

PASLAUGOS TEIKIMO APRAŠYMAS

DĖL SPECIALIŲJŲ REIKALAVIMŲ, SPECIALIŲJŲ ARCHITEKTŪROS REIKALAVIMŲ IŠDAVIMO

Paslaugos pavadinimas	Specialiųjų reikalavimų, specialiųjų architektūros reikalavimų išdavimas
Paslaugos kodas	13-02
Paslaugos aprašo versija ir jos sukūrimo data	5 versija 2025-04-17
Teisės aktai, reguliuojantys paslaugos teikimą	Lietuvos Respublikos statybos įstatymas https://www.e-tar.lt/portal/lt/legalActEditions/TAR.F31E79DEC55D Specialiųjų reikalavimų, specialiųjų architektūros reikalavimų, specialiųjų saugomos teritorijos tvarkymo ir apsaugos reikalavimų struktūros ir išdavimo tvarkos aprašas, patvirtintas Lietuvos Respublikos aplinkos ministro 2017 m. sausio 6 d. įsakymu Nr. D1-22 https://www.e-tar.lt/portal/lt/legalActEditions/1a1cd7a0d67e11e68d79c2033f194657
Informacija ir dokumentai, kuriuos turi pateikti asmuo	1. Prašymą dėl specialiųjų reikalavimų parengimo. 2. Žemės nuomos, subnuomos, panaudos sutartį (jei tokia yra). 3. Sklypo ribų planą (geodezinių matavimų brėžinys). 4. Topografinį planą. 5. Kaimyninių sklypų savininkų raštiškus sutikimus (numatomų statybos darbų vykdymui). 6. Statinių (patalpų, butų) kadastrinių matavimų duomenų dokumentus (inventorinius planus ir schemas). 7. Statinių bendrosios nuosavybės bendraturčių sutikimus. 8. Daugiabučio namo patalpų savininkų viešojo aptarimo protokolą (jei jie reikalingi numatomų statybos darbų vykdymui). 9. Projektinius pasiūlymus (kai jie privalomi). 10. Ištrauką (pagrindinį brėžinį) iš patvirtinto teritorijų, kuriose statytojas numato vykdyti statybos darbus, planavimo dokumento (jei jis buvo rengiamas).
Paslaugos teikėjas	Šarūnė Čėplaitė, Architektūros ir teritorijų planavimo skyriaus vyriausioji specialistė, tel. +370 343 90 034, el. p. sarune.ceplaite@marijampole.lt Kęstutis Rakauskas, Architektūros ir teritorijų planavimo skyriaus vyriausiasis specialistas, tel. +370 343 90 036, el. p. kestutis.rakauskas@marijampole.lt
Paslaugos suteikimo trukmė	20 darbo dienų

Paslaugos suteikimo kaina (jei paslauga teikiama atlygintinai)	Paslauga nemokama
Prašymo forma, pildymo pavyzdys ir prašymo turinys	Prašymo forma
Paslaugos teikėjo veiksmų (neveikimo) apskundimo tvarka	Atsakymas (sprendimas) per vieną mėnesį nuo atsakymo (sprendimo) įteikimo dienos, jeigu įstatymai nenustato kitaip, gali būti skundžiamas Lietuvos administracinių ginčų komisijos Kauno apygardos skyriui (adresu: L. Sapiegos g. 10, 44251 Kaunas) Lietuvos Respublikos ikiteisminio administracinių ginčų nagrinėjimo tvarkos įstatymo nustatyta tvarka arba tiesiogiai Regionų administraciniam teismui bet kuriuose teismo rūmuose (Vilniaus rūmai, Žygimantų g. 2, Vilnius; Kauno rūmai, A. Mickevičiaus g. 8A, Kaunas; Klaipėdos rūmai, Galinio Pylimo g. 9, Klaipėda; Šiaulių rūmai, Dvaro g. 80, Šiauliai; Panevėžio rūmai, Respublikos g. 62, Panevėžys), arba per Lietuvos teismų elektroninių paslaugų portalą https://e.teismas.lt) Lietuvos Respublikos administracinių bylų teisenos įstatymu nustatyta tvarka.
Prašymo priėmimo vieta	Marijampolė, J. Basanavičiaus a. 1, I aukštas, 3, 4 langelis Paslauga teikiama ir elektroniniu būdu https://planuojustatyti.lt/info-portal/