslaugų teikimo namuose paslauga? Kokių problemų iškilo medicinos paslaugas teikiant kalėjimo pacientams? Kokią įtaką įstaigos finansams turėjo tyrimų laboratorijos atsisakymas? Ar nenukentėjo paslaugos kokybė? Šiemet įstaigos pajamos didesnės, tačiau sumažėjo geri darbo rezultatai, prašo pakomentuoti kodėl.

Dženita Sabašinskienė, VšĮ Marijampolės pirminės sveikatos priežiūros centro direktorė. Įstaiga turi pakankamai gydytojų psichiatrų, poreikis šiai paslaugai didėja, todėl didėja ir apsilankymų skaičius. Savivaldybėje yra dvi įstaigos, kuriose galima prisirašyti pas psichiatrus. Yra prisirašiusių ir iš kitų savivaldybių. Kalėjimo pacientams buvo teiktos nuotolinės gydytojų konsultacijos, buvo bendradarbiaujama su kalėjimo slaugytoja. Ambulatorines paslaugas namuose teikia trys slaugytojos, dvi slaugytojo padėjėjos, kineziterapeutas, ergoterapeutas. Ši paslauga labai reikalinga, komanda aprūpinta visa reikalinga įranga. Atliekamų laboratorinių tyrimų skaičius yra panašus, tyrimai įstaigai kainavo 17 tūkst. Eur, o kai įstaiga turėjo savo laboratoriją, tyrimai kainavo 240 tūkst. Eur per metus. Geri darbo rezultatai – asmenų skiepijimas, įvairių prevencinių sveikatos programų vykdymas, odontologinės paslaugos, vaikų sveikatos priežiūra, yra vertinami balais. Vertinamos visos Lietuvos sveikatos priežiūros įstaigos, skaičiuojamas balų vidurkis, ir, jeigu įstaiga viršija vidurkį, yra skiriama atitinkama lėšų suma. Pernai metais įstaigai pritrūko balų ir įstaiga negavo lėšų. Šiemet rodiklis bus geresnis.

Kęstas Spūdys, tarybos narys, klausia, ar atliekama analizė, kodėl pacientai renkasi kitas sveikatos priežiūros įstaigas?

Dženita Sabašinskienė, VšĮ Marijampolės pirminės sveikatos priežiūros centro direktorė. Analizuojama. Savivaldybėje mažėja gyventojų skaičius, nemažai pacientų miršta, atsiranda naujos sveikatos priežiūros įstaigos, dėl to ir mažėja įstaigos pacientų skaičius.

Povilas Isoda, posėdžio pirmininkas, teiraujasi, ar svarstomu klausimu nėra prieštaraujančių ar norinčių susilaikyti. Jeigu nėra, siūlo patvirtinti ataskaitų

rinkinį ir priimti sprendimą bendru sutarimu. Prieštaraujančių ar norinčių susilaikyti nėra.

NUSPREŠTA. Bendru sutarimu pritarti pateiktam ataskaitų rinkiniui ir sprendimo projektui „Dėl viešosios įstaigos Marijampolės pirminės sveikatos priežiūros centro 2024 metų metinių ataskaitų rinkinio patvirtinimo“. Sprendimas Nr. 1-141 pridedamas.

27. SVARSTYTA. Dėl VŠĮ Marijampolės turizmo ir verslo informacinio centro „SMART Marijampolė“ 2024 metų metinių ataskaitų rinkinio patvirtinimo.

Pranešėja – Ieva Vizgirdienė, VŠĮ Marijampolės turizmo ir verslo informacinio centro „SMART Marijampolė“ direktorė, supažindina su pateikta ataskaita.

Povilas Isoda, posėdžio pirmininkas, teiraujasi, ar svarstomu klausimu nėra prieštaraujančių ar norinčių susilaikyti. Jeigu nėra, siūlo patvirtinti ataskaitų rinkinį ir priimti sprendimą bendru sutarimu. Prieštaraujančių ar norinčių susilaikyti nėra.

NUSPREŠTA. Bendru sutarimu pritarti pateiktam ataskaitų rinkiniui ir sprendimo projektui „Dėl VŠĮ Marijampolės turizmo ir verslo informacinio centro „SMART Marijampolė“ 2024 metų metinių ataskaitų rinkinio patvirtinimo“. Sprendimas Nr.1-142 pridedamas.

Kęstutis Tumelis, tarybos narys, išeina iš posėdžio.

28. SVARSTYTA. Dėl Marijampolės savivaldybės kontrolės ir audito tarnybos 2024 metų metinių ataskaitų rinkinio patvirtinimo.

Pranešėja – Jolanta Zubienė, Marijampolės savivaldybės Kontrolės ir audito tarnybos kontrolierė, supažindina su pateikta ataskaita.

Kęstutis Traškevičius, kontrolės komiteto pirmininkas. Komitetas svarstė ir pritarė ataskaitų rinkiniui.

Kęstas Spūdys, tarybos narys, klausia, ar planuojami personalo pokyčiai?

Jolanta Zubienė, Kontrolės ir audito tarnybos kontrolierė. Neplanuojami. Personalo pasikeitimai buvo nežymūs, vienai buhalterinės apskaitos darbuotojai šiek tiek sumažintas krūvis, iš viso Kontrolės ir audito tarnyboje dirba 5 darbuotojai ir užimta 4,25 etato. Darbuotojų kaitos nėra.

Povilas Isoda, posėdžio pirmininkas, teiraujasi, ar svarstomu klausimu nėra prieštaraujančių ar norinčių susilaikyti. Jeigu nėra, siūlo patvirtinti ataskaitų rinkinį ir priimti sprendimą bendru sutarimu. Prieštaraujančių ar norinčių susilaikyti nėra.

NUSPREŠTA. Bendru sutarimu pritarti pateiktam ataskaitų rinkiniui ir sprendimo projektui „Dėl Marijampolės savivaldybės kontrolės ir audito tarnybos 2024 metų metinių ataskaitų rinkinio patvirtinimo“. Sprendimas Nr.1-143 pridedamas.

29. SVARSTYTA. Dėl Marijampolės savivaldybės administracijos 2024 metų metinių ataskaitų rinkinio patvirtinimo.

Pranešėjas – Nerijus Mašalaitis, Marijampolės savivaldybės administracijos direktorius, supažindina su pateikta ataskaita.

Edmundas Razvickas, tarybos narys, prašo pakomentuoti Komunikacijos skyriaus darbą, teigia, kad fotografuojami ir viešinami tik vienos politinės partijos atstovai. Klausia, kokių veiksmų planuojama imtis, kad nebūtų tokios diskriminacijos?

Nerijus Mašalaitis, Savivaldybės administracijos direktorius. Komunikacijos skyriaus darbą vertina labai gerai. Skyrius imasi įvairių iniciatyvų, organizuoja renginius, vykdo Marijampolės turizmo ir verslo informacinio centro

„SMART Marijampolė“ priežiūrą ir kontrolę, viešina Savivaldybės administracijos skyrių darbą socialiniuose tinkluose.

Kęstutis Traškevičius, Kontrolės komiteto pirmininkas. Kontrolės komitetas svarstė ir nepritarė ataskaitų rinkiniui. Administracijoje padaugėjo 13 darbuotojų, įsteigti valytojų etatai, o ne perkama valymo paslauga. Komitetas nepritarė darželių sujungimui.

Nerijus Mašalaitis, Savivaldybės administracijos direktorius. Buvo bandyta pirkti valymo paslaugą, tačiau ji nepasiteisino, kilo daug ginčų dėl kokybės. Etatų padaugėjo dėl valytojų įdarbinimo, Savivaldybei deleguota papildomų funkcijų, todėl priimta naujų darbuotojų. Visi darbuotojai priimti pagrįstai.

Kęstas Spūdys, tarybos narys. Atlikta darbuotojų apklausa dėl korupcijos vertinimo atskleidė, kad darbuotojai įstaigoje įžvelgia nemažai korupcijos. Klausia, kaip planuojama skaidrinti Savivaldybės veiklą?

Nerijus Mašalaitis, Savivaldybės administracijos direktorius. Informacijos dėl konkrečių korupcijos apraiškų ar pažeidimų nėra gauta. Darbuotojai informuojami, organizuojami seminarai šia tema. Savivaldybėje dirba už korupcijai atsparios aplinkos kūrimą atsakingas specialistas, kuriam yra suformuluotos 6 metinės užduotys, siekiant kuo daugiau šviesti darbuotojus antikorupcijos tema.

Alvydas Kirkliauskas, tarybos narys, išeina iš posėdžio.

Vaida Pituškienė, tarybos narė, pastebi, kad ataskaitoje darbuotojai vertinami kaip viršijantys lūkesčius, bet Savivaldybė gauna daug gyventojų skundų. Taip pat išlieka didelė darbuotojų kaita. Ataskaitoje trūksta detalesnės informacijos dėl įstaigų optimizavimo, ar tai buvo efektyvu, koks rezultatas. Atkreipia dėmesį į netolygų darbuotojų skaičių ir gaunamų prašymų kiekį seniūnijose.

Nerijus Mašalaitis, Savivaldybės administracijos direktorius. Miesto seniūnija neturi su žemės ūkio veikla dirbančių specialistų, kaimiškiosios seniūnijos juos turi. Liudvinavo seniūnijoje į pensiją išėjo vienas darbuotojas ir į jo vietą nebus priimtas naujas darbuotojas. Procesai peržiūrimi ir veiklą stengiamasi optimizuoti nuolat. Savivaldybėje gaunami skundai yra ne dėl administracijos darbuotojų, o dėl kitų priežasčių. Darbuotojų kaita gan didelė, tačiau 4 darbuotojai paaugštinti arba pakeitė pareigas įstaigoje, 7 darbuotojai kūrikai yra priimami ir atleidžiami kasmet šildymo sezono metu, 4 darbuotojai išėjo dirbti į kitas įstaigas, o 8 darbuotojai išėjo iš darbo sulaukę pensinio amžiaus.

Edmundas Razvickas, tarybos narys, klausia, kodėl seniūnaičiai neįtraukiami į įvairius Savivaldybėje vykstančius procesus? Klausia, kaip ketinama užtikrinti, kad civilinė sauga būtų tinkama Marijampolės gyventojams?

Nerijus Mašalaitis, Savivaldybės administracijos direktorius. Peržiūrėtos ir įvertintos priedangos, įstaigų vadovai įpareigoti atlaisvinti priedangoms skirtas patalpas. Gautas maksimalus 300 tūkst. Eur finansavimas 5 priedangų įrengimui. Ne visi klausimai yra aktualūs seniūnaičiams. Kai buvo skelbiamas konkursas į miesto seniūno pareigas, seniūnaičių sueiga vyko.

Kęstas Spūdys, tarybos narys. Pažymi, kad Komunikacijos skyrius turėtų skirti didesnę dėmesį gyventojų informavimui aktualiais klausimais. Pastebi, kad ataskaitoje nėra jokios informacijos dėl daugiafunkcinės sporto arenos statybos. Tai pat pastebi, kad neseniai, net už 60 tūkst. Eur atnaujinti parkų suoliukai vėl nusidėvėjo ir reikės atnaujinimo.

Nerijus Mašalaitis, Savivaldybės administracijos direktorius. Suoliukai bus patikrinti ir įvertinta jų kokybė. Komunikacijos skyriaus darbas vertinamas gerai, tinkamai viešina savivaldybės renginius, vaikų ekskursijas ir kt.

Kęstas Spūdys, tarybos narys, prašo patikslinti, ar vyksta kokie nors darbai dėl daugiafunkcinės sporto arenos statybos?

Nerijus Mašalaitis, Savivaldybės administracijos direktorius. Sporto arenos projektavimo darbai eina į pabaigą. Šiuo metu atliekamas projekto ekspertinis vertinimas.

Edmundas Razvickas, tarybos narys, klausia, ar bibliotekos padalinių uždarymas, darželių reorganizacija į vieną didelį junginį, įstaigų sujungimas davė norimus rezultatus ir pateisino lūkesčius?

Nerijus Mašalaitis, Savivaldybės administracijos direktorius. Darželių sujungimas labiausiai pasiteisinęs tiek efektyvumo prasme, tiek valdymo, tiek viešųjų pinigų valdymo prasmėmis. Tam tikrų problemų buvo ir prieš sujungimą ir po jo, visko tiesiog neįmanoma išspręsti. Sumažinus bibliotekos padalinių skaičių, bibliotekos paslaugos kaimiškose vietovėse teikiamos ir toliau „bibliobuso“ dėka. Sujungus Meilės Lukšienės švietimo centrą su Pedagogine psichologine tarnyba atsirado geresnis bendradarbiavimas, suteikiama daugiau pagalbos ir konsultacijų. Visos reorganizacijos davė gerų rezultatų.

Povilas Isoda, posėdžio pirmininkas, siūlo pritarti ataskaitų rinkiniui ir balsuoti už sprendimo projektą.

Vyksta balsavimas.

Povilas Isoda, posėdžio pirmininkas, skelbia balsavimo rezultatus: „už“ – 15, „prieš“ – 0, „susilaikė“ – 8.

NUSPRĘSTA. Pritarti pateiktam ataskaitų rinkiniui ir sprendimo projektui „Dėl Marijampolės savivaldybės administracijos 2024 metų metinių ataskaitų rinkinio patvirtinimo“. Sprendimas Nr.1-144 pridedamas.

Darius Kemeraitis, tarybos narys, nusišalina nuo 30, 31 ir 32 klausimų svarstymo ir išeina iš posėdžio salės.

30. SVARSTYTA. Dėl 2014 m. spalio 14 d. valstybinės žemės sklypo nuomos sutarties Nr. 20SŽN-125 nutraukimo.

Pranešėjas – Arvydas Bekeris, Savivaldybės administracijos Architektūros ir teritorijų planavimo skyriaus vedėjas-vyriausiasis architektas, supažindina su sprendimo projektu.

Povilas Isoda, posėdžio pirmininkas, teiraujasi, ar svarstomu klausimu nėra prieštaraujančių ar norinčių susilaikyti. Jeigu nėra, siūlo priimti sprendimą bendru sutarimu. Prieštaraujančių ar norinčių susilaikyti nėra.

NUSPRĘSTA. Bendru sutarimu pritarti sprendimo projektui „Dėl 2014 m. spalio 14 d. valstybinės žemės sklypo nuomos sutarties Nr. 20SŽN-125 nutraukimo“. Sprendimas Nr.1-145 pridedamas

31. SVARSTYTA. Dėl kitos paskirties valstybinės žemės sklypo, esančio Marijampolės m., Stoties g. 14A, nuomos be aukciono.

Pranešėjas – Arvydas Bekeris, Savivaldybės administracijos Architektūros ir teritorijų planavimo skyriaus vedėjas-vyriausiasis architektas, supažindina su sprendimo projektu.

Povilas Isoda, posėdžio pirmininkas, teiraujasi, ar svarstomu klausimu nėra prieštaraujančių ar norinčių susilaikyti. Jeigu nėra, siūlo priimti sprendimą bendru sutarimu. Prieštaraujančių ar norinčių susilaikyti nėra.

NUSPRĘSTA. Bendru sutarimu pritarti sprendimo projektui „Dėl kitos paskirties valstybinės žemės sklypo, esančio Marijampolės m., Stoties g. 14A, nuomos be aukciono. Sprendimas Nr.1-146 pridedamas.

32. SVARSTYTA. Dėl valstybinės žemės sklypo, esančio Marijampolės m., Stoties g. 14A, kiekvienam savarankiškai funkcionuojančiam statiniui ar įrenginiui su priklausiniais eksploatuoti išskirtų dalių plano patvirtinimo.

Pranešėjas – Arvydas Bekeris, Savivaldybės administracijos Architektūros ir teritorijų planavimo skyriaus vedėjas-vyriausiasis architektas, supažindina su sprendimo projektu.

Povilas Isoda, posėdžio pirmininkas, teiraujasi, ar svarstomu klausimu nėra prieštaraujančių ar norinčių susilaikyti. Jeigu nėra, siūlo priimti sprendimą bendru sutarimu. Prieštaraujančių ar norinčių susilaikyti nėra.

NUSPRĘSTA. Bendru sutarimu pritarti sprendimo projektui „Dėl valstybinės žemės sklypo, esančio Marijampolės m., Stoties g. 14A, kiekvienam savarankiškai funkcionuojančiam statiniui ar įrenginiui su priklausiniais eksploatuoti išskirtų dalių plano patvirtinimo“. Sprendimas Nr.1-147 pridedamas.

Posėdis skelbiamas baigtu 14.55 val.

Posėdžio pirmininkas

Povilas Isoda

Posėdžio sekretorė

Kristina Kavaliauskė

**TARYBOS NARIŲ IR ASMENŲ, DALYVAVUSIŲ 10-OJO ŠAUKIMO
MARIJAMPOLĖS SAVIVALDYBĖS TARYBOS 24-AME POSĖDYJE (2025-
04-14), SĄRAŠAS**

Povilas Isoda, savivaldybės meras

Tarybos nariai:

1. Eugenijus Alesius
2. Vaida Balniuvienė
3. Jonas Bieliauskas
4. Algirdas Brazys
5. Ramūnas Burokas
6. Regina Čiuplevičienė
7. Jonas Grabauskas
8. Darius Kemeraitis
9. Alvydas Kirkliauskas
10. Irena Lunskenė
11. Romualdas Makauskas
12. Paulius Marozas
13. Albinas Mitrulevičius
14. Erika Naikelienė
15. Agnė Pavelčikienė
16. Saulius Perlis
17. Kęstutis Petraška
18. Valdas Pileckas
19. Vaida Pituškienė
20. Edmundas Razvickas
21. Lina Sarpalienė
22. Kęstas Spūdys
23. Kęstutis Traškevičius
24. Kęstutis Tumelis
25. Sigitas Valančius
26. Alvydas Zdanys

Kviestieji asmenys:

Meilutė Apanavičienė	Marijampolės Meilės Lukšienės švietimo centro direktorė
Ričardas Bagdanavičius	Marijampolės savivaldybės vicemeras
Aistė Bakaitė-Stanaitienė	Marijampolės kultūros centro direktorė
Karolis Bauža	Marijampolės sporto centro direktorius
Arvydas Bekeris	Marijampolės savivaldybės administracijos Architektūros ir teritorijų planavimo skyriaus vedėjas-vyriausiasis architektas
Rolandas Bulkauskas	Marijampolės sav. Mokolų progimnazijos direktorius
Valentinas Butanavičius	Marijampolės meno mokyklos direktorius

Birutė Dičiūnienė	Marijampolės vaikų lopšelio-darželio direktorė
Gražina Jakovickienė	Marijampolės Jono Totoraičio progimnazijos direktorė
Daiva Kirtiklienė	Marijampolės Petro Kriaučiūno viešosios bibliotekos direktorė
Arūnas Kiulkis	Marijampolės sav. Želsvos progimnazijos direktorius
Vladas Klasavičius	Marijampolės „Ryto“ pagrindinės mokyklos direktorius
Tadas Klusevičius	Marijampolės priešgaisrinės apsaugos tarnybos direktorius
Rima Kukalienė	Marijampolės „Žiburėlio“ mokyklos-daugiafunkcio centro direktorė
Asta Kulbokienė	Marijampolės „Šaltinio“ progimnazijos direktorė
Lina Laukaitienė	Marijampolės savivaldybės visuomenės sveikatos biuro direktorė
Nerijus Mašalaitis	Marijampolės savivaldybės administracijos direktorius
Edita Miklovienė	Marijampolės sav. Igliaukos Anzelmo Matučio gimnazijos direktorė
Agnė Mykolaitienė	Savivaldybės mero padėjėja
Audrius Mockus	Marijampolės savivaldybės administracijos Informacinių technologijų skyriaus vyriausiasis specialistas
Edvinas Pašiūnas	Marijampolės savivaldybės administracijos Informacinių technologijų skyriaus vyriausiasis specialistas
Vilhelmas Petkevičius	Marijampolės Rygiškių Jono gimnazijos direktorius
Gerda Plečkaitytė	VŠĮ MARIJAMPOLĖS FUTBOLO KLUBO direktorė
Roma Raškevičienė	Marijampolės sav. Liudvinavo Kazio Borutos gimnazijos direktorė
Vilma Ratkevičienė	Marijampolės socialinės pagalbos centro direktorė
Dženita Sabašinskienė	VŠĮ Marijampolės pirminės sveikatos priežiūros centro direktorė
Asta Skripkienė	Marijampolės Rimanto Stankevičiaus progimnazijos direktorė
Rima Striaušienė	Marijampolės krašto ir Prezidento Kazio Griniaus muziejaus direktorė
Evaldas Taputis	Marijampolės „Saulės“ pradinės mokyklos direktorius
Valdas Tumelis	Marijampolės savivaldybės vicemeras
Audronė Vaičiulienė	Marijampolės Sūduvos gimnazijos direktorė
Raimundas Valiukas	Marijampolės Petro Armino progimnazijos direktorius
Beta Valungevičienė	Marijampolės moksleivių kūrybos centro direktorė
Artūras Visockis	Marijampolės savivaldybės vicemeras
Ieva Vizgirdienė	VŠĮ Marijampolės turizmo ir verslo informacinio centro „SMART Marijampolė“ direktorė
Jolantas Zubienė	Marijampolės savivaldybės kontrolierė

**10-OJO ŠAUKIMO MARIJAMPOLĖS SAVIVALDYBĖS TARYBOS 24-O
POSĖDŽIO (2025-04-14) DARBOTVARKĖ**

Eil. Nr.	Projekto Nr.	Pavadinimas	Pranešėjas
1.	TR-99	Dėl Marijampolės socialinės pagalbos centro 2024 metų metinių ataskaitų rinkinio patvirtinimo	Vilma Ratkevičienė
2.	TR-128	Dėl Marijampolės Rygiškių Jono gimnazijos 2024 metų metinių ataskaitų rinkinio patvirtinimo	Vilhelmas Petkevičius
3.	TR-129	Dėl Marijampolės Sūduvos gimnazijos 2024 metų metinių ataskaitų rinkinio patvirtinimo	Audronė Vaičiulienė
4.	TR-142	Dėl Marijampolės sav. Igliaukos Anzelmo Matučio gimnazijos 2024 metų metinių ataskaitų rinkinio patvirtinimo	Edita Miklovienė
5.	TR-141	Dėl Marijampolės sav. Liudvinavo Kazio Borutos gimnazijos 2024 metų metinių ataskaitų rinkinio patvirtinimo	Roma Raškevičienė
6.	TR-136	Dėl Marijampolės Jono Totoraičio progimnazijos 2024 metų metinių ataskaitų rinkinio patvirtinimo	Gražina Jakovickienė
7.	TR-120	Dėl Marijampolės Petro Armino progimnazijos 2024 metų metinių ataskaitų rinkinio patvirtinimo	Raimundas Valiukas
8.	TR-134	Dėl Marijampolės sav. Mokolų progimnazijos 2024 metų metinių ataskaitų rinkinio patvirtinimo	Rolandas Bulkauskas
9.	TR-131	Dėl Marijampolės „Šaltinio“ progimnazijos 2024 metų metinių ataskaitų rinkinio patvirtinimo	Asta Kulbokienė
10.	TR-127	Dėl Marijampolės Rimanto Stankevičiaus progimnazijos 2024 metų metinių ataskaitų rinkinio patvirtinimo	Asta Skripkienė
11.	TR-132	Dėl Marijampolės sav. Želsvos progimnazijos 2024 metų metinių ataskaitų rinkinio patvirtinimo	Arūnas Kiulkis
12.	TR-130	Dėl Marijampolės „Ryto“ progimnazijos 2024 metų metinių ataskaitų rinkinio patvirtinimo	Vladas Klasavičius
13.	TR-126	Dėl Marijampolės „Žiburėlio“ mokyklos-daugiafunkcio centro 2024 metų metinių ataskaitų rinkinio patvirtinimo	Rima Kukalienė
14.	TR-121	Dėl Marijampolės „Saulės“ pradinės mokyklos 2024 metų metinių ataskaitų rinkinio patvirtinimo	Evaldas Taputis
15.	TR-119	Dėl Marijampolės vaikų lopšelio-darželio 2024 metų metinių ataskaitų rinkinio patvirtinimo	Birutė Dičiūnienė
16.	TR-124	Dėl Marijampolės meno mokyklos 2024 metų metinių ataskaitų rinkinio patvirtinimo	Valentinas Butanavičius

17.	TR-125	Dėl Marijampolės moksleivių kūrybos centro 2024 metų metinių ataskaitų rinkinio patvirtinimo	Beata Valungevičienė
18.	TR-123	Dėl Marijampolės Meilės Lukšienės švietimo centro 2024 metų metinių ataskaitų rinkinio patvirtinimo	Meilutė Apanavičienė
19.	TR-135	Dėl Marijampolės kultūros centro 2024 metų metinių ataskaitų rinkinio patvirtinimo	Aistė Bakaitė-Stanaitienė
20.	TR-133	Dėl Marijampolės Petro Kriaučiūno viešosios bibliotekos 2024 metų metinių ataskaitų rinkinio patvirtinimo	Daiva Kirtiklienė
21.	TR-137	Dėl Marijampolės krašto ir Prezidento Kazio Griniaus muziejaus 2024 metų metinių ataskaitų rinkinio patvirtinimo	Rima Striaušienė
22.	TR-143	Dėl Marijampolės sporto centro 2024 metų metinių ataskaitų rinkinio patvirtinimo	Karolis Bauža
23.	TR-138	Dėl Viešosios įstaigos MARIJAMPOLĖS FUTBOL KLUBO 2024 metų metinių ataskaitų rinkinio patvirtinimo	Gerda Plečkaitytė
24.	TR-122	Dėl Marijampolės priešgaisrinės apsaugos tarnybos 2024 metų metinių ataskaitų rinkinio patvirtinimo	Tadas Klusevičius
25.	TR-140	Dėl Marijampolės savivaldybės visuomenės sveikatos biuro 2024 metų metinių ataskaitų rinkinio patvirtinimo	Lina Laukaitienė
26.	TR-139	Dėl viešosios įstaigos Marijampolės pirminės sveikatos priežiūros centro 2024 metų metinių ataskaitų rinkinio patvirtinimo	Dženita Sabašinskienė
27.	TR-144	Dėl VšĮ Marijampolės turizmo ir verslo informacinio centro „SMART Marijampolė“ 2024 metų metinių ataskaitų rinkinio patvirtinimo	Ieva Vizgirdienė
28.	TR-145	Dėl Marijampolės savivaldybės kontrolės ir audito tarnybos 2024 metų metinių ataskaitų rinkinio patvirtinimo	Jolanta Zubienė
29.	TR-146	Dėl Marijampolės savivaldybės administracijos 2024 metų metinių ataskaitų rinkinio patvirtinimo	Nerijus Mašalaitis
30.	TR-149	Dėl 2014 m. spalio 14 d. valstybinės žemės sklypo nuomos sutarties Nr. 20SŽN-125 nutraukimo	Arvydas Bekeris
31.	TR-148	Dėl kitos paskirties valstybinės žemės sklypo, esančio Marijampolės m., Stoties g. 14A, nuomos be aukciono	Arvydas Bekeris
32.	TR-147	Dėl valstybinės žemės sklypo, esančio Marijampolės m., Stoties g. 14A, kiekvienam savarankiškai funkcionuojančiam statiniui ar įrenginiui su priklausiniais eksploatuoti išskirtų dalių plano patvirtinimo	Arvydas Bekeris

METADUOMENYS	
Pasirašomieji metaduomenys	
El. dokumento turinį aprašantys metaduomenys	El. dokumento pavadinimas (antraštė): 10-ojo šaukimo tarybos 24-o posėdžio protokolas; Dokumento rūšis: Protokolas
Sudarytojas	Pavadinimas arba vardas ir pavardė: Marijampolės savivaldybės administracija; Kodas: 188769113; Adresas: Marijampolė, J. Basanavičiaus a.1; Sudarytojas yra: juridinis asmuo
Dokumento sudarymas	Sudarymo data: 2025-04-28 07:57
Dokumento registravimas	Dokumento registracijos Nr.: T-4; Registravimo data: 2025-04-14 14:14; Dokumentą užregistravusio darbuotojo vardas, pavardė: Giedrė Česnavičiūtė; Dokumentą užregistravusio darbuotojo pareigos: Vyresnysis specialistas; Dokumentą užregistravusio darbuotojo struktūrinis padalinys: Bendrųjų reikalų skyrius
El. parašo metaduomenys	Pasirašančio asmens vardas, pavardė: Kristina Kavaliauskė; Pasirašančio asmens pareigos: Tarybos posėdžių sekretorius; Pasirašančio asmens struktūrinis padalinys: Vadovai; Pasirašymo data: 2025-04-28 07:57; El. parašo paskirtis: Pasirašymas;
El. parašo metaduomenys	Pasirašančio asmens vardas, pavardė: Povilas Isoda; Pasirašančio asmens pareigos: Meras; Pasirašančio asmens struktūrinis padalinys: Vadovai; Pasirašymo data: 2025-04-28 08:09; El. parašo paskirtis: Pasirašymas;
Nepasirašomieji metaduomenys	
El. dokumento naudojimo metaduomenys. Techninė informacija	El. dokumento grupė: GeDOC; Elektroninio dokumento specifikacijos identifikatorius: ADOC-V1.0; Elektroninį dokumentą rengusios eDVS pavadinimas ir versija: Elpako v.20250417.1
El. dokumento klasifikavimas	Priskirtos bylos (tomo) indeksas (-ai): 1.32 E

PARAŠŲ DUOMENYS	
Parašo duomenys	
Būsena	-
Pasirašymo laikas	2025-04-28 07:57
Paskirtis	Pasirašymas
Formatas	Einamojo galiojimo (XAdES-EPES)
Pasirašiusio asmens duomenys	
Vardas, pavardė	Kristina Kavaliauskė
Pareigos	Tarybos posėdžių sekretorius
Struktūrinis padalinys	Vadovai
Sertifikato duomenys	
Turėtojas	KRISTINA,KAVALIAUSKĖ
Leidėjas	SK ID Solutions EID-Q 2021E
Galioja nuo/iki	2024-11-23 11:57 / 2029-11-23 23:59
Pasirašytų metaduomenų sąrašas	
Dokumento pavadinimas	10-ojo šaukimo tarybos 24-o posėdžio protokolas, rūšis: Protokolas

Sudarytojas	Marijampolės savivaldybės administracija, Kodas: 188769113, Adresas: Marijampolė, J. Basanavičiaus a.1, sudarytojas yra: juridinis asmuo
Dokumento sudarymas	Sudarymo data: 2025-04-28 07:57
Dokumento registravimas	Dokumento registracijos Nr.: T-4; Registravimo data: 2025-04-14 14:14; Dokumentą užregistravusio darbuotojo vardas, pavardė: Giedrė Česnavičiūtė; Dokumentą užregistravusio darbuotojo pareigos: Vyresnysis specialistas; Dokumentą užregistravusio darbuotojo struktūrinis padalinys: Bendrųjų reikalų skyrius
Parašas	Pasirašė: Kristina Kavaliauskė, pareigos: Tarybos posėdžių sekretorius, padalinys: Vadovai, pasirašymo data: 2025-04-28 07:57, parašo paskirtis: Pasirašymas
Pasirašytų dokumentų sąrašas	
Posedzio_04_14_protokolas.docx	
1-116_Del_Del_Soc_pagalbos_c_ataskaitu_rinkinio_2024.adoc	
1-117_Del_RJG_ataskaitu_rinkinio_2024.adoc	
1-118_Del_Suduvos_ataskaitu_rinkinio_2024.adoc	
1-119_Del_Igliaukos_Matucio_2024_ataskaitu_rinkinio.adoc	
1-120_Del_Liudvinavo_Borutos_2024_ataskaitu_rinkinio.adoc	
1-121_Del_Totoracio_2024_veiklos_ataskaitos.adoc	
1-122_Del_P_Armino_metiniu_ataskaitu_rinkinio_2024.adoc	
1-123_Del_Mokulu_progimnazijos_ataskaitu_rink_2024.adoc	
1-124_Del_Saltinio_2024_veiklos_ataskaitos.adoc	
1-125_Del_Stankeviciaus_metiniu_ataskaitu_rinkinio_2024.adoc	
1-126_Del_Zelsvos_2024_ataskaitu_rinkinio.adoc	
1-127_Del_Ryto_metiniu_ataskaitu_rinkinio_2024.adoc	
1-128_Del_Ziburelio_ataskaitu_rinkinio_2024.adoc	
1-129_Del_Saules_pradines_metiniu_ataskaitu_rinkinio.adoc	
1-130_Del_Lopselio_darzelio_ataskaitu_rinkinio_2024.adoc	
1-131_Del_Meno_mokyklos_metiniu_ataskaitu_rinkinio.adoc	
1-132_Del_MMKC_metiniu_ataskaitu_rinkinio_2024.adoc	
1-133_Del_Švietimo_centro_ataskaitu_rinkinio.adoc	
1-134_Del_MKC_2024_ataskaitu_rinkinio.adoc	
1-135_Del_Bibliotekos_2024_ataskaitu_rinkinio.adoc	
1-136_Del_Muziejaus_2024_ataskaitu_rinkinio.adoc	
1-137_Del_Sporto_centro_2024_atasakaitu_rinkinio.adoc	
1-138_Del_Futbolo_klubo_2024_ataskaitu_rinkinio.adoc	
1-139_Del_Priesgaistrines_tarnybos_ataskaitu_rinkinio.adoc	
1-140_Del_VSB_2024_ataskaitu_rinkinio.adoc	
1-141_Del_PSPC_2024_ataskaitu_rinkinio.adoc	
1-142_Del_SMART_Marijampole_2024_ataskaitu_rinkinio.adoc	
1-143_Del_Kontroles_audito_2024_ataskaitu_rinkinio.adoc	
1-144_Del_Administracijos_2024_ataskaitu_rinkinio.adoc	
1-145_Del_nuomos_nutraukimo_Stoties_16.adoc	
1-146_Del_zemes_nuomos_Stoties_14A.adoc	

1-147_Del_plano_tvirtinimas_Stoties_14A (1).adoc	
Parašo duomenys	
Būsena	-
Pasirašymo laikas	2025-04-28 08:09
Paskirtis	Pasirašymas
Formatas	Trumpalaikio galiojimo (XAdES-T)
Pasirašiusio asmens duomenys	
Vardas, pavardė	Povilas Isoda
Pareigos	Meras
Struktūrinis padalinys	Vadovai
Sertifikato duomenys	
Turėtojas	POVILAS ISODA
Leidėjas	RCSC IssuingCA
Galioja nuo/iki	2023-11-16 14:03 / 2025-11-15 14:03
Pasirašytų metaduomenų sąrašas	
Dokumento pavadinimas	10-ojo šaukimo tarybos 24-o posėdžio protokolas, rūšis: Protokolas
Sudarytojas	Marijampolės savivaldybės administracija, Kodas: 188769113, Adresas: Marijampolė, J. Basanavičiaus a.1, sudarytojas yra: juridinis asmuo
Dokumento registravimas	Dokumento registracijos Nr.: T-4; Registravimo data: 2025-04-14 14:14; Dokumentą užregistravusio darbuotojo vardas, pavardė: Giedrė Česnavičiūtė; Dokumentą užregistravusio darbuotojo pareigos: Vyresnysis specialistas; Dokumentą užregistravusio darbuotojo struktūrinis padalinys: Bendrųjų reikalų skyrius
Parašas	Pasirašė: Povilas Isoda, pareigos: Meras, padalinys: Vadovai, pasirašymo data: 2025-04-28 08:09, parašo paskirtis: Pasirašymas
Pasirašytų dokumentų sąrašas	
Posedzio_04_14_protokolas.docx	
1-116_Del_Del_Soc_pagalbos_c_ataskaitu_rinkinio_2024.adoc	
1-117_Del_RJG_ataskaitu_rinkinio_2024.adoc	
1-118_Del_Suduvos_ataskaitu_rinkinio_2024.adoc	
1-119_Del_Igliaukos_Matucio_2024_ataskaitu_rinkinio.adoc	
1-120_Del_Liudvinavo_Borutos_2024_ataskaitu_rinkinio.adoc	
1-121_Del_Totoracio_2024_veiklos_ataskaitos.adoc	
1-122_Del_P_Armino_metiniu_ataskaitu_rinkinio_2024.adoc	
1-123_Del_Mokulu_progimnazijos_ataskaitu_rink_2024.adoc	
1-124_Del_Saltinio_2024_veiklos_ataskaitos.adoc	
1-125_Del_Stankeviciaus_metiniu_ataskaitu_rinkinio_2024.adoc	
1-126_Del_Zelsvos_2024_ataskaitu_rinkinio.adoc	
1-127_Del_Ryto_metiniu_ataskaitu_rinkinio_2024.adoc	
1-128_Del_Ziburelio_ataskaitu_rinkinio_2024.adoc	

1-129_Del_Saules_pradines_metiniu_ataskaitu_rinkinio.adoc
1-130_Del_Lopselio_darzelio_ataskaitu_rinkinio_2024.adoc
1-131_Del_Meno_mokyklos_metiniu_ataskaitu_rinkinio.adoc
1-132_Del_MMKC_metiniu_ataskaitu_rinkinio_2024.adoc
1-133_Del_Svietimo_centro_ataskaitu_rinkinio.adoc
1-134_Del_MKC_2024_ataskaitu_rinkinio.adoc
1-135_Del_Bibliotekos_2024_ataskaitu_rinkinio.adoc
1-136_Del_Muziejaus_2024_ataskaitu_rinkinio.adoc
1-137_Del_Sporto_centro_2024_atasakaitu_rinkinio.adoc
1-138_Del_Futbolo_klubo_2024_ataskaitu_rinkinio.adoc
1-139_Del_Priesgaistrines_tarnybos_ataskaitu_rinkinio.adoc
1-140_Del_VSB_2024_ataskaitu_rinkinio.adoc
1-141_Del_PSPC_2024_ataskaitu_rinkinio.adoc
1-142_Del_SMART_Marijampole_2024_ataskaitu_rinkinio.adoc
1-143_Del_Kontroles_audito_2024_ataskaitu_rinkinio.adoc
1-144_Del_Administracijos_2024_ataskaitu_rinkinio.adoc
1-145_Del_nuomos_nutraukimo_Stoties_16.adoc
1-146_Del_zemes_nuomos_Stoties_14A.adoc
1-147_Del_plano_tvirtinimas_Stoties_14A (1).adoc

DOKUMENTO ATITIKIMAS SPECIFIKACIJAI (VALIDACIJA)	
Klaidos	
Klaidų nėra	